



Provincia di
Ferrara

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024



Sommario

Presentazione	3
1. Il contesto esterno di riferimento	5
2. Il contesto interno: l'Amministrazione in cifre	8
2.1 Monitoraggio sul rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti nel corso del 2024	5
3. Misurazione e valutazione della Performance: i risultati raggiunti	10
3.1 L'albero della performance: linee programmatiche di mandato e obiettivi strategici	10
3.2 Valutazione della performance organizzativa di tipo strategico a livello di intero Ente	11
3.3 Customer satisfaction	13
3.4 Obiettivi individuali.....	15
4. Performance finanziaria.....	17
5. Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni a cura del Nucleo di Valutazione.....	32

Presentazione

La relazione sulla performance della Provincia di Ferrara, relativa all'anno 2024, rendiconta i risultati delle varie attività intraprese dall'ente che, nonostante la riforma istituzionale delle Province e la contrazione delle risorse finanziarie disponibili, ha tenuto fede ai propri impegni di miglioramento e di trasparenza.

La pianificazione ed il controllo della performance organizzativa sono finalizzati al miglioramento continuo dell'organizzazione. Il PIAO, introdotto con il D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, nella legge n. 113/2021, prevede sia il **livello strategico**, che ha una pianificazione triennale, sia il **livello operativo**, che ha una pianificazione annuale, sostituendo rispettivamente il Piano della Performance e il Piano degli Obiettivi. In particolare, il livello operativo riguardante la realizzazione degli obiettivi strategici è costituito dagli obiettivi operativi articolati nella sezione 2.2 del PIAO 2024-2026.

Gli obiettivi strategici hanno come fonti i bisogni della collettività e la missione istituzionale, e sono coerenti con le linee programmatiche di legislatura e con il Documento Unico di Programmazione: tali obiettivi sono strettamente collegati al concetto di "Valore Pubblico". La Provincia di Ferrara crea Valore Pubblico quando impatta in modo migliorativo rispetto al livello complessivo e multidimensionale del benessere dei propri stakeholders. Quindi, per **Valore Pubblico** in senso stretto s'intende il benessere addizionale medio complessivo rispetto ad una determinata baseline, in tutte le componenti di benessere considerate.

Il Valore Pubblico è un elemento di integrazione in quanto mette a sistema i diversi indicatori di performance inserendoli in un modello che indirizzi i loro cambiamenti in modo funzionale a migliorare il benessere e la sostenibilità del contesto di riferimento. Definisce inoltre in termini di obiettivi generali e specifici le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità fisica e digitale alle amministrazioni da parte dei cittadini, nonché l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e secondo gli obiettivi di digitalizzazione previsti dall'Agenda Digitale. Ad ogni settore sono correlati gli obiettivi operativi, attribuiti ai rispettivi responsabili, unitamente agli indicatori necessari per verificarne il raggiungimento.

La valutazione della performance del personale è collegata ai risultati della **performance organizzativa** dell'ente e della **performance individuale** (comportamenti agiti e specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti). Per valutare la performance organizzativa, vengono considerati i risultati e le valutazioni inerenti gli obiettivi strategici e i target definiti nel PIAO.

La performance individuale si intende riferita ai singoli dipendenti e, anche ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. 150/2009, è costituita dall'insieme dei risultati raggiunti e dei comportamenti agiti dall'individuo che opera nell'organizzazione. Vengono quindi presi in considerazione: i contributi del singolo al raggiungimento degli obiettivi annuali inseriti nel PIAO, i risultati legati a specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti, i comportamenti agiti, che attengono al "come" un'attività viene svolta da ciascuno, all'interno dell'amministrazione.

La **stesura del PIAO** ha richiesto un notevole sforzo multisettoriale che ha visto il coinvolgimento di diverse strutture della Provincia, che precedentemente si occupavano separatamente della redazione dei diversi Piani, quali Performance e Obiettivi dei dirigenti, Anticorruzione e Trasparenza, Azioni Positive, Fabbisogni del personale. L'approvazione degli obiettivi strategici e dei target contenuti nel PIAO per il triennio 2024-2026, in coerenza con il Documento Unico di Programmazione ed il bilancio di previsione finanziario, è stata disposta con Decreto Presidenziale n. 39 del 20/03/2024.

Nell'elaborazione del PIAO 2024-2026, la Provincia ha mantenuto i due obiettivi di valore pubblico inseriti con il PIAO 2023-2025, proponendo un terzo obiettivo di Valore Pubblico legato al tema della formazione, in linea con gli orientamenti del recente decreto ministeriale in tema di formazione. Il lavoro dell'Integration Team ha reso possibile la scelta di indicatori mirati per cui vi sia concreta possibilità di raccolta dati e monitoraggio successivo. Con il PIAO 2024 si è cercato di migliorare il coordinamento con gli altri strumenti di programmazione della Provincia, in particolare tra DUP e PIAO, precisando quanto gli obiettivi di VP si

integrino sia con gli Obiettivi Strategici che con le Missioni ed i Programmi quindi con l'assegnazione delle risorse per raggiungere le mete individuate.

Si rammenta che la scelta degli obiettivi di VP è discesa direttamente dall'analisi delle funzioni istituzionali assegnate alla Provincia e dalla scelta di mettere al centro dell'attenzione le consistenti risorse assegnate con fondi europei e nazionali specificamente per il miglioramento delle strutture scolastiche e della viabilità. Questo anche nella consapevolezza che da un lato le risorse degli anni passati, non essendo adeguate a fronteggiare le necessità reali di intervento sulle infrastrutture, hanno determinato una situazione delicata e dall'altro gli effetti di tali investimenti si potranno vedere in un lasso di tempo più ampio del triennio a cui il PIAO si riferisce.

1. Il contesto esterno di riferimento

Il territorio provinciale di Ferrara si estende su un'area di 2.627,6 Km² e la densità demografica è pari a 129,3 ab/Km²; il territorio è suddiviso in 21 comuni, di cui 5 al di sotto dei 5.000 abitanti. I piccoli comuni rappresentano il 23,8% del numero totale dei comuni presenti sul territorio provinciale e accolgono il 4,9% della popolazione residente. Altra informazione utile alla conoscenza del territorio è il consumo di suolo, per il nostro territorio pari a 7,1%, con una variazione di 27,3 ettari.

I residenti, come valore provvisorio, all'1/1/2024 sono 339.750, mentre la popolazione legale è di 339.573 abitanti al 31/12/2021. L'incidenza della popolazione residente per fascia d'età è caratterizzata dal 10,3% di giovani tra 0 e 14 anni, dal 60,8% di persone in età tra 15 e 64 anni e dal 28,9% di anziani con 65 anni e oltre. Sono 94,52 i maschi, ogni 100 femmine, e l'indice di ricambio mostra che ogni 188,93 persone di età compresa tra i 60 ed i 64 anni, ci sono 100 giovani di età 15-19 anni.

La struttura del sistema produttivo del territorio è sinteticamente descritta attraverso il tasso di occupazione per settore: il tasso di occupati in agricoltura, silvicoltura e pesca è del 5,3%, in industria del 33,5% e nei servizi del 61,2%. L'incidenza delle iscrizioni di nuove imprese rispetto allo stock delle imprese attive (tasso di natalità delle imprese) nel territorio provinciale ferrarese è pari a 5,6 e le imprese a prevalente conduzione femminile sono il 23,6% del complesso delle imprese attive.

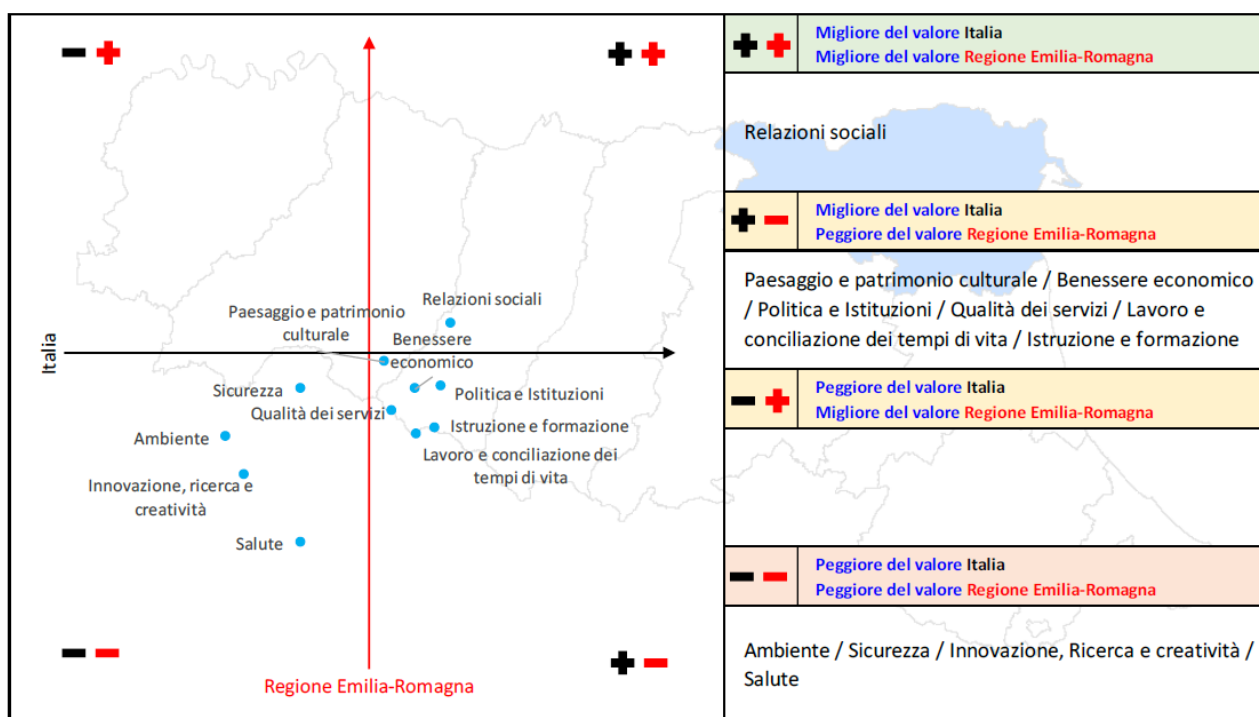
La ricchezza disponibile, sia pro-capite sia totale, è descritta mediante il valore aggiunto (a prezzi base correnti). Il valore aggiunto pro-capite ai prezzi correnti (dati Istituto Tagliacarne) nella provincia di Ferrara è in aumento rispetto all'anno precedente e si attesta, nel 2023, a € 28.673 (era pari a € 26.940 nel 2022) collocando Ferrara al 56 esimo posto nella classifica delle province (era 58 esimo nel 2022). Questo dato risulta, come negli anni precedenti, decisamente inferiore sia al dato regionale (pari a € 38.703) sia al dato nazionale (pari a € 32.377). Il valore aggiunto totale (anno 2022), riferito al totale delle attività economiche, per la provincia di Ferrara ha un valore di 8.928,89 milioni di euro che rappresenta il 5,5% del valore aggiunto dell'intero territorio regionale, pari a 161.146,81 milioni di euro. Interessante osservare anche la retribuzione per dipendente, pari ad € 25.387 che risulta inferiore sia al dato nazionale pari a € 26.722 sia al dato regionale pari a € 29.247. Focalizzandoci sul settore culturale e ricreativo questo contribuisce per il 3,9% del valore aggiunto complessivo, percentuale che in Italia raggiunge il 5,6%.

La compravendita degli immobili registra tra il 2022 e il 2023 una variazione negativa pari al -7,3%.

Confronto tra territori emiliano-romagnoli a partire dai dati BES 2023

A partire dai dati BES che le 9 Province della regione Emilia Romagna hanno elaborato, l'analisi è stata approfondita elaborando indici sintetici normalizzati e relativi grafici che consentono di cogliere maggiormente le peculiarità dei singoli territori e le rispettive fragilità. Nel grafico sotto riportato viene rappresenta la sintesi della situazione complessiva della provincia di Ferrara nei confronti del valore Italia e del valore Regione Emilia-Romagna, collocando gli indicatori sintetici delle dimensioni nei quadranti dei valori che superano rispettivamente la media regionale e la media nazionale.

Sintesi delle dimensioni del BES nel territorio della Provincia di Ferrara



Nei confronti dei valori Italia il territorio ferrarese registra valori complessivamente positivi per 7 dimensioni, con indicatore sintetico sopra la media nazionale; al contrario, nei confronti della media regionale, gli indicatori sintetici evidenziano in quasi tutte le dimensioni uno svantaggio della provincia ferrarese; solo per una dimensione il ferrarese risulta sopra la media regionale. Nella precedente edizione erano 2 le dimensioni in cui il ferrarese si posizionava sopra la media regionale.

La dimensione **Relazioni sociali** è l'unico ambito per il quale la provincia di Ferrara registra un valore dell'indice sintetico migliore sia del valore Italia sia del valore Regione Emilia-Romagna; tale risultato è legato agli indicatori della presenza di alunni disabili sul totale degli alunni e della presenza di alunni disabili nelle scuole superiori.

Gli indicatori sintetici per la provincia di Ferrara si attestano, come detto sopra, per la maggior parte delle dimensioni su valori migliori dell'Italia ma peggiori rispetto alla Regione Emilia-Romagna, in particolare nelle seguenti 6 dimensioni:

Istruzione e formazione: spicca il dato positivo del numero di laureati in materie scientifiche (STEM) con il dato migliore tra tutte le province della regione, ma restano critici gli indicatori dei NEET, del numero di persone con almeno il diploma e delle competenze alfabetiche e numeriche degli studenti delle scuole superiori.

Lavoro: critici gli indicatori del tasso di occupazione e disoccupazione giovanili, che registrano valori peggiori dell'Italia e peggiori di tutte le province emiliano-romagnole. Risulta più positiva la situazione del ferrarese con riferimento alle differenze di genere che sono meno accentuate per gli indicatori del tasso di inattività, del tasso di occupazione e del numero medio di giornate retribuite nell'anno. Più basso nel ferrarese anche il tasso di infortuni mortali e inabilità permanente sia rispetto la media nazionale sia rispetto la media regionale.

Benessere economico: il dato delle pensioni di basso importo vede il ferrarese con valore migliore rispetto tutti i territori e la differenza di genere nella retribuzione media dei lavoratori dipendenti risulta migliore dell'Italia e di tutte le province emiliano romagnole tranne Rimini. Critico il dato del reddito disponibile che risulta il più basso di tutte le province della regione e più basso anche della media nazionale.

Politica e istituzioni: la capacità di riscossione della Provincia di Ferrara risulta migliore del livello nazionale e tra le migliori della regione; la presenza di donne tra gli eletti nelle amministrazioni comunali è elevata. Meno positivi il dato degli amministratori eletti con meno di 40 anni ed il dato dell'incidenza di spese rigide nel bilancio della Provincia.

Paesaggio e patrimonio culturale: il ferrarese risulta posizionato su dati molto positivi per la densità di verde storico e dei parchi urbani del capoluogo di provincia e per la presenza di biblioteche ogni 100.000 abitanti, la provincia ferrarese è seconda dopo Bologna. Rimane molto basso il numero di aziende agrituristiche.

Qualità dei servizi: nel ferrarese risulta superiore alla media italiana e alla media regionale la percentuale di bambini di età 0-2 anni che frequentano servizi per l'infanzia e la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. Dati critici invece negli indicatori dell'emigrazione ospedaliera (solo il territorio di Piacenza registra un dato peggiore), del sovraffollamento degli istituti di pena e dei posti-KM del trasporto pubblico locale del comune capoluogo.

Il territorio ferrarese risulta infine più in difficoltà in 4 dimensioni nelle quali gli indicatori sintetici risultano peggiori sia del livello nazionale sia del livello regionale e in particolare:

Salute: risentono ancora degli effetti della pandemia gli indicatori di questa dimensione, portando sotto la media tutti gli indicatori della speranza di vita ed i tassi di mortalità; unica eccezione il tasso standardizzato di mortalità che risulta più basso della media nazionale ma più alto di quella regionale.

Sicurezza: gli indicatori relativi al tasso di omicidi volontari ed al numero di frodi informatiche ogni 10.000 abitanti risultano, per il territorio ferrarese, più alti sia della regione che dell'Italia. Tra i più bassi di tutti i territori il tasso relativo alle rapine per 100.000 abitanti. Il tasso di feriti in incidenti stradali risulta più basso sia rispetto a molte province emiliano romagnole sia rispetto alla media regionale.

Ambiente: positivo il dato del verde urbano del Comune di Ferrara; sopra la media nazionale e regionale la capacità produttiva degli impianti fotovoltaici. Risultano critici gli indicatori del consumo di elettricità per uso domestico, il numero degli impianti fotovoltaici per kmq e l'incidenza di aree a rischio alluvioni.

Innovazione-ricerca e creatività: la percentuale di imprese con attività principale nei settori ad alta intensità di conoscenza, pur avendo nel ferrarese livelli inferiori alla media italiana e alla media regionale, registra un dato migliore di molte altre province emiliane. Emergono criticità per gli indicatori relativi alle imprese creative ed ai lavoratori di queste imprese, per i quali si registrano valori inferiori a tutti i territori.

Osservatorio economia CCIAA - Dati terzo trimestre 2024

Scenari e previsioni per Ferrara - Prometeia, Unioncamere Emilia-Romagna - L'economia ferrarese, pur proseguendo in un percorso di crescita, vede ridursi l'intensità. Il valore aggiunto di Ferrara nel 2024, considerati i fattori di incertezza che nell'ultimo trimestre stanno espandendosi, aumenterà frenando la sua marcia al +0,8%, quando appena tre mesi fa era stato diffuso un +1,2%. Nella più recente edizione, la ripresa del valore aggiunto ferrarese, dopo un 2023 al rallentatore che ha chiuso la fase di recupero post pandemia (+0,3%), è stata corretta in leggero ribasso: la stima della crescita è stata diminuita di quattro decimi di punto percentuale per il 2024, mentre il prossimo anno si fermerà al +0,5%, con una correzione al ribasso di due decimi. Nonostante il depotenziamento dei bonus e l'ancora elevato costo dei finanziamenti, nel 2024 saranno di nuovo le costruzioni a trainare l'aumento del valore aggiunto reale ferrarese, che sarà sostenuto anche dai servizi, mentre continua la fase di arretramento per l'industria. Nel 2025, invece, ci potrà essere una ripresa dell'attività manifatturiera e una crescita dei servizi un po' più rapida, mentre sarà il settore delle costruzioni a entrare in una decisa fase di riduzione.

DEMOGRAFIA IMPRESE - Imprese registrate e movimentazione – dati al 30/11/2024 - Il 2024 è stato caratterizzato da un aumento delle ISCRIZIONI e da un rialzo delle CESSAZIONI NON D'UFFICIO che, dopo tre anni, tornano ad essere superiori alle nuove aperture. Con la battuta d'arresto delle iscrizioni nel terzo trimestre e l'aumento delle chiusure nei primi tre mesi dell'anno, si è prodotto un saldo negativo di sole - 155 unità. Il dato non tiene conto di quanto accade nel mese di dicembre (mese dove si concentra un numero rilevante di cessazioni), ma il trend registrato sino ad oggi non lascia intravedere segnali di miglioramento nel saldo finale. Le consistenze si riducono nei settori più tradizionali come agricoltura, commercio e manifattura. Continuano a crescere costruzioni, alloggio-ristorazione e servizi tecnici di supporto.

Imprese attive per settore economico al 30/9/2024 - Le incidenze dei settori che crescono sono essenzialmente legate ad attività del terziario, in particolare i servizi alle imprese, aumentati in meno di 10

anni di quasi due punti percentuali. Più in generale, stiamo assistendo ad una leggera flessione del settore primario (che rappresenta circa un quarto di tutte le realtà produttive della provincia) e del commercio (ormai da un paio d'anni al di sotto della soglia del 20% delle imprese ferraresi), mentre manifatturiero e turismo registrano variazioni più contenute e di segno opposto tra di loro; in calo l'incidenza industriale e in crescita quella dei servizi turistici di alloggio e ristorazione. Per il momento è ancora in aumento la quota delle imprese edili.

2. Il contesto interno: l'Amministrazione in cifre

L'analisi del contesto interno è incentrata sull'esame della struttura organizzativa e delle principali funzioni da essa svolte, per evidenziare il sistema delle responsabilità.

In questa sezione si presenta il modello organizzativo adottato dall'Ente:

- Struttura organizzativa ed organigramma (da ultimo approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 40/2023)
- Ampiezza organizzativa

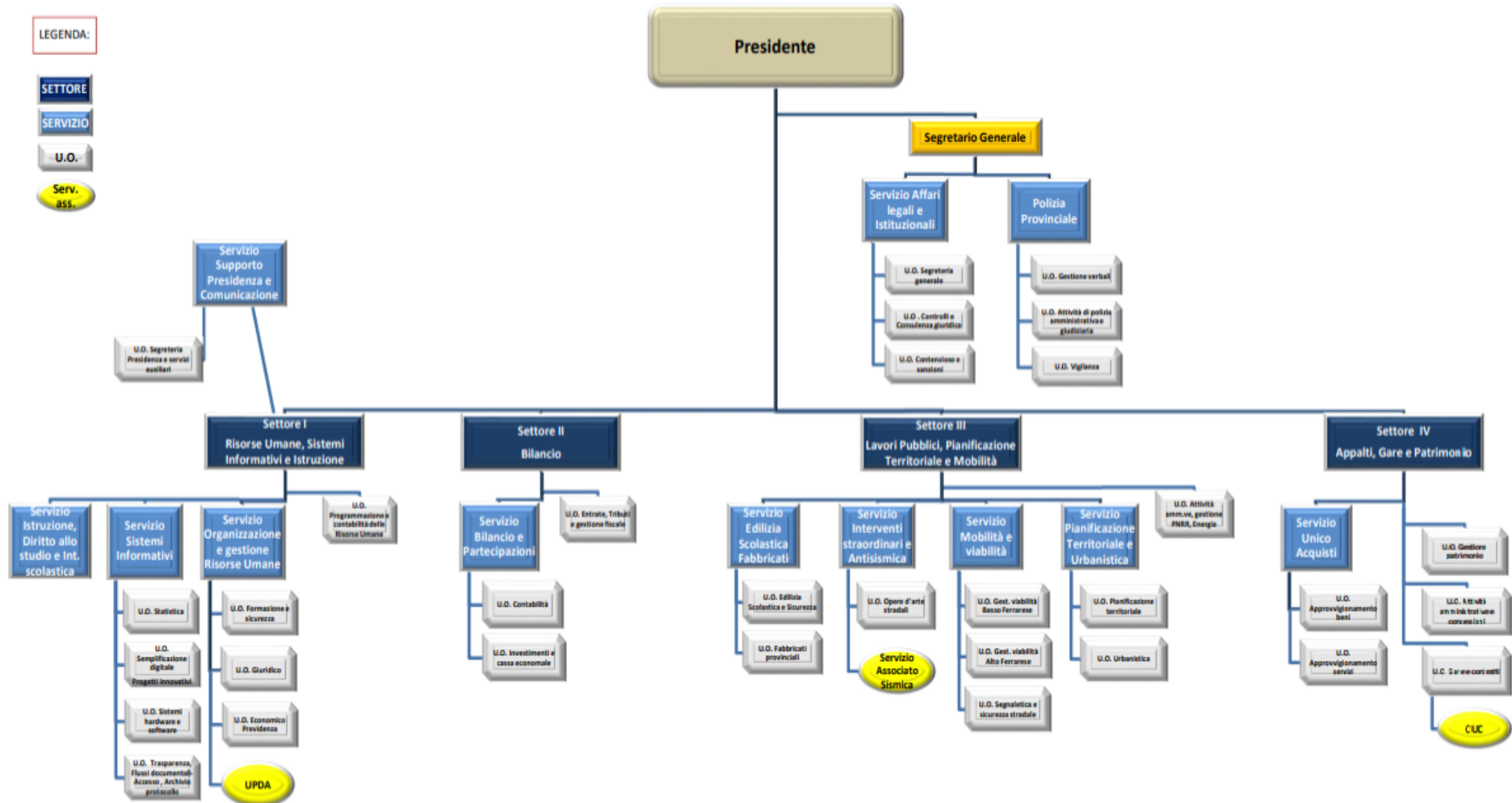
Nella Provincia di Ferrara il livello dirigenziale gestionale viene riferito alla struttura organizzativa di massima dimensione denominata Settore, a sua volta articolata in Servizi e Unità Organizzative (U.O.). Con il decreto deliberativo n. 40/2023 si è proceduto, infatti, a semplificare la struttura organizzativa precedentemente articolata in Unità Organizzative Complesse (U.O.C) e Unità Organizzative Semplici (U.O.S.) dando, al tempo stesso, evidenza delle gestioni associate avviate dalla Provincia per gli enti del territorio in ottemperanza all'obiettivo di DUP "Provincia come casa dei comuni".

Attualmente sono attivi i seguenti servizi associati:

- Servizio Associato Sismica (SAS)
- Centrale Unica di Committenza (CUC)
- Ufficio Procedimenti Disciplinari Associato (UPDA)

La Direzione Operativa, organo collegiale composto dai dirigenti e dal Segretario Generale, svolge funzioni di coordinamento finalizzate all'integrazione dei programmi, dei progetti e delle attività.

Le Elevate Qualificazioni, incardinate funzionalmente a livello di Servizio, coadiuvano il livello dirigenziale nel raggiungimento degli obiettivi e coordinano le Unità Organizzative di propria competenza.



AMPIEZZA ORGANIZZATIVA

STRUTTURA ORGANIZZATIVA (come da D.P. n. 40/2023)	PERSONALE [al 31/12/2024] (compresi i contratti di lavoro flessibile: CFL, T.D., art. 110 d.lgs. 267/2000, comandi in entrata)				
	Dirigenti	Operatori Esperti	Istruttori	Funzionari ed EQ	TOT
SETTORE Segretario Generale					
SERVIZIO Affari Legali e Istituzionali				1	1
UO Segreteria Generale			1	1	2
UO Controlli e Consulenza giuridica					0
UO Contenzioso e Sanzioni				2	2
SERVIZIO Polizia Provinciale		2	1	1	4
UO Gestione Verbalì			3	1	4
UO Attività di polizia amm.va e giudiziaria			4	1	5
UO Vigilanza			3		3
TOTALE SETTORE		2	12	7	21
SETTORE Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione	1				1
UO Programmazione e Contabilità del personale				1	1
SERVIZIO Supporto Presidenza e Comunicazione		1		1	2
UO Segreteria Presidenza e servizi ausiliari		2	2		4
SERVIZIO Istruzione, Diritto allo studio e int. scolastica				2	2
SERVIZIO Sistemi informativi			1	2	3
UO Statistica				1	1
UO Semplificazione digitale e Progetti innovativi				1	1
UO Sistemi hardware e software				1	1
UO Trasparenza, Flussi documentali, Accesso, Archivio e Protocollo		3		2	5
SERVIZIO Organizzazione e Gestione Personale				1	1
UO Formazione e Sicurezza				0	0
UO Giuridico			1	1	2
UO Economico – Previdenza			2		2
TOTALE SETTORE	1	6	6	13	26
SETTORE Bilancio	1				1
UO Entrate, Tributi e Gestione fiscale			1		1
SERVIZIO Bilancio e Partecipazioni			1	1	2
UO Contabilità				1	1
UO Investimenti e Cassa Economale				2	2
TOTALE SETTORE	1	0	2	4	7
SETTORE Lavori Pubblici, Pianificazione territoriale e Mobilità	1				1
UO Attività amministrative, gestione PNRR, Energia		1	3	4	8
SERVIZIO Edilizia Scolastica e Fabbricati		2	2	1	5
UO Edilizia scolastica e sicurezza			3	1	4
UO Fabbricati provinciali		1	1		2
SERVIZIO Interventi straordinari e Antisismica			2	5	7
UO Opere d'arte stradale				4	4
SERVIZIO Mobilità e Viabilità		4	4	3	11
UO Gestione viabilità basso ferrarese		9	1	1	11
UO Gestione viabilità alto ferrarese		8	2	1	11
UO Segnaletica e Sicurezza stradale		3	1		4
SERVIZIO Pianificazione Territoriale e Urbanistica				1	1
UO Pianificazione urbanistica			1		1
UO Urbanistica			1	1	2

TOTALE SETTORE	1	28	21	22	72
SETTORE Appalti, Gare e Gestione Patrimonio	1			1	2
UO Gestione patrimonio		1	3	1	5
UO Attività amministrative e Concessioni			4	2	6
UO Gare e Contratti			1	1	2
SERVIZIO Unico Acquisti			1		1
UO Approvvigionamento beni				1	1
UO Approvvigionamento servizi				1	1
TOTALE SETTORE	1	1	9	7	18
TOTALE ENTE	4	37	50	53	144

Dipendenti con contratto di lavoro flessibile inclusi nel conteggio:

- n. 1 dirigente ex art. 110 d.lgs. 267/2000
- n. 1 istruttore CFL
- n. 3 istruttori T.D. PNRR
- n. 1 funzionario in comando in entrata al 100%

Dipendenti a tempo indeterminato esclusi dal conteggio ai fini dell'ampiezza organizzativa:

- n. 1 aspettativa sindacale (n.1 operatore esperto)
- n. 2 aspettative per incarico ex art. 110 d.lgs 267/2000 (n.2 funzionari)
- n. 2 comandi in uscita al 100% (n. 1 funzionario, n. 1 dirigente).

La spesa di personale impegnata nell' **anno 2024** rientra nei limiti e rispetta l'obbligo di riduzione come disposto dall'**art.1, comma 557 e 557 quater della legge 296/06** come riportato nel riepilogo sottostante:

Tabella 1 ⁽¹⁾

Spese per il personale - VERIFICA RIDUZIONE EX-ART. 1, COMMA 557 E 557 QUATER DELLA LEGGE 296/06 (E INDICAZIONE INCIDENZA SULLE SPESE CORRENTI)		
	Spesa media rendiconti 2011/2013	Rendiconto 2024
Spese macroaggregato 1.01 (Competenze e Contributi obbligatori, esclusa spesa Buoni Pasto)	16.357.375,62	5.598.803,15
Spese macroaggregato 1.01 (Buoni Pasto)	188.906,44	67.829,34
Spese macroaggregato 1.02 (I.r.a.p. personale)	1.026.440,47	323.131,24
Spese macroaggregato 1.09 (Rimborsi spese ad altri Enti per comandi personale in entrata)	-	34.240,27
Reiscrizioni imputate all'esercizio 2024 da anno precedente (FPV E - Macroaggregato 1.01)	-	348.456,69
Reiscrizioni imputate all'esercizio 2024 da anno precedente (FPV E - Macroaggregato 1.02)	-	22.664,20
Altre spese incluse: Personale ex-articolo 110, comma 2, TUEL (Fondi U.E. - Idrovia)	1.198,89	-
Altre spese incluse: Lavoro flessibile	115.762,36	134.645,93
Altre spese incluse: Convenzione Segreteria e servizi accessori - Quota costo a carico Provincia Ferrara (Macroaggregato 1.09)	-	-
Quote di avanzo vincolato applicate alla competenza 2024 per Arretrati CCNL	-	69.700,72
Totale spese di personale - Rendiconto della Gestione	17.689.683,78	6.599.471,54
Spese escluse: - Diritti segreteria (fino al 2014) - Incentivi tecnici (Dal 2016 contabilizzati nei Macroaggregati 1.01 e 1.02) - Arretrati CCNL e Benefici pensionistici riferiti ad anni antecedenti quello di competenza del Rendiconto - Personale in comando/convenzione/assegnazione presso altri Enti - Personale assunto nell'ambito di Progetti PNRR	- 34.316,00 -	406.310,04
Spese soggette al limite (Comma 557)	17.655.367,78	6.193.161,50
Indicatore 50%	8.827.683,89	Limite rispettato
Spese correnti	46.158.745,95	49.519.393,74
Incidenza % spese soggette al limite / spese correnti	19,12%	12,51%

Nel computo della spesa di personale 2024 l'Ente include tutti gli impegni che, secondo il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, venendo a scadenza entro il termine dell'esercizio, siano stati imputati all'esercizio medesimo, compresi gli impegni per spese relative all'anno 2023 rinviate al 2024; mentre esclude quelle spese che, venendo a scadenza nel 2025, dovranno essere reimpegnate nell'esercizio successivo previa applicazione del fondo pluriennale vincolato spesa 2024 (Decreto legislativo n. 118 del 2011 e ss.mm.ii..)

L'Ente ha rispettato l'**obbligo di riduzione della spesa di personale** disposto dall'**art. 1, comma 557 e 557 quater**, della **Legge n. 296 del 27/12/2006** (Legge Finanziaria 2007), rispetto al valore medio del triennio 2011/2013.

La Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), all'articolo 1, commi da 819 a 826, ha sancito il definitivo superamento del vincolo di finanza pubblica in vigore dal 2016 e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle

norme generali sull’equilibrio di bilancio, pertanto gli Enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio “non negativo”: come si evince dal prospetto della verifica degli equilibri (previsto dall’Allegato 10 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.) allegato al **Rendiconto della Gestione 2024** (Delibera di Consiglio Provinciale n. 13 del 29 aprile 2025), **la Provincia ha conseguito risultati di saldo di bilancio “non negativi” che rispettano quindi le disposizioni di cui all’articolo 1, commi da 819 a 826, della citata Legge 145/2018 in tema di pareggio di bilancio degli Enti Locali.**

Nel rispetto della vigente normativa in tema di limiti al trattamento accessorio di cui all’articolo 23, comma 2, del DLgs 75/2017, e nel rispetto delle clausole previste dai Contratti Collettivi Nazionali, con Determinazione Dirigenziale n. 896 del 31/05/2024 l’Ente ha provveduto alla costituzione dei Fondi del Trattamento Accessorio per la Contrattazione Decentrata del Personale Dirigente e Personale del Comparto, nonché alla definizione delle risorse destinate agli Incarichi di Elevata Qualificazione, al Segretario Generale ed al Lavoro Straordinario. Su tale atto, l’Organo di Revisione ha rilasciato parere positivo n. 7 del 22/05/2024.

Dopo la sottoscrizione del C.C.N.L. Area Dirigenza del 16/07/2024, con Determinazione Dirigenziale n. 1517 del 16/09/2024 è stata revisionata la costituzione del Fondo del Trattamento Accessorio per la Contrattazione Decentrata del Personale Dirigente e sono state ridefinite le risorse destinate al Segretario Generale. Su tale atto, l’Organo di Revisione ha rilasciato parere positivo n. 14 del 16/09/2024.

Il Contratto Collettivo Decentrato per il Personale del Comparto è stato sottoscritto in data 06 dicembre 2024.

La relativa certificazione di compatibilità finanziaria prevista dagli articoli 40 e 40-bis del D. Lgs. 165/2001 è stata rilasciata dall’Organo di Revisione con parere n. 22 del 22/11/2024.

Il Contratto Collettivo Decentrato per il Personale Dirigente è stato sottoscritto in data 06 dicembre 2024. La relativa certificazione di compatibilità finanziaria prevista dagli articoli 40 e 40-bis del D. Lgs. 165/2001 è stata rilasciata dall’Organo di Revisione con parere n. 23 del 22/11/2024

Nota Tabella 1: i dati sono ricavati dal Rendiconto della Gestione 2024 (dati impegnati sulla gestione di competenza).

Tabella 2

MACROCATEGORIA	In servizio al 31/12/2021	In servizio al 31/12/2022	In servizio al 31/12/2023	In servizio al 31/12/2024	Variazioni 2024 su 2023
DIRIGENTI E SEGRETARIO	5	5	6	5	-1
PERSONALE NON DIRIGENTE	159	147	143	136	-7
PERSONALE NON DIRIGENTE T.D.+C.F.L.	0	0	8	4	-4
TOTALE	164	152	157	145	-12

Tabella 3 ⁽²⁾

TIPO DI SPESA	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	Variazioni 2024 su 2023
SPESE PER COMPETENZE FISSE (Tab. 12)	3.812.369,00	4.098.697,00	3.812.313,00	3.684.493,00	- 127.820,00
SPESE PER COMPETENZE ACCESSORIE (Tab. 13)	721.861,00	685.472,00	877.335,00	829.700,00	- 47.635,00
ONERI e IRAP (Tab. 14: Cod. P055, P061)	1.585.218,00	1.670.117,00	1.679.920,00	1.648.625,00	- 31.295,00
TOTALE	6.119.448,00	6.454.286,00	6.369.568,00	6.162.818,00	- 206.750,00

Nota Tabella 3: i dati sono ricavati dalle tabelle del Conto Annuale del Personale (criterio di cassa).

2.1 Monitoraggio sul rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti nel corso del 2024

Nel periodo 01/10/2023 – 30/09/2024 sono state lavorate 28.659 pratiche, delle quali si fornisce il dettaglio rispetto ai tempi di conclusione dei procedimenti.

Cod.	Titolo procedimento	Termine in giorni	Num. Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
AUTO 965	Autorizzazione all'utilizzo degli spazi del castello estense	30	19	15,00
AUTO 117	Concessione per occupazione aree suolo pubblico (opere e manufatti, mezzi pubblicitari, ecc...)	60	441	22,00
AUTO 117-bis	Variazione messaggio pubblicitario fuori centro abitato	15	2	1,00
AUTO 160	Autorizzazione abbattimento alberi	60	0	0
AUTO 30	Autorizzazione al subappalto di lavori pubblici di importo inferiore a euro 100.000 ovvero inferiore al 2 per cento dell'importo dei lavori principali	15	29	7,00
AUTO 31	Autorizzazione al subappalto di lavori pubblici di importo uguale o superiore a euro 100.000 ovvero uguale o superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori principali	30	21	10,00
DIVE 1001	Accesso civico (Settore Appalti e Gare)	30	1	1,00
DIVE 244	Accesso ai documenti amministrativi (Settore Appalti e Gare)	30	6	11,16
DIVE 244	Accesso ai documenti amministrativi (Settore Bilancio)	30	0	0
DIVE 1001	Accesso civico (Settore Bilancio)	30	0	0
DIVE 1001	Accesso civico (Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione)	30	0	0

Cod.	Titolo procedimento	Termine in giorni	Num. Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
DIVE 244	Accesso ai documenti amministrativi (Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione)	30	1	5,00
DIVE 290	Concessione patrocinio della Provincia di Ferrara	30	32	3,40
SUPP 2006	Autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti estranei ai compiti d'ufficio	30	21	5,81
SUPP 2007	Indizione ed espletamento di procedura per il reclutamento di personale	180	3	81,00
SUPP 2008	Acquisizione da altre amministrazioni di personale tramite comando	180	1	17,00
FINA 1016	Procedimento per la determinazione degli importi delle borse di studio	30	1.312	21,00
FINA 518	Concessione di fondi regionali per interventi di diritto allo studio per trasporto scolastico	85	21	23,00
FINA 521	Assegnazione borse di studio	180	1.312	108,00
FINA 523	Contributi regionali per progetti di qualificazione e miglioramento nelle scuole d'infanzia	85	10	26,00
AUTO 20	Concessione all'uso del marchio Ferrara terra e acqua	20	1	11,00
FINA 918b	Erogazione di contributi per sostenere interventi di soggetti pubblici e imprese nel settore del commercio	90	0	0
SANZ 2206	Revoca contributi commercio	90	0	0
AUTO 146	Nomina delle Guardie Giurate Volontarie per le materie di competenza della Provincia	30	45	13,40

Cod.	Titolo procedimento	Termine in giorni	Num. Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
DIVE 1001	Accesso civico (Polizia Provinciale e Servizio Affari Legali e Istituzionali)	30	0	0
DIVE 244	Accesso ai documenti amministrativi (Polizia Provinciale e Servizio Affari Legali e Istituzionali)	30	22	13,77
SANZ 2238	Rateizzazioni di somme dovute a titolo di sanzione amministrativa per violazioni al codice della strada	90	2	14,00
SANZ 2238 -1	Rateizzazioni somme dovute a titolo di sanzione amministrativa per violazioni al codice della strada (Reg.)	90	64	20,44
SANZ 2237	Notifica verbale per violazione codice della strada (per trasgressori residenti in Italia)	90	21.959	24,38
DIVE 1102	Restituzione somme erroneamente versate a titolo di sanzione amministrativa	90	17	21,06
AUTO 1201	Autorizzazione agli operatori coadiutori agli interventi di cui ai piani di limitazione della fauna invasiva	90	0	0
SANZ 2201	Ordinanza di ingiunzione o di archiviazione di sanzione amministrativa per violazione della legislazione in materia di esercizio venatorio, pesca in acque interne e funghi epigei	1.825	59	459,27
AUTO 113	Nulla-osta per transito trasporti eccezionali	5	146	4,40
AUTO 37	Autorizzazione trasporti agricoli eccezionali	10	1.439	6,29
AUTO 41	Autorizzazione trasporti eccezionali	15	1.377	6,34
AUTO 107	Autorizzazione in deroga per il transito con mezzi motorizzati sulla ciclovvia Destra Po	30	31	9,96
AUTO 134	Autorizzazioni e nulla-osta all'effettuazione di competizioni sportive su strada	90	29	34,59

Cod.	Titolo procedimento	Termine in giorni	Num. Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
AUTO 2200	Abilitazione alla direzione dell'attivita' di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	120	0	0
AUTO 46	Autorizzazione per imprese di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	30	13	8,31
AUTO 77	Abilitazione per insegnante/istruttore autoscuola	120	4	51,00
AUTO 89	Licenza autotrasporto merci in conto proprio	45	109	15,14
AUTO 896	Abilitazione alla direzione dell'attivita' di autotrasporto di merci e/o viaggiatori	120	16	33,81
AUTO 964	Ordinanza per la limitazione temporanea o permanente del traffico sulle strade provinciali	30	133	4,25
DIVE 1001	Accesso civico (Settore III Lavori Pubblici, Pianificazione territoriale e Mobilita')	30	2	32,50
DIVE 244	Accesso ai documenti amministrativi (Settore Lavori Pubblici Pianificazione territoriale e Mobilità)	30	6	23,50
PARE 2220	Espressione osservazioni su varianti speciali al PRG, PUA in variante a PRG	60	6	27,00
PARE 2222	Espressione riserve su PSC e varianti al PSC	120	0	0
PARE 2224	Espressione riserve su POC, varianti al POC, PUA in variante al POC , RUE con disciplina particolare	60	9	21,00
PARE 268	Pareri preventivi sugli strumenti di pianificazione urbanistica nelle zone sismiche	60	8	21,00
PARE 912	Parere in merito all'assoggettabilita' a VAS (Valutazione Ambientale Strategica) di Piani e programmi	90	11	22,00

Cod.	Titolo procedimento	Termine in giorni	Num. Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
PARE 913	Parere motivato di VAS (Valutazione Ambientale Strategica) di Piani e programmi	150	3	101,00
SANZ 2207	Provvedimenti sanzionatori in materia di autoscuole/centri di istruzione automobilistica	90	0	0
SANZ 2208	Provvedimenti sanzionatori in materia di impresa di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	90	0	0
SANZ 2209	Provvedimenti sanzionatori in materia di autofficine autorizzate alla revisione.	90	0	0
SANZ 2210	Provvedimenti sanzionatori in materia di scuole nautiche	90	0	0
SANZ 2212	Sanzioni amministrative pecuniarie in materia di imprese di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	90	0	0
SANZ 2213	Sanzioni amministrative pecuniarie in materia di scuole nautiche / officine di revisione	90	0	0
SANZ 2214	Sanzioni amministrative pecuniarie ex Codice della strada in materia di autoscuole/centri di istruzione automobilistica/imprese di consulenza	90	0	0
SANZ 2215	Sanzioni amministrative pecuniarie ex Codice della strada in materia di officine di revisione	90	0	0
TOTALI			28.724	

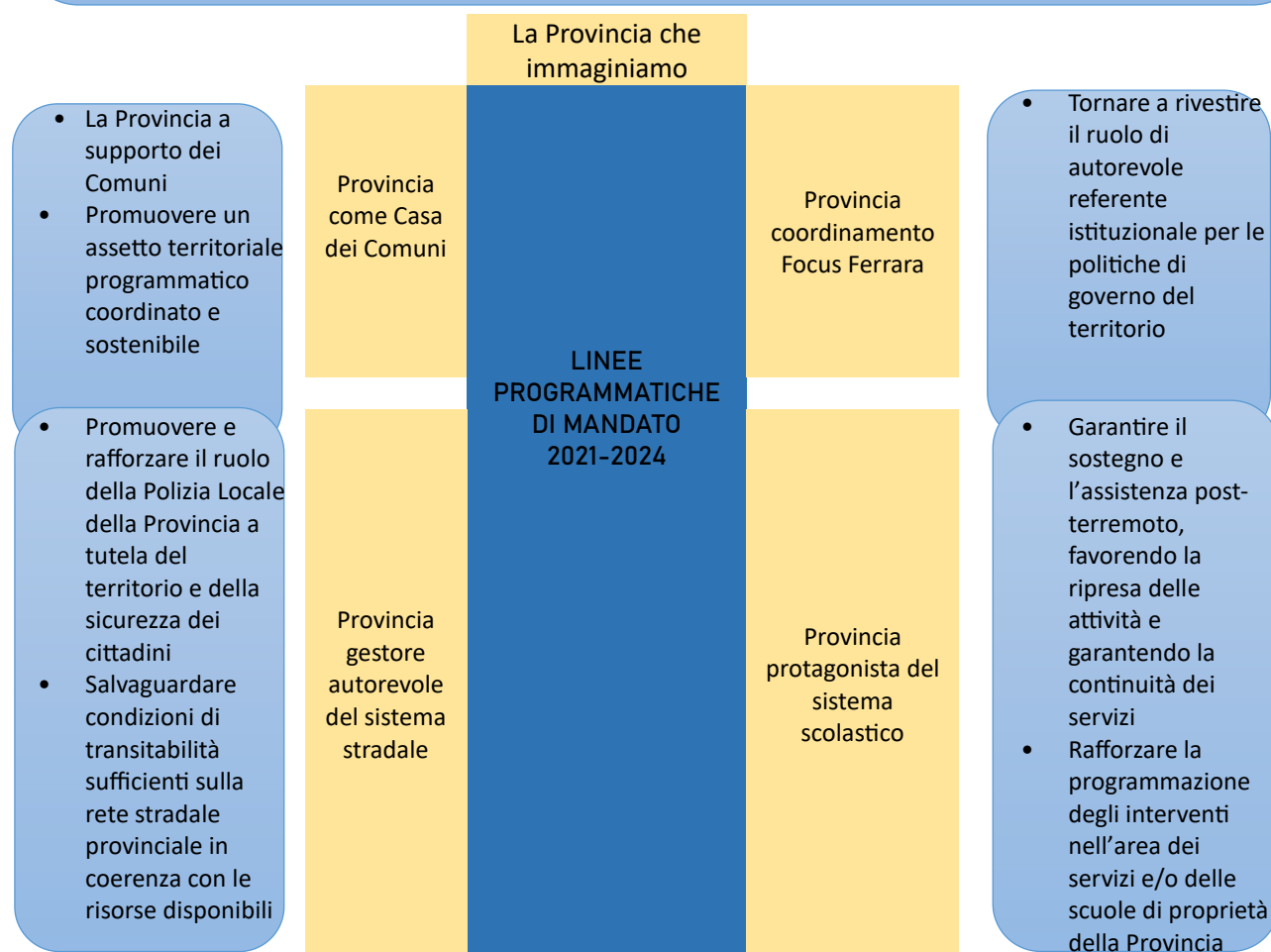
3. Misurazione e valutazione della Performance: i risultati raggiunti

Con l'approvazione della sezione del PIAO deputata alla performance, gli obiettivi strategici derivati direttamente dalla programmazione contenuta nel DUP 2024-2026 sono stati declinati in obiettivi operativi.

La presente relazione è stata redatta con tempistiche compatibili con la relazione al rendiconto della gestione e con la disponibilità dei dati necessari al processo di misurazione e valutazione della performance dell'ente nel suo complesso e del personale.

3.1 L'albero della performance: linee programmatiche di mandato e obiettivi strategici

- Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento
- Attuazione della sottosezione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e trasparenza"
- Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR
- Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente
- Sviluppo dei sistemi di contabilità pubblici
- Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente
- Gestione delle spese dell'Ente



3.2 Valutazione della performance organizzativa di tipo strategico a livello di intero Ente

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	Punti max obiettivo operativo	Punti attribuiti obiettivo operativo
O.S.2: Attuazione della sottosezione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e trasparenza"	O.O.2.1: Attuazione degli obiettivi strategici indicati nella Delibera C.P. 59/2023	50,00	50,00
O.S.2: Attuazione della sottosezione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e trasparenza"	O.O.2.2: Applicazione misure Generali e Trasversali previste nel PIAO 2024-2026	50,00	50,00
O.S.3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	O.O.3.1: Rafforzamento delle competenze tecniche del personale	14,29	14,29
O.S.3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	O.O.3.2: Aggiornamento e digitalizzazione nuove procedure relative a flussi documentali, gestione del personale, sorveglianza sanitaria e contabilità	14,29	14,29
O.S.3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	O.O.3.3: Allineamento delle funzioni e aggiornamento dell'organigramma in seguito al rinnovo degli organi istituzionali	14,29	14,29
O.S.3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	O.O.3.4: Definizione di un organigramma della sicurezza	14,29	14,29
O.S.3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	O.O.3.5: Rafforzamento delle competenze collettive (Piano di miglioramento PNRR)	14,29	14,29
O.S.3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	O.O.3.6: Valutazione della qualità percepita dei servizi tramite il portale istituzionale nell'ottica di un miglioramento continuo	14,29	14,29
O.S.3: Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	O.O.3.7: Ampliamento delle attività di responsabilizzazione interna del personale volto all'adozione di comportamenti proattivi rispetto agli obiettivi dell'Ente	14,29	14,29
O.S.4: Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	O.O.4.1: Incremento redditività patrimonio provinciale	33,33	33,33
O.S.4: Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	O.O.4.2: Programmazione, affidamento, esecuzione e liquidazione di tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessari per mantenere in buono stato di efficienza gli immobili provinciali (numero interventi previsti nel Piano Triennale delle Opere elenco annuale)	33,33	33,33

O.S.4: Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	O.O.4.3: Trasloco uffici Castello Estense	33,33	33,33
O.S.5: Sviluppo dei sistemi di contabilità pubblici, nell'ambito dell'armonizzazione, per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e attuazione delle riforme e investimenti del PNRR.	O.O.5.1: Definizione delle idonee procedure amministrativo contabili volte ad adempiere alle disposizioni specifiche e ai relativi obblighi	100,00	100,00
O.S.6: Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	O.O.6.1: Gestione SIOPE + e PCC: garantire l'aggiornamento e verifica costante delle informazioni sulla piattaforma per garantirne l'allineamento con i dati contabili.	50,00	50,00
O.S.6: Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	O.O.6.2: Analisi dei regolamenti specifici delle entrate al fine di valutare l'opportunità di una revisione degli stessi	50,00	50,00
O.S.7: Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	O.O.7.1: Amministrazione delle gestioni associate in essere, mantenimento entrate e implementazione	33,33	33,33
O.S.7: Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	O.O.7.2: Rispetto delle tempistiche e realizzazione procedure di affidamento previste dal Piano Triennale delle OOPP e Biennale di Beni e Servizi	33,33	26,79
O.S.7: Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	O.O.7.3: Formazioni strumenti programmatori provinciali PTAV e PIAE	33,33	33,33
O.S.8: Tornare a rivestire il ruolo di autorevole referente istituzionale per le politiche di governo del territorio	O.O.8.1: Perseguimento dei quattro obiettivi strategici del Patto per il Lavoro e per il clima - Focus Ferrara: crisi demografica, emergenza climatica, sviluppo infrastrutturale (materiale e digitale) e riduzione delle distanze economiche, sociali, di genere e territoriali	100,00	100,00
O.S.10: Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto, favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	O.O.10.1: Gestione del Servizio Energia per gli edifici	33,33	16,67
O.S.10: Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto, favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	O.O.10.2: Riqualficazione edifici/immobili con i progetti finanziati dal PNRR: numero interventi	33,33	33,33
O.S.10: Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto, favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	O.O.10.3: Interventi di adeguamento sismico, energetico, antincendio e funzionale delle scuole superiori	33,33	33,33
O.S.11. Rafforzare la programmazione degli interventi nell'area dei servizi e/o delle scuole di proprietà della Provincia, al fine di migliorare il livello di sicurezza (incendi, sismica, furti), di efficientamento energetico e di accessibilità	O.O.11.1: Supporto aumento aumento iscritti alla scuola secondaria di secondo grado	100,00	100,00

degli edifici scolastici di competenza provinciale			
O.S.12: Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti e incrementare il livello di sicurezza sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili, con finalità di decremento dei sinistri stradali e miglioramento dei connessi riflessi economici e sociali	O.O.12.1: Numero di interventi previsti nel 2024 volti a salvaguardare i ponti di competenza provinciale compatibilmente con le risorse previste	33,33	33,33
O.S.12: Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti e incrementare il livello di sicurezza sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili, con finalità di decremento dei sinistri stradali e miglioramento dei connessi riflessi economici e sociali	O.O.12.2: Numero di interventi previsti nel 2024 volti a salvaguardare la viabilità provinciale compatibilmente con le risorse previste	33,33	33,33
O.S.12: Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti e incrementare il livello di sicurezza sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili, con finalità di decremento dei sinistri stradali e miglioramento dei connessi riflessi economici e sociali	O.O.12.3: Implementazione del catasto stradale al fine di ottimizzare la programmazione degli interventi manutentivi sulla rete stradale	33,33	33,33
O.S.13: Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Locale della Provincia a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	O.O.13.1: Realizzazione delle attività di prevenzione e contrasto previste dal Codice della Strada inserite nel Bilancio 2024	50,00	46,49
O.S.13: Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Locale della Provincia a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	O.O.13.2: Piano di controllo su strade provinciali	50,00	50,00
Obiettivo trasversale	Rispetto tempi di pagamento. Tempestività DL 13/2003 art.4bis comma 2	100,00	100,00
	TOTALE	1200,00	1173,28

PUNTEGGIO NORMALIZZATO: (Formula = tot. punti attribuiti * 100 / tot. punti max.): 97,77

La valutazione della performance operativa di livello strategico ha quindi raggiunto i 97,77 punti (descrittore: ottimo).

3.3 Customer satisfaction

La valutazione della Customer Satisfaction viene rilevata mediante l'analisi delle risposte al questionario pubblicato sul sito istituzionale della Provincia a cui possono accedere e compilare gli utenti dopo la conclusione di un procedimento ad istanza di parte.

Come indicato nel documento P-DIR-02, che illustra la "Gestione del ciclo della performance", il Nucleo di Valutazione, ricevuti i documenti contenenti i dati annuali riguardanti il monitoraggio della soddisfazione degli utenti, provvede a sintetizzare la valutazione relativa alla domanda "overall" sul servizio ricevuto a livello di intero ente in forma centesimale, qualora il campione dei questionari registrati sia significativo (ritorno,

nell'anno di riferimento, pari al almeno il 10% delle pratiche gestite relativamente ai servizi oggetto di analisi di Customer Satisfaction), garantendo in tale modo un rapporto tra la performance organizzativa di tipo operativo e il monitoraggio della qualità dei servizi, in un'ottica di miglioramento continuo.

Per quanto riguarda l'anno 2024, i dati relativi al monitoraggio della soddisfazione degli utenti sono così sintetizzati:

- Punteggio domanda overall sul servizio ricevuto (media ponderata): 4,81 in una scala di punteggi che vede 4: Buono, 5: Eccellente.
- Pratiche totali: 6141 => Questionari ricevuti: 21 => % di rilevanza: 0,34%
- Tra i punti di forza spicca la disponibilità di informazioni, spiegazioni e moduli (+0,17 rispetto alle rilevazioni 2023), mentre tra le aree di miglioramento si segnala una leggera diminuzione nella chiarezza di informazioni, spiegazioni e moduli (-0,08 rispetto alle rilevazioni 2023). Tuttavia, in generale i risultati sono sempre molto buoni, e, considerato il basso numero di risposte è chiaro che anche un singolo questionario influenzi considerevolmente la media.

Poiché in base al sistema di gestione del ciclo della performance, il punteggio della performance operativa per il miglioramento della qualità effettiva dei servizi impatta sulla valutazione della performance operativa di livello strategico solo qualora il campione dei questionari registrati sia significativo (ritorno, nell'anno di riferimento, pari al almeno il 10% delle pratiche gestite relativamente ai servizi oggetto di analisi di Customer Satisfaction), per l'anno 2024 la percentuale di ritorno non è significativa e non modifica il risultato della performance operativa di livello strategico che si attesta a 97,77 punti.

Di seguito, i risultati del monitoraggio della soddisfazione dei cittadini-utenti per i servizi erogati nell'anno 2024 e confronto con i risultati dell'anno precedente:

LEGENDA

Pessimo =1 Insoddisfacente =2 Soddisfacente =3 Buono=4 Eccellente =5

La domanda iniziale (verdino) è quella di controllo.

Sono evidenziati in giallo i punti di forza.

Sono evidenziati in rosa i punti di debolezza.

Soddisfazione 2024

Domanda	Indice	Nessuna Risposta	Eccellente	Buono	Soddisfacente	Insoddisfacente	Pessima	Totale	Variazione
Il servizio ricevuto è stato?	4,81	0	18	2	1	0	0	21	0,11
La cortesia del personale è stata?	4,71	0	18	1	1	1	0	21	-0,04
La competenza del personale è stata?	4,71	0	17	2	2	0	0	21	0,01
La disponibilità di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,62	0	16	2	3	0	0	21	0,17
La chiarezza di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,47	0	15	3	3	0	0	21	-0,08
Il tempo per ottenere il servizio, rispetto alle sue esigenze, è stato?	4,76	0	18	1	2	0	0	21	0,16
L'orario dell'ufficio, è stato?	4,67	0	16	3	2	0	0	21	0,02
La possibilità di utilizzare il web per informazioni e moduli è stata?	4,62	0	15	4	2	0	0	21	-0,03

Soddisfazione 2023

Domanda	Indice	Nessuna Risposta	Eccellente	Buono	Soddisfacente	Insoddisfacente	Pessima	Totale	Variazione
Il servizio ricevuto è stato?	4,70	0	17	1	1	1	0	20	0,10
La cortesia del personale è stata?	4,75	0	17	1	2	0	0	20	-0,12
La competenza del personale è stata?	4,70	0	17	2	0	0	1	20	-0,17
La disponibilità di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,45	0	14	3	2	0	1	20	-0,25
La chiarezza di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,55	0	14	5	0	0	1	20	-0,12
Il tempo per ottenere il servizio, rispetto alle sue esigenze, è stato?	4,60	0	16	1	2	1	0	20	-0,10
L'orario dell'ufficio, è stato?	4,65	0	16	3	0	0	1	20	0,02
La possibilità di utilizzare il web per informazioni e moduli è stata?	4,65	0	17	1	1	1	0	20	0,25

3.4 Obiettivi individuali

PERSONALE NON DIRIGENTE

Gli elementi che concorrono a formare la valutazione della performance individuale del personale non dirigente (incluso il personale incaricato di Elevata Qualificazione a partire dall'anno 2024) sono:

- i comportamenti agiti, che attengono al “come” un'attività viene svolta da ciascuno, all'interno dell'amministrazione.
- i risultati legati a specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti;
- i contributi del singolo al raggiungimento degli obiettivi annuali inseriti nel PIAO o negli altri documenti di programmazione;

La valutazione dei comportamenti agiti è relativa alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, nonché la valutazione delle competenze dimostrate e i comportamenti professionali ed organizzativi assunti dallo stesso nello svolgimento dell'attività lavorativa. Il punteggio massimo attribuibile sono 100 punti e ha un peso percentuale sul totale della valutazione complessiva del 45%. La valutazione del raggiungimento degli specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti è effettuata in centesimi e ha un peso percentuale del 5%.

Infine, i punti relativi alla performance organizzativa dell'intero Ente, vengono attribuiti in maniera uniforme a tutti i dipendenti in rapporto al grado di raggiungimento della stessa, come validato dal Nucleo di Valutazione, sono anch'essi in centesimi e hanno un peso percentuale pari al 55%.

STATISTICHE VALUTAZIONI anno 2024				
Personale non dirigente (incluse EQ)				
AREA	Numero	MINIMO	MEDIA	MASSIMO
Area degli Operatori esperti	40	82,37	94,73	97,57
Area degli Istruttori	58	79,97	93,84	98,77
Area dei Funzionari ed EQ	58	78,67	96,73	98,77
TUTTI	156	78,67	95,14	98,77

- Importo destinato alla performance del personale del comparto 2024: **€ 145.769,99** (importo comprensivo della quota da destinare alla maggiorazione del premio individuale)
- Importo destinato alla retribuzione di risultato del personale incaricato di Elevata Qualificazione 2024: **€ 28.671,00**

PERSONALE DIRIGENTE

Gli elementi che concorrono a formare la valutazione della performance individuale del personale dirigenziale sono:

- Realizzazione obiettivi (max. 35 pt)
- Applicazione delle misure di contrasto previste dalla Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO (max. 5 pt.)
- Risultanze dei controlli interni di regolarità amministrativa previsti dall'art. 15 del regolamento sui controlli interni (max. 5 pt.)
- Raggiungimento di specifici obiettivi individuali (max. 10 punti)
- Monitoraggio tempi dei procedimenti, rispetto degli obblighi dirigenziali (max 5 punti)
- Varianza nella differenziazione delle valutazioni (max 10 punti)
- Leadership e capacità di fare squadra (max 10 punti)

- Problem solving (max 10 punti)
- Esiti questionario di valutazione del benessere organizzativo (max 10 punti)

STATISTICHE VALUTAZIONI anno 2024				
Personale dirigente				
	Numero	MINIMO	MEDIA	MASSIMO
VALUTAZIONE	4	94,52	96,01	96,85

- Importo destinato alla retribuzione di risultato del personale dirigente 2024: **€ 83.446,15** (esclusi: compensi aggiuntivi interim e conto terzi).

4. Performance finanziaria

Uno dei principali scopi del processo di armonizzazione contabile attuato con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche, è il **rafforzamento della programmazione**, che può definirsi come un **circuito, un processo** per aggiornamenti progressivi il cui obiettivo è di condurre verso un percorso di coerenza valoriale, quali-quantitativa e finanziaria tramite il quale si formalizzano i contenuti della volontà dell'Ente.

La programmazione deve essere illustrata in modo veritiero negli schemi di programmazione e previsione del sistema di bilancio e **rappresenta l'impegno che l'Ente locale assume nei confronti dei cittadini e degli altri utilizzatori del sistema di bilancio** stesso in modo che tutte le **parti interessate** (c.d. stakeholder) possano disporre delle **informazioni necessarie** per valutare gli impegni politici assunti e le **decisioni conseguenti**, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

E' nel DUP che l'Ente locale esplicita le linee strategiche discendenti direttamente dalle linee di mandato e sviluppa e concretizza le **linee programmatiche** relative alle azioni e ai progetti da realizzare per il raggiungimento delle finalità pubbliche e gli **indirizzi generali di programmazione** nel corso del mandato che il Presidente della Provincia, ai sensi dell'articolo 46, comma 3 del Tuel n. 267/2000, è tenuto a presentare al Consiglio.

Il contenuto della SeO del DUP, partendo dagli obiettivi strategici di mandato suddivisi per missione, rappresenta la guida che conduce ai processi di redazione dei documenti di programmazione gestionale quali il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della Performance. La parte prima ha l'obiettivo di individuare per ogni singola missione (funzioni e obiettivi strategici della spesa che consentono il collegamento tra flussi finanziari e le politiche pubbliche settoriali) e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi (aggregati omogenei di attività diretti al conseguimento degli obiettivi strategici) operativi che l'ente intende realizzare nel triennio di riferimento della SeO e i relativi obiettivi annuali. Il programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio e deve essere dettagliato in modo da collegare agli obiettivi individuati per ogni programma una declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuto nella SeO, che costituiscono, in coerenza tra di loro, vincolo per la predisposizione e approvazione del PEG, all'affidamento degli Obiettivi e delle risorse ai Responsabili dei servizi.

Questo processo comprende pertanto la verifica degli obiettivi raggiunti anche in un'ottica di performance finanziaria che, alla luce del nesso logico sopra descritto, si va ad analizzare con riferimento all'esercizio 2024.

Il Rendiconto, approvato dal Consiglio provinciale conclude il processo di programmazione e di controllo.

Si tratta, infatti, di una sintesi al 31 dicembre 2024 che serve a:

- rendere conto alla comunità del corretto utilizzo delle risorse a disposizione dell'Ente,
- misurare il raggiungimento degli obiettivi e la realizzazione dei programmi previsti
- valutare i risultati definitivi della gestione economica dell'anno precedente e gli effetti socialmente rilevanti.

LE RISORSE FINANZIARIE

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTO
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		39.338.440,44			
Utilizzo avanzo di amministrazione	11.521.556,10		Disavanzo di amministrazione	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.505.365,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	24.597.746,24				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	26.570.015,28	27.487.230,77	TIT. 1 - Spese correnti	49.519.393,74	44.517.870,73
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	26.568.974,28	26.521.222,43	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.024.231,95	
TIT. 3 - Entrate extratributarie	4.957.213,60	4.464.671,47			
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	17.443.293,92	10.433.313,90	TIT. 2 - Spese in conto capitale	20.934.222,46	23.989.829,28
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	28.135.399,97	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
TIT. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	TIT. 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00	
Totale entrate finali	75.539.497,08	68.906.438,57	Totale spese finali	100.613.248,12	68.507.700,01
TIT. 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	TIT. 4 - Rimborsio di prestiti	3.312.614,38	3.312.614,38
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	TIT. 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.415.830,77	8.420.389,33	TIT. 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.415.830,77	8.525.765,32
Totale entrate dell'esercizio	83.955.327,85	77.326.827,90	Totale spese dell'esercizio	112.341.693,27	80.346.079,71
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	121.579.995,19	116.665.268,34	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	112.341.693,27	80.346.079,71
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	9.238.301,92	36.319.188,63
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	121.579.995,19	116.665.268,34	TOTALE A PAREGGIO	121.579.995,19	116.665.268,34

Il Quadro generale riassuntivo fornisce una visione sintetica e globale della gestione finanziaria nel corso dell'esercizio 2024 e dei relativi risultati, in termini di competenza e di cassa, attraverso il Confronto tra le risorse finanziarie disponibili ed i relativi utilizzi.

In particolare, il prospetto consente di verificare, a consuntivo, la realizzazione degli equilibri previsti nel quadro generale riassuntivo del bilancio di previsione.

La gestione di competenza 2024 della Provincia di Ferrara si chiude con un **avanzo di competenza** di € 9.238.301,92,13 (tenuto conto di un utilizzo avanzo 2023 per €11.521.556,10) ed una **cassa** di € 36.319.188,63.

RISULTATO DI GESTIONE	2024
accertamenti competenza	83.955.327,85
impegni competenza	82.182.061,35
saldo	1.773.266,50
FPV di entrata (+)	26.103.111,24
impegni confluiti in FPV (-)	30.159.631,92
saldo gestione competenza	-2.283.254,18
Utilizzo avanzo di amministrazione	11.521.556,10
avanzo di competenza	9.238.301,92

La gestione 2024 si è conclusa con:

- rispetto di tutti i vincoli di finanza pubblica (pareggio bilancio, limiti spesa di personale e altri limiti di spesa delle province)
- conseguendo un risultato di amministrazione di 23,2 milioni di euro che al netto, degli accantonamenti e dei fondi vincolati previsti dalla legge e dai principi contabili, oltre che della quota destinata, si sostanzia in 7,9 milioni di avanzo disponibile.

Evoluzione risultato di amministrazione al 31.12

	2022	2023	2024
Risultato d'amministrazione (A)	€ 24.481.967,11	€ 25.780.365,51	€ 23.236.603,00
<i>composizione del risultato di amministrazione:</i>			
Parte accantonata (B)	€ 6.653.453,48	€ 8.430.060,91	€ 8.915.828,62
Parte vincolata (C)	€ 10.209.965,58	€ 7.737.701,03	€ 6.159.161,54
Parte destinata agli investimenti (D)	€ 1.262.404,31	€ 630.367,46	€ 178.690,97
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	€ 6.356.143,74	€ 8.982.236,11	€ 7.982.921,87

RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

La cartina al tornasole del **risultato della gestione di competenza** calcolato come differenza tra accertamenti e impegni della gestione considerando il fondo pluriennale vincolato e l'avanzo applicato al bilancio di previsione è data dal **prospetto degli equilibri finanziari allegato al rendiconto**.

Sulla base di quanto disposto dall'art. 1, c. 821 della Legge di bilancio 2019 n. 145/2018, gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo**. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011.

Come si evince dal prospetto degli equilibri del Rendiconto 2024 la Provincia di Ferrara ha conseguito i seguenti risultati di saldo di bilancio:

W1) RISULTATO DI COMPETENZA: € 9.238.301,92

W2)* EQUILIBRIO DI BILANCIO: € 5.287.385,27

W3)* EQUILIBRIO COMPLESSIVO: € 5.226.495,04

* per quanto riguarda W2) e W3 (equilibrio complessivo) si ricorda che ai sensi del DM 1.08.2019 per il rendiconto 2024 si tratta di valori con finalità meramente conoscitive.

Il risultato di competenza W1 è pari al saldo complessivo tra entrate (accertamenti) e spese (impegni), compresi gli utilizzi di avanzo di amministrazione e i fondi pluriennali vincolati di entrata e di spesa.

L'equilibrio di bilancio W2 si ottiene sottraendo dal risultato di competenza W1 gli importi relativi alle risorse accantonate stanziare e alle risorse vincolate nel bilancio.

L'equilibrio complessivo W3 deriva dalla somma algebrica tra equilibrio di bilancio W2 e variazione degli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto

Di seguito alcuni elementi di interesse della gestione 2024.

LE ENTRATE

Per quanto concerne le entrate, l'andamento della gestione corrente è caratterizzato dal positivo risultato raggiunto da alcune di esse:

Entrate 2024	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	Accert.ti /Previsioni iniziali %	Accert.ti /Previsioni definitive %
	(A)	(B)	(C)	(C/A*100)	(C/B*100)
Titolo 1	24.850.000,00	25.350.000,00	26.570.015,28	106,92	104,81
Titolo 2	25.736.281,60	26.640.990,04	26.568.974,28	103,24	99,73
Titolo 3	5.065.635,20	4.621.936,26	4.957.213,60	97,86	107,25

LA SPESA

Dal prospetto seguente l'entità della spesa divisa per titoli.

Titolo	St. definitivi	Impegni	% Impegnato
1 - Spese correnti	56.571.251,84	49.519.393,74	87,53%
2 - Spese in conto capitale	65.562.043,68	20.934.222,46	31,93%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	3.312.615,44	3.312.614,38	100,00%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00%
Totali	126.445.910,96	73.766.230,58	58,34%

Grado di attendibilità delle spese

Spese 2024	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegnate+ FPV	Impegnate /Previsioni iniziali %	Impegnate /Previsioni definitive %
	(A)	(B)	(C)	(C/A*100)	(C/B*100)
Titolo 1	52.635.537,89	56.571.251,84	51.543.625,69	97,93	91,11
Titolo 2	6.457.553,70	65.562.043,68	49.069.622,43	759,88	74,84
Titolo 3	-	-	-		
TOTALE	59.093.091,59	122.133.295,52	100.613.248,12	170,26	82,38

Le spese di parte corrente sono costituite dalle spese correnti in senso stretto, di cui al Titolo 1° e dalle quote di capitale per rimborso mutui e prestiti, allocate al Titolo 4°. La previsione definitiva del Titolo 1° del bilancio di competenza è di € 56.571.251,84. Nel corso dell'esercizio 2024 sono stati assunti impegni per un importo complessivo di € 51.543.625,69.

Il modo in cui sono distribuite le spese in base alle funzioni è dimostrato nella seguente tabella che rappresenta per ogni **Missione il grado di raggiungimento finanziario degli obiettivi 2024**.

Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	41.509.491,91	37.786.552,41	91,03%	27.001.108,69	71,46%
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1.293.961,58	986.672,54	76,25%	909.763,70	92,21%
4 - Istruzione e diritto allo studio	31.566.048,33	15.485.239,47	49,06%	12.486.567,14	80,64%
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5.211.450,96	679.396,54	13,04%	210.552,20	30,99%
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	18.043,53	18.043,53	100,00%	18.043,53	100,00%
7 - Turismo	66.810,41	65.914,25	98,66%	65.914,25	100,00%
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	266.829,31	153.297,66	57,45%	153.253,06	99,97%
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	762.025,15	352.695,49	46,28%	39.520,23	11,21%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	40.241.507,86	14.843.981,93	36,89%	13.072.801,90	88,07%
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.000,00	10.636,32	70,91%	10.636,32	100,00%
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	8.500,00	8.500,00	100,00%	0,00	0,00%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	163.588,56	40.999,99	25,06%	0,00	0,00%
20 - Fondi e accantonamenti	987.945,89	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50 - Debito pubblico	3.334.707,47	3.334.300,45	99,99%	3.334.300,45	100,00%
60 - Anticipazioni finanziarie	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	126.445.910,96	73.766.230,58	58,34%	57.302.461,47	77,68%

Emerge il “peso” della Missione 1 di oltre 37 milioni di euro sempre per effetto di oltre 29 milioni (contabilizzati al programma 03 della Missione 1) del versamento allo Stato degli importi relativi al contributo al risanamento della finanza pubblica cui sono chiamati gli enti provinciali, pari a oltre 11 milioni, e della sistemazione contabile del trasferimento dallo stato di cui all'art. 1, comma 838, della legge di bilancio 2018 - legge 27 dicembre 2017, n. 205, prevista dal DM 25.01.2021, per oltre 17 milioni. La spesa relativa segnala marginalmente eventuali acquisti di beni e servizi per le esigenze di funzionamento della Provincia.

Le spese correnti, riclassificate per macro aggregati, impegnate nell'esercizio evidenzia:

Macroaggregato	Impegni
1 - Redditi da lavoro dipendente	6.202.766,55
2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	923.076,72
3 - Acquisto di beni e servizi	8.194.081,01
4 - Trasferimenti correnti	31.920.539,94
7 - Interessi passivi	1.628.096,58
9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	60.672,98
10 - Altre spese correnti	590.159,96
Totali	49.519.393,74

Nella tabella seguente la rappresentazione della **percentuale di realizzo dell'obiettivo finanziario** (impegnato rapportato allo stanziamento) raggiunto sia per le spese correnti (titolo 1) che in conto capitale (titolo 2) per ogni funzione fondamentale dell'ente e per ogni programma d'azione nell'ambito della funzione fondamentale.

Si precisa che per quanto riguarda la missione 20 (fondi accantonamento) le spese sono spese potenziali che per natura non si impegnano a tutela della tenuta complessiva del bilancio anche in considerazione dei mancati incassi di entrate (esempio fondo crediti di dubbia esigibilità), pertanto la percentuale di raggiungimento non ha alcun significato.

Per quanto attiene la missione 60 Anticipazioni finanziarie, il mancato impegno è indicatore di virtuosità dell'Ente in quanto nel periodo di riferimento non si è attivato il ricorso all'anticipazione di Tesoreria

Mis.	Descrizione missione	Programma	Descrizione programma	Tit.	Somma di Stanziamento 2024	Somma di Impegnato 2024	Somma di pagato c/competenza	% di raggiungimento
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	1	193.898,00	168.290,23	169.240,68	86,79%
			Organi istituzionali Totale		193.898,00	168.290,23	169.240,68	86,79%
			1 Totale		193.898,00	168.290,23	169.240,68	86,79%
		2	Segreteria generale	1	1.052.965,93	957.207,29	957.467,29	90,91%
			Segreteria generale Totale		1.052.965,93	957.207,29	957.467,29	90,91%
			2 Totale		1.052.965,93	957.207,29	957.467,29	90,91%
		3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1	32.215.966,81	20.913.083,69	31.246.486,63	64,92%
				2	18.148,45	-	-	0,00%
			Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato Totale		32.234.115,26	20.913.083,69	31.246.486,63	64,88%
		3	3 Totale		32.234.115,26	20.913.083,69	31.246.486,63	64,88%
			Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1	679.771,64	596.495,21	616.404,46	87,75%
			Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Totale		679.771,64	596.495,21	616.404,46	87,75%
		4	4 Totale		679.771,64	596.495,21	616.404,46	87,75%
			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1	1.989.961,16	1.648.245,96	1.746.123,84	82,83%
			5					

			2	1.206.840,33	14.981,78	105.385,44	1,24%
		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Totale		3.196.801,49	1.663.227,74	1.851.509,28	52,03%
	5 Totale			3.196.801,49	1.663.227,74	1.851.509,28	52,03%
	6	Ufficio tecnico	1	999.547,44	802.532,38	866.192,94	80,29%
			2	30.000,00	-	2.271,55	0,00%
		Ufficio tecnico Totale		1.029.547,44	802.532,38	868.464,49	77,95%
	6 Totale			1.029.547,44	802.532,38	868.464,49	77,95%
	8	Statistica e sistemi informativi	1	437.188,56	380.558,35	419.120,69	87,05%
			2	60.481,75	32.167,01	54.075,78	53,18%
		Statistica e sistemi informativi Totale		497.670,31	412.725,36	473.196,47	82,93%
	8 Totale			497.670,31	412.725,36	473.196,47	82,93%
	10	Risorse umane	1	2.016.879,35	1.115.888,74	1.199.153,30	55,33%
		Risorse umane Totale		2.016.879,35	1.115.888,74	1.199.153,30	55,33%
	10 Totale			2.016.879,35	1.115.888,74	1.199.153,30	55,33%
	11	Altri servizi generali	1	607.842,49	371.658,05	404.629,81	61,14%
		Altri servizi generali Totale		607.842,49	371.658,05	404.629,81	61,14%
	11 Totale			607.842,49	371.658,05	404.629,81	61,14%
		Servizi istituzionali, generali e di gestione Totale		41.509.491,91	27.001.108,69	37.786.552,41	65,05%
	1 Totale			41.509.491,91	27.001.108,69	37.786.552,41	65,05%
	3	Ordine pubblico e sicurezza	1	1.293.961,58	909.763,70	986.672,54	70,31%
		Polizia locale e amministrati va Totale		1.293.961,58	909.763,70	986.672,54	70,31%
	1 Totale			1.293.961,58	909.763,70	986.672,54	70,31%
		Ordine pubblico e sicurezza Totale		1.293.961,58	909.763,70	986.672,54	70,31%
	3 Totale			1.293.961,58	909.763,70	986.672,54	70,31%
	4	Istruzione e diritto allo studio	2	6.129.061,46	4.258.228,50	5.297.084,02	69,48%
		Altri ordini di istruzione non universitaria	2	25.180.473,69	8.033.907,66	9.955.644,47	31,91%
		Altri ordini di istruzione non universitaria Totale		31.309.535,15	12.292.136,16	15.252.728,49	39,26%
	2 Totale			31.309.535,15	12.292.136,16	15.252.728,49	39,26%

		Servizi ausiliari all'istruzion e					
		6	1	256.513,18	194.430,98	232.510,98	75,80%
		Servizi ausiliari all'istruzion e Totale		256.513,18	194.430,98	232.510,98	75,80%
	6 Totale			256.513,18	194.430,98	232.510,98	75,80%
	Istruzione e diritto allo studio Totale			31.566.048,33	12.486.567,14	15.485.239,47	39,56%
4 Totale				31.566.048,33	12.486.567,14	15.485.239,47	39,56%
	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	2	5.141.450,96	171.359,34	609.396,73	3,33%
		Valorizzazio ne dei beni di interesse storico					
		Valorizzazio ne dei beni di interesse storico Totale		5.141.450,96	171.359,34	609.396,73	3,33%
	1 Totale			5.141.450,96	171.359,34	609.396,73	3,33%
		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1	70.000,00	39.192,86	69.999,81	55,99%
		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Totale		70.000,00	39.192,86	69.999,81	55,99%
	2 Totale			70.000,00	39.192,86	69.999,81	55,99%
	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Totale			5.211.450,96	210.552,20	679.396,54	4,04%
5 Totale				5.211.450,96	210.552,20	679.396,54	4,04%
	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	1	18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
		Sport e tempo libero					
		Sport e tempo libero Totale		18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
	1 Totale			18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
	Politiche giovanili, sport e tempo libero Totale			18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
6 Totale				18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
	7 Turismo	1	1	66.810,41	65.914,25	65.914,25	98,66%
		Sviluppo e valorizzazio ne del turismo					
		Sviluppo e valorizzazio ne del turismo Totale		66.810,41	65.914,25	65.914,25	98,66%
	1 Totale			66.810,41	65.914,25	65.914,25	98,66%
	Turismo Totale			66.810,41	65.914,25	65.914,25	98,66%

7 Totale				66.810,41	65.914,25	65.914,25	98,66%	
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	1	266.829,31	153.253,06	153.297,66	57,43%
			Urbanistica e assetto del territorio Totale		266.829,31	153.253,06	153.297,66	57,43%
		1 Totale			266.829,31	153.253,06	153.297,66	57,43%
	Assetto del territorio ed edilizia abitativa Totale				266.829,31	153.253,06	153.297,66	57,43%
8 Totale				266.829,31	153.253,06	153.297,66	57,43%	
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	2	396.842,79	-	296.842,79	0,00%
			Difesa del suolo Totale		396.842,79	-	296.842,79	0,00%
		1 Totale			396.842,79	-	296.842,79	0,00%
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1	20,00	10,00	10,00	50,00%
			Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Totale		20,00	10,00	10,00	50,00%
		2 Totale			20,00	10,00	10,00	50,00%
		5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazioni	1	121.808,37	21.721,24	38.018,71	17,83%
				2	240.153,99	15.588,92	15.623,92	6,49%
			Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazioni e Totale		361.962,36	37.310,16	53.642,63	10,31%
		5 Totale			361.962,36	37.310,16	53.642,63	10,31%
		6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1	3.200,00	2.200,07	2.200,07	68,75%
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Totale		3.200,00	2.200,07	2.200,07	68,75%
		6 Totale			3.200,00	2.200,07	2.200,07	68,75%

	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	Totale			762.025,15	39.520,23	352.695,49	5,19%	
9	Totale			762.025,15	39.520,23	352.695,49	5,19%	
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	1	438.730,01	270.270,37	431.123,72	61,60%
			Trasporto pubblico locale					
			Totale		438.730,01	270.270,37	431.123,72	61,60%
	2 Totale				438.730,01	270.270,37	431.123,72	61,60%
		3	Trasporto per vie d'acqua	1	79.345,61	74.167,28	78.167,28	93,47%
				2	74.007,26	-	-	0,00%
			Trasporto per vie d'acqua					
			Totale		153.352,87	74.167,28	78.167,28	48,36%
	3 Totale				153.352,87	74.167,28	78.167,28	48,36%
		5	Viabilità e infrastrutture e stradali	1	6.558.369,08	3.398.429,48	4.439.709,15	51,82%
				2	33.091.055,90	9.329.934,77	9.894.981,78	28,19%
			Viabilità e infrastrutture e stradali					
			Totale		39.649.424,98	12.728.364,25	14.334.690,93	32,10%
	5 Totale				39.649.424,98	12.728.364,25	14.334.690,93	32,10%
	Trasporti e diritto alla mobilità							
	Totale				40.241.507,86	13.072.801,90	14.843.981,93	32,49%
10	Totale				40.241.507,86	13.072.801,90	14.843.981,93	32,49%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3	Sostegno all'occupazione	1	15.000,00	10.636,32	10.636,32	70,91%
			Sostegno all'occupazione					
			Totale		15.000,00	10.636,32	10.636,32	70,91%
	3 Totale				15.000,00	10.636,32	10.636,32	70,91%
	Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
	Totale				15.000,00	10.636,32	10.636,32	70,91%
15	Totale				15.000,00	10.636,32	10.636,32	70,91%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2	Caccia e pesca	1	8.500,00	-	8.500,00	0,00%
			Caccia e pesca					
			Totale		8.500,00	-	8.500,00	0,00%
	2 Totale				8.500,00	-	8.500,00	0,00%

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Totale				8.500,00	-	8.500,00	0,00%	
16 Totale				8.500,00	-	8.500,00	0,00%	
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	Fonti energetiche	1	41.000,00	-	40.999,99	0,00%
				2	122.588,56	-	-	0,00%
			Fonti energetiche Totale		163.588,56	-	40.999,99	0,00%
		1 Totale		163.588,56	-	40.999,99	0,00%	
Energia e diversificazione delle fonti energetiche Totale				163.588,56	-	40.999,99	0,00%	
17 Totale				163.588,56	-	40.999,99	0,00%	
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	1	127.804,41	-	-	0,00%
			Fondo di riserva Totale		127.804,41	-	-	0,00%
			1 Totale		127.804,41	-	-	0,00%
		2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1	786.348,69	-	-	0,00%
			Fondo crediti di dubbia esigibilità Totale		786.348,69	-	-	0,00%
			2 Totale		786.348,69	-	-	0,00%
		3	Altri fondi	1	73.792,79	-	-	0,00%
			Altri fondi Totale		73.792,79	-	-	0,00%
			3 Totale		73.792,79	-	-	0,00%
		Fondi e accantonamenti Totale				987.945,89	-	-
20 Totale				987.945,89	-	-	0,00%	
50	Debito pubblico	1	Quota interessi ammortame nto mutui e prestiti obbligazion ari	1	22.092,03	21.686,07	21.686,07	98,16%
			Quota interessi ammortame nto mutui e prestiti obbligazion ari Totale		22.092,03	21.686,07	21.686,07	98,16%
			1 Totale		22.092,03	21.686,07	21.686,07	98,16%
		2	Quota capitale ammortame nto mutui e prestiti obbligazion ari	4	3.312.615,44	3.312.614,38	3.312.614,38	100,00%

				Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Totale	3.312.615,44	3.312.614,38	3.312.614,38	100,00%
	2 Totale				3.312.615,44	3.312.614,38	3.312.614,38	100,00%
	Debito pubblico Totale				3.334.707,47	3.334.300,45	3.334.300,45	99,99%
50 Totale					3.334.707,47	3.334.300,45	3.334.300,45	99,99%
	Anticipazioni finanziarie	1	Restituzioni e anticipazioni e di tesoreria	5	1.000.000,00	-	-	0,00%
			Restituzioni e anticipazioni e di tesoreria Totale		1.000.000,00	-	-	0,00%
	1 Totale				1.000.000,00	-	-	0,00%
	Anticipazioni finanziarie Totale				1.000.000,00	-	-	0,00%
60 Totale					1.000.000,00	-	-	0,00%
	Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	7	9.355.500,00	7.983.889,22	8.415.830,77	85,34%
			Servizi per conto terzi e Partite di giro Totale		9.355.500,00	7.983.889,22	8.415.830,77	85,34%
	1 Totale				9.355.500,00	7.983.889,22	8.415.830,77	85,34%
	Servizi per conto terzi Totale				9.355.500,00	7.983.889,22	8.415.830,77	85,34%
99 Totale					9.355.500,00	7.983.889,22	8.415.830,77	85,34%
Totale complessivo					135.801.410,96	65.286.350,69	82.182.061,35	48,07%

LA LIQUIDITA'

Il giudizio generale sull'andamento della liquidità si basa sull'accostamento del fondo di cassa iniziale con quello finale.

	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			39.338.440,44
Riscossioni	11.155.105,78	66.171.722,12	77.326.827,90
Pagamenti	15.059.729,02	65.286.350,69	80.346.079,71
Fondo di cassa al 31 dicembre			36.319.188,63

Il prospetto che segue mostra la gestione di cassa 2024 ed il grado di realizzo.

Gestione di cassa	St. definitivi di cassa	Incassi e pagamenti a competenza	Incassi e pagamenti a residuo	Totale incassi e pagamenti	% di realizzo
ENTRATE					
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereg.	30.083.048,26	22.754.182,51	4.733.048,26	27.487.230,77	91,37%

2 - Trasferimenti correnti	27.543.721,70	25.980.000,83	541.221,60	26.521.222,43	96,29%
3 - Entrate extratributarie	12.235.451,12	3.366.202,75	1.098.468,72	4.464.671,47	36,49%
4 - Entrate in conto capitale	45.801.693,34	5.656.877,50	4.776.436,40	10.433.313,90	22,78%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	9.374.379,22	8.414.458,53	5.930,80	8.420.389,33	89,82%
Totale	126.038.293,64	66.171.722,12	11.155.105,78	77.326.827,90	61,35%
USCITE					
1 - Spese correnti	63.561.847,15	36.391.907,61	8.125.963,12	44.517.870,73	70,04%
2 - Spese in conto capitale	68.616.884,24	17.597.939,48	6.391.889,80	23.989.829,28	34,96%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	3.312.615,44	3.312.614,38	0,00	3.312.614,38	100,00%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	9.923.216,90	7.983.889,22	541.876,10	8.525.765,32	85,92%
Totale	146.414.563,73	65.286.350,69	15.059.729,02	80.346.079,71	54,88%

TEMPI DI PAGAMENTO

La capacità di ultimare il procedimento di spesa fino al completo pagamento delle obbligazioni assunte può diventare uno degli indici da prendere in considerazione per valutare l'efficienza dell'apparato provinciale. La velocità media con cui la Provincia paga i propri fornitori può influire sulla qualità dei servizi resi, ma soprattutto sul prezzo di aggiudicazione praticato dai fornitori.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. L'unità di misura è in giorni. L'indicatore misurato in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture attribuisce un peso maggiore ai casi in cui sono pagate in ritardo le fatture che prevedono il pagamento di somme più elevate.

Mediamente la Provincia di Ferrara paga con 12 giorni di anticipo.

ANALISI INDEBITAMENTO

Anche l'analisi dell'indebitamento può essere un buon indicatore di performance

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

ANNO	2020	2021	2022	2023	2024
residuo debito	57.346.667,53	50.667.816,40	46.468.339,49	42.294.178,52	38.652.519,07
indennità rinegoz. mutui CDP					
nuovi prestiti					
riduzione mutui					
prestiti rimborsati	4.371.158,86	4.199.476,91	3.789.545,58	3.641.659,45	3.312.614,38
estinzioni anticipate	2.307.692,27		384.615,39		
totale fine anno	50.667.816,40	46.468.339,49	42.294.178,52	38.652.519,07	35.339.904,69

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del Tuel ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti

OGGETTO	2020	2021	2022	2023	2024
Controllo limite di indebitamento	4,450	5,290	3,725	4,887	2,72

Elemento di analisi dell'attività dell'ente è il Piano degli indicatori per il bilancio di previsione 2024-2026 oltre che per il Rendiconto 2024 a cui si rimanda.

RISULTATI ECONOMICO PATRIMONIALI

STATO PATRIMONIALE	2024	2023
A) CREDITI VS.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	266.275.492,09	245.996.003,12
C) ATTIVO CIRCOLANTE	63.607.471,43	60.857.014,73
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	329.882.963,52	306.853.017,85
A) PATRIMONIO NETTO	144.625.511,93	137.756.104,30
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	2.052.930,40	1.976.264,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.930,27	12.000,00
D) DEBITI	52.433.329,41	54.061.759,95
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	130.769.261,51	113.046.889,60
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	329.882.963,52	306.853.017,85
TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00

SINTESI CONTO ECONOMICO	2024	2023
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	62.989.009,88	61.072.138,06
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	54.569.013,30	57.240.659,43
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-1.627.624,50	-2.084.795,20
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	-113.853,06	-301.215,59
IMPOSTE	357.705,35	178.216,17
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	6.320.813,67	1.267.251,67

5. Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni a cura del Nucleo di Valutazione.

Per quanto attiene la performance organizzativa, con Decreto del Presidente n. 39 del 20/03/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 della Provincia di Ferrara, elaborato dagli uffici sulla base delle indicazioni del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 n. 132.

I report a consuntivo prodotti dallo staff di supporto al Nucleo di Valutazione attestano una valutazione più che buona degli obiettivi di PIAO, con minime decurtazioni da rilevare rispetto al pieno conseguimento delle attività collegate, come già rilevato nel precedente Verbale n. 1 del 18/07/2025, assunto a Protocollo Generale della Provincia con il n. 27930/2025, che attesta la valutazione della **performance organizzativa di livello strategico pari a 97,77 punti**.

I tempi di conclusione dei procedimenti sono stati correttamente rilevati per il periodo 01/10/2023 – 30/09/2024.

Per quanto riguarda l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, nel corso del 2025 si è operata la valutazione relativa all'anno 2024 che ha sortito un **adeguato livello di differenziazione dei giudizi**.

In merito all'attuazione delle misure previste dalla **Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO**, approvato con succitato decreto n. 39/2024, e per il rispetto degli obblighi di pubblicazione, si rileva che nel corso del 2024 sono state attuate tutte le attività previste. Si ritiene che l'idoneità complessiva della strategia di prevenzione della corruzione con particolare riferimento alle misure previste nel Piano sia comprovata anche dall'assenza di segnalazioni di illeciti concernenti fenomeni corruttivi. A seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 24 del 10 marzo 2023 - di attuazione della Direttiva (UE) 2019/1937 – e in conformità a quanto indicato da ANAC nelle proprie Linee guida, con decreto del Presidente n. 129 del 25 ottobre 2023 è stato adottato l'atto organizzativo di approvazione del documento "Whistleblowing: procedure operative per il ricevimento delle segnalazioni e per la loro gestione". In un'ottica di semplificazione, efficacia, efficienza ed economicità della gestione delle eventuali segnalazioni di illecito, è stata attivata apposita piattaforma digitale, che consente l'inoltro di segnalazioni di illecito, sia da parte dei dipendenti che da collaboratori esterni, con possibilità di dialogare con i segnalanti, garantendone l'anonimato. La procedura approntata si attiva al momento della segnalazione e funziona regolarmente. Nel corso del 2024 è pervenuta una segnalazione. La Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza sullo stato di attuazione della sezione rischio corruttivo e trasparenza del PIAO 2024-2026, con riferimento all'anno 2024, è stata trasmessa al Presidente della Provincia.

In merito al **report sui controlli interni**, dall'analisi si evince che su n. 201 atti estratti a campione (su un totale di 2.270 adottati dai dirigenti provinciali ed E.Q. abilitate nel periodo di riferimento), in modo sistematico o da repertorio, non sono emerse sostanziali criticità. Per n. 56 atti sono stati rilevati rilievi non sostanziali con deduzioni fornite positivamente.