



Provincia di
Ferrara

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023



Sommario

Presentazione	3
1. Il contesto esterno di riferimento.....	5
2. Il contesto interno: l'Amministrazione in cifre	8
2.1 Monitoraggio sul rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti nel corso del 2023	15
3. Misurazione e valutazione della Performance: i risultati raggiunti	19
3.1 L'albero della performance: linee programmatiche di mandato e obiettivi strategici.....	20
3.2 Valutazione della performance organizzativa di tipo strategico a livello di intero Ente	21
3.3 Customer satisfaction	25
3.4 Obiettivi individuali.....	27
4. Performance finanziaria.....	29
5. Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni a cura del Nucleo di Valutazione.	43
Allegato. Il processo di redazione della Relazione sulla performance: fasi, soggetti, tempi e responsabilità.	45

Presentazione

La relazione sulla performance della Provincia di Ferrara, relativa all'anno 2023, rendiconta i risultati delle varie attività intraprese dall'ente che, nonostante la riforma istituzionale delle Province e la contrazione delle risorse finanziarie disponibili, ha tenuto fede ai propri impegni di miglioramento e di trasparenza.

La pianificazione ed il controllo della performance organizzativa sono finalizzati al miglioramento continuo dell'organizzazione. Il PIAO, introdotto con il D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, nella legge n. 113/2021, prevede sia il **livello strategico**, che ha una pianificazione triennale, sia il **livello operativo**, che ha una pianificazione annuale, sostituendo rispettivamente il Piano della Performance e il Piano degli Obiettivi dei dirigenti. Per quanto concerne il livello operativo vengono considerate sia le attività da realizzare per il raggiungimento degli obiettivi del P.E.G. che le attività di miglioramento della qualità effettiva per tutti i processi il cui output è l'erogazione di un servizio al pubblico. In particolare, il livello operativo riguardante la realizzazione degli obiettivi strategici è costituito dalle iniziative che sono gestite come obiettivi del P.E.G. e che sono a loro volta articolate in attività.

Gli obiettivi strategici hanno come fonti i bisogni della collettività e la missione istituzionale, e sono coerenti con le linee programmatiche di legislatura e con il Documento Unico di Programmazione: tali obiettivi sono strettamente collegati al concetto di "Valore Pubblico". La Provincia di Ferrara crea Valore Pubblico quando impatta in modo migliorativo rispetto al livello complessivo e multidimensionale del benessere dei propri stakeholders. Quindi, per **Valore Pubblico** in senso stretto s'intende il benessere addizionale medio complessivo rispetto ad una determinata baseline, in tutte le componenti di benessere considerate.

Il Valore Pubblico è un elemento di integrazione in quanto mette a sistema i diversi indicatori di performance inserendoli in un modello che indirizzi i loro cambiamenti in modo funzionale a migliorare il benessere e la sostenibilità del contesto di riferimento. Definisce inoltre in termini di obiettivi generali e specifici le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità fisica e digitale alle amministrazioni da parte dei cittadini, nonché l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e secondo gli obiettivi di digitalizzazione previsti dall'Agenda Digitale. Ad ogni settore sono correlati gli obiettivi operativi, attribuiti ai rispettivi responsabili, unitamente agli indicatori necessari per verificarne il raggiungimento; le dotazioni di risorse umane e strumentali sono definite dagli atti di riassetto organizzativo, in funzione di sopravvenute esigenze organizzative.

La valutazione della performance del personale è collegata ai risultati della **performance organizzativa** dell'ente e della **performance individuale** (comportamenti agiti e specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti). Per valutare la performance organizzativa, vengono considerati i risultati e le valutazioni inerenti gli obiettivi strategici e i target definiti nel PIAO.

La performance individuale si intende riferita ai singoli dipendenti e, anche ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. 150/2009, è costituita dall'insieme dei risultati raggiunti e dei comportamenti agiti dall'individuo che opera nell'organizzazione. Vengono quindi presi in considerazione: i contributi del singolo al raggiungimento degli obiettivi annuali inseriti nel PIAO, i risultati legati a specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti, i comportamenti agiti, che attengono al "come" un'attività viene svolta da ciascuno, all'interno dell'amministrazione.

La **stesura del PIAO** ha richiesto un notevole sforzo multisettoriale che ha visto il coinvolgimento di diverse strutture della Provincia, che precedentemente si occupavano separatamente della redazione dei diversi Piani, quali Performance e Obiettivi dei dirigenti, Anticorruzione e Trasparenza, Azioni Positive, Fabbisogni del personale. L'approvazione degli obiettivi strategici e dei target contenuti nel PIAO per il triennio 2023-2025, in coerenza con il Documento Unico di Programmazione ed il bilancio di previsione finanziario, è stata disposta con Decreto Presidenziale n. 61 del 14/06/2023.

Nell'elaborazione del PIAO 2023-2025, la Provincia ha individuato due obiettivi di valore pubblico a cui sono stati associati specifici indicatori di impatto per rendere esplicito l'avvicinamento al raggiungimento degli obiettivi stessi. Il lavoro dell'Integration Team ha reso possibile la scelta di indicatori mirati per cui vi sia concreta possibilità di raccolta dati e monitoraggio successivo. Negli ultimi mesi del 2023, l'Integration Team, allargato a diverse figure di riferimento per settore e servizio, ha partecipato attivamente al "Corso modulare

e laboratoriale sul PIAO: come programmare in modo integrato per creare Valore Pubblico nella Provincia di Ferrara”, della durata di 30 ore organizzato dal CERVAP (Centro di Ricerca sul Valore Pubblico dell’Università degli Studi di Ferrara). Durante il corso è stato migliorato il coordinamento con gli altri strumenti di programmazione della Provincia in particolare tra DUP e PIAO, precisando quanto gli obiettivi di VP si integrino sia con gli Obiettivi Strategici che con le Missioni ed i Programmi quindi con l’assegnazione delle risorse per raggiungere le mete individuate.

La scelta degli obiettivi di VP è discesa direttamente dall’analisi delle funzioni istituzionali assegnate alla Provincia e dalla scelta di mettere al centro dell’attenzione le consistenti risorse assegnate con fondi europei e nazionali specificamente per il miglioramento delle strutture scolastiche e della viabilità. Questo anche nella consapevolezza che da un lato le risorse degli anni scorsi non essendo state adeguate a far fronte alle necessità reali hanno determinato una situazione delicata e che dall’altro gli effetti di tali investimenti si potranno vedere in un lasso di tempo più ampio del triennio a cui il PIAO si riferisce.

1. Il contesto esterno di riferimento

Il territorio provinciale di Ferrara si estende su un'area di 2.627,4 Km² e la **densità demografica** è pari a 128,8 ab/Km²; il territorio è suddiviso in 21 comuni, di cui 5 al di sotto dei 5.000 abitanti. I piccoli comuni rappresentano il 23,8% del numero totale dei comuni presenti sul territorio provinciale e accolgono il 4,9% della popolazione residente.

La variazione media annua della **popolazione residente** nel triennio 2021-2023 è stata di **-0,53%** a fronte di un tasso di incremento demografico totale ogni 1.000 abitanti pari a **-3,2**. L'incremento naturale ogni 1.000 abitanti è stato del **-10,0**. L'incidenza della popolazione residente per fascia d'età è caratterizzata dal 10,5% di giovani tra 0 e 14 anni, dal 60,8% di persone in età tra 15 e 64 anni e dal 28,7% di anziani con 65 anni e oltre.

Sono 67.225 gli abitanti che si spostano quotidianamente fuori dal comune di residenza, corrispondenti al 19,5% dei residenti.

Si attesta allo 0,3% il contributo fornito dal territorio provinciale in relazione alla percentuale di produzione lorda annua di **energia elettrica** degli impianti da fonti rinnovabili e l'energia elettrica lorda consumata nello stesso anno.

La struttura del sistema produttivo del territorio è sinteticamente descritta attraverso il **tasso di occupazione** per settore: il tasso di occupati in agricoltura, silvicoltura e pesca è del 6,2%, in industria del 31,8% e nei servizi del 62,0%. L'incidenza delle iscrizioni di nuove imprese rispetto allo stock delle imprese attive (tasso di natalità delle imprese) nel ferrarese è pari a 5,8% e le imprese a prevalente conduzione femminile sono il 23,7% del complesso delle imprese attive.

La **ricchezza disponibile**, sia pro-capite sia totale, è descritta mediante il valore aggiunto (a prezzi base correnti). Il valore aggiunto ai prezzi correnti pro-capite (anno 2021) nella provincia di Ferrara è di **24.252,22 euro**, che varia di -8.121,42 euro rispetto al valore medio regionale, pari a 32.373,64 euro, e di euro -2.631,73 rispetto al valore medio nazionale, pari a 26.883,96 euro. Il valore aggiunto totale, riferito al totale delle attività economiche, per la provincia di Ferrara ha un valore di 8.265,6 milioni di euro che rappresenta il 5,8% del valore aggiunto dell'intero territorio regionale, pari a 143.524,0 milioni di euro. Focalizzandoci sul settore culturale e ricreativo questo contribuisce per il 3,9% del valore aggiunto complessivo, percentuale che in Italia raggiunge il 5,6%.

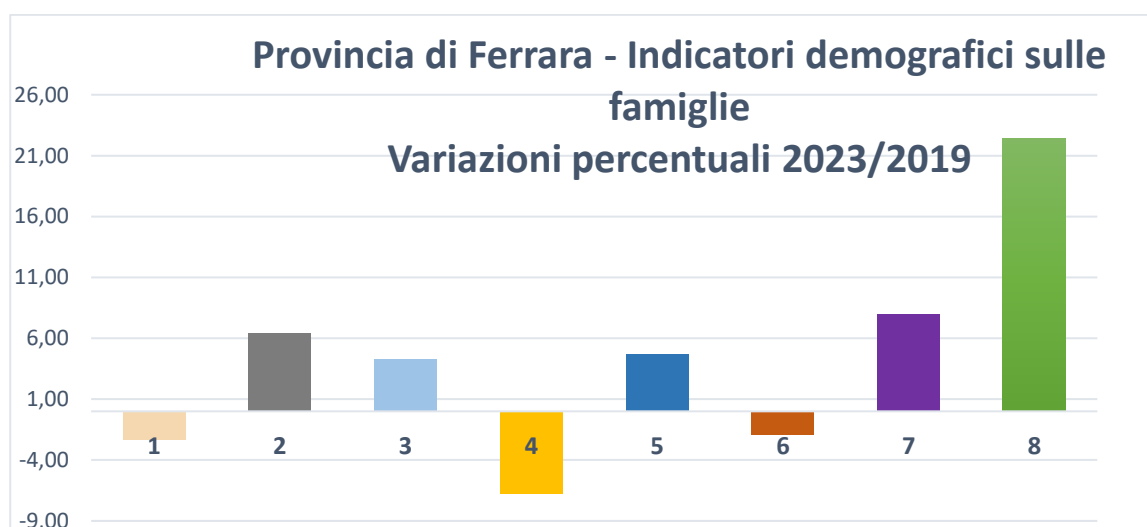
Il 2022 ha visto localmente una leggera ripresa della **presenza turistica**, incrementata del 17,5% rispetto all'anno precedente; tale ripresa è stata più consistente in regione e a livello italiano si attesta al +42,5%. Anche la compravendita degli immobili localmente registra, nello stesso periodo, una variazione positiva e pari al 4,3%.

Dall'elaborazione di indici sintetici risulta possibile un **confronto tra i territori provinciali della regione Emilia Romagna** (<https://www.provincia.fe.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supporto/Benessere-e-sostenibilita>). Sui dati pubblicati nei fascicoli Bes delle province 2022, gli Uffici di Statistica delle Province e della Regione hanno elaborato un sistema di indicatori sintetici e di normalizzazione che permettono di approfondire l'analisi del contesto. La situazione complessiva del territorio ferrarese risulta positiva rispetto ai valori nazionali (8 dimensioni hanno indicatore sintetico sopra la media nazionale), mentre nel confronto con la media regionale gli indicatori evidenziano nella maggior parte dei casi lo svantaggio della provincia (solo 2 dimensioni sono sopra la media regionale).

All'interno della Regione Emilia-Romagna il territorio ferrarese risulta sopra la media regionale solo per due dimensioni: la dimensione *3-Lavoro e conciliazione dei tempi di vita*, con indicatori ampiamente sopra la media per le differenze di genere, il tasso di inattività giovanile, il tasso di occupazione giovanile ed il tasso di infortuni mortali; la dimensione *8-Paesaggio e patrimonio culturale*, con i dati positivi della densità di verde storico ed il numero di biblioteche. Rimane sotto la media regionale la diffusione delle aziende agrituristiche. Risultano inferiori alla media regionale, ma in miglioramento rispetto l'edizione 2021, le due dimensioni

Ambiente e Qualità dei servizi. Per la dimensione *9-Ambiente* la provincia ferrarese registra il secondo valore a livello regionale per disponibilità di verde urbano. Risultano soddisfacenti la capacità produttiva media per impianto fotovoltaico e l'energia prodotta da fonti rinnovabili. Risulta, invece, largamente sotto la media regionale il consumo di elettricità per uso domestico, la produzione lorda degli impianti fotovoltaici e gli impianti fotovoltaici installati per kmq. La dimensione *11-Qualità dei servizi* risulta, nel complesso, sotto la media regionale, in particolare per il dato dei bambini 0-2 anni che usufruiscono di servizi per l'infanzia, per il numero di posti-km offerti dal TPL, per l'emigrazione ospedaliera ed il sovraffollamento degli istituti di pena. Sono, invece, sopra la media regionale la presenza di servizi per l'infanzia, la raccolta differenziata dei rifiuti urbani e la copertura della rete a banda larga.

Grafico 1 - Indicatori demografici sulle famiglie – dati provinciali e per distretti - Confronto tra 2023/2019



Legenda indicatori

- 1: Numero medio di componenti
- 2: Percentuale famiglie unipersonali
- 3: Percentuale famiglie con almeno un anziano (75 anni o più)
- 4: Percentuale famiglie unipersonali composte da anziani (75 anni o più)
- 5: Percentuale famiglie con tutti i componenti anziani (75 anni o più)
- 6: Percentuale famiglie con almeno un minore (0-17 anni)
- 7: Indice di vecchiaia
- 8: Percentuale famiglie con almeno uno straniero

Grafico 1: il fenomeno del calo demografico è ampio e coinvolge quasi tutti i paesi europei con intensità e caratteristiche diverse. L'Italia in particolare, da anni, ha avuto un progressivo e costante calo di natalità che non è più compensato dai flussi migratori e quindi la riduzione del numero di abitanti inizia ad essere consistente.

Tra le varie regioni italiane e all'interno dell'Emilia Romagna le dimensioni dei fenomeni sono considerevolmente diverse: i principali indicatori vedono la provincia di Ferrara con un distacco dai valori medi regionali soprattutto per l'indice di vecchiaia e per l'indice di ricambio.

Con i dati resi disponibili dai Comuni e validati dalla Regione, è possibile avere il dettaglio della struttura delle famiglie, considerando queste alla base delle comunità e oggetto/soggetto di interventi non solo sociali ma anche di politiche per il lavoro e le abitazioni.

In provincia di Ferrara sono in totale 162.720 le famiglie residenti al 1/1/2023 e dal grafico si possono vedere come sono cambiate negli ultimi 5 anni (Variazioni % 2023 su 2019): cala il numero medio di componenti, calano le famiglie unipersonali composte da anziani con 75 anni o più e calano le famiglie con almeno un

minore. Aumentano invece le famiglie unipersonali, le famiglie con almeno un anziano ultra 75enne, le famiglie con tutti i componenti ultra 75enni, le famiglie con almeno un componente straniero. Infine l'indice di vecchiaia aumenta dell'8% tra il 2019 e il 2023.

In particolare le famiglie mono composte di ultra 75enni sono maggiormente presenti nei comuni di Riva del Po, Mesola e Tresignana (37-38% delle famiglie unipersonali) mentre sono percentualmente meno numerose nei Comuni di Comacchio, Ferrara, Portomaggiore e Cento (22-26%).

Grafico 2 - Indicatori sulle imprese (confronto 2023/2018) – Dati CCIAA

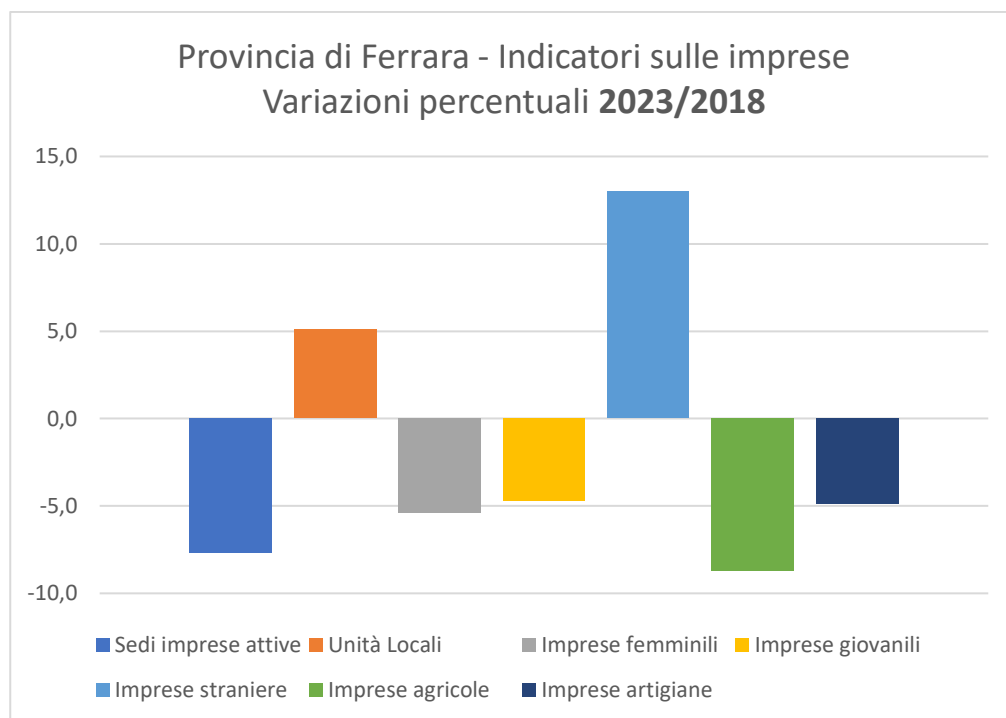


Grafico 2: dalle elaborazioni fornite dalla Camera di Commercio di Ferrara e Ravenna possiamo conoscere l'andamento provinciale degli ultimi sei anni delle imprese ferraresi che risultano in riduzione. Aumentano le unità locali e le imprese straniere mentre sono in calo le imprese femminili, le imprese giovanili, le imprese agricole e le imprese artigiane.

Grafico 3 - Indicatori sull'occupazione nei principali settori (confronto 2023/2018) – Dati CCIAA

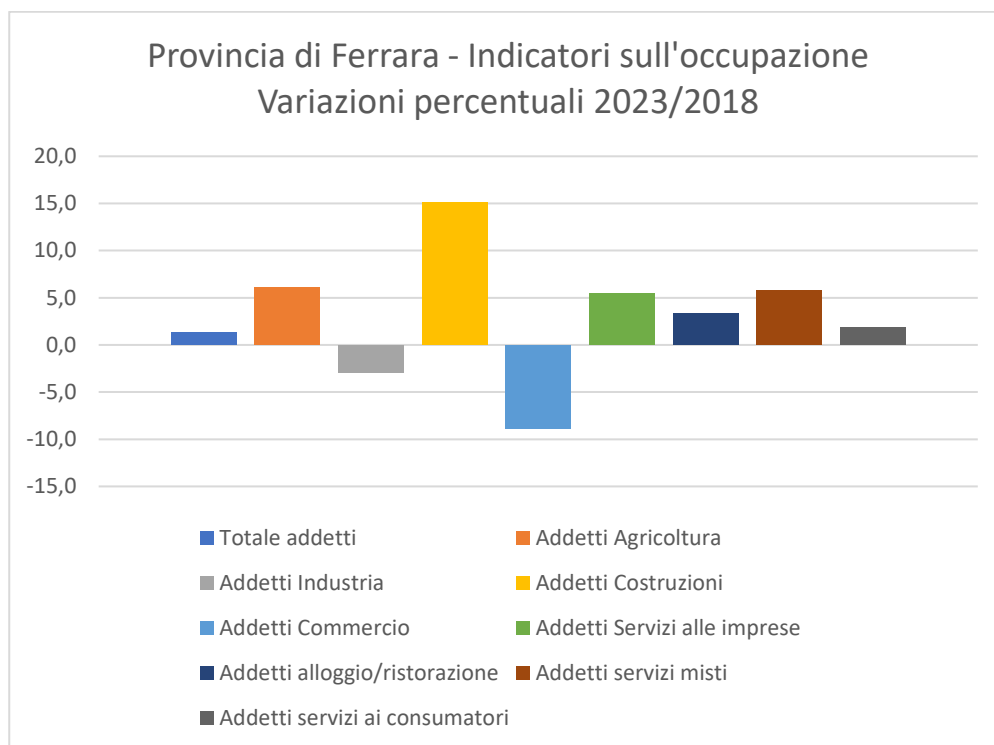


Grafico 3: dalle elaborazioni fornite dalla Camera di Commercio di Ferrara e Ravenna (dati ISTAT, InfoCamere e Agenzia delle Entrate) possiamo conoscere l'andamento provinciale degli ultimi sei anni sugli addetti per settore osservando una sostanziale stabilità nei 6 anni per quanto riguarda il totale degli addetti ma con notevoli differenze tra i settori: a fronte della riduzione nell'industria e soprattutto nel commercio, sono aumentati percentualmente gli addetti dei settori agricoltura e soprattutto nelle costruzioni. Minori aumenti negli altri settori.

2. Il contesto interno: l'Amministrazione in cifre

L'analisi del contesto interno è incentrata sull'esame della struttura organizzativa e delle principali funzioni da essa svolte, per evidenziare il sistema delle responsabilità.

In questa sezione si presenta il modello organizzativo adottato dall'Ente:

- Struttura organizzativa ed organigramma (da ultimo approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 40/2023)
- Ampiezza organizzativa

Nella Provincia di Ferrara il livello dirigenziale gestionale viene riferito alla struttura organizzativa di massima dimensione denominata Settore, a sua volta articolata in Servizi e Unità dirigenti (U.O.). Con il decreto deliberativo n. 40/2023 si è proceduto, infatti, a semplificare la struttura organizzativa precedentemente articolata in Unità Organizzative Complesse (U.O.C) e Unità Organizzative Semplici (U.O.S.) dando, al tempo stesso, evidenza delle gestioni associate avviate dalla Provincia per gli enti del territorio in ottemperanza all'obiettivo di DUP "Provincia come casa dei comuni".

Attualmente sono attivi i seguenti servizi associati:

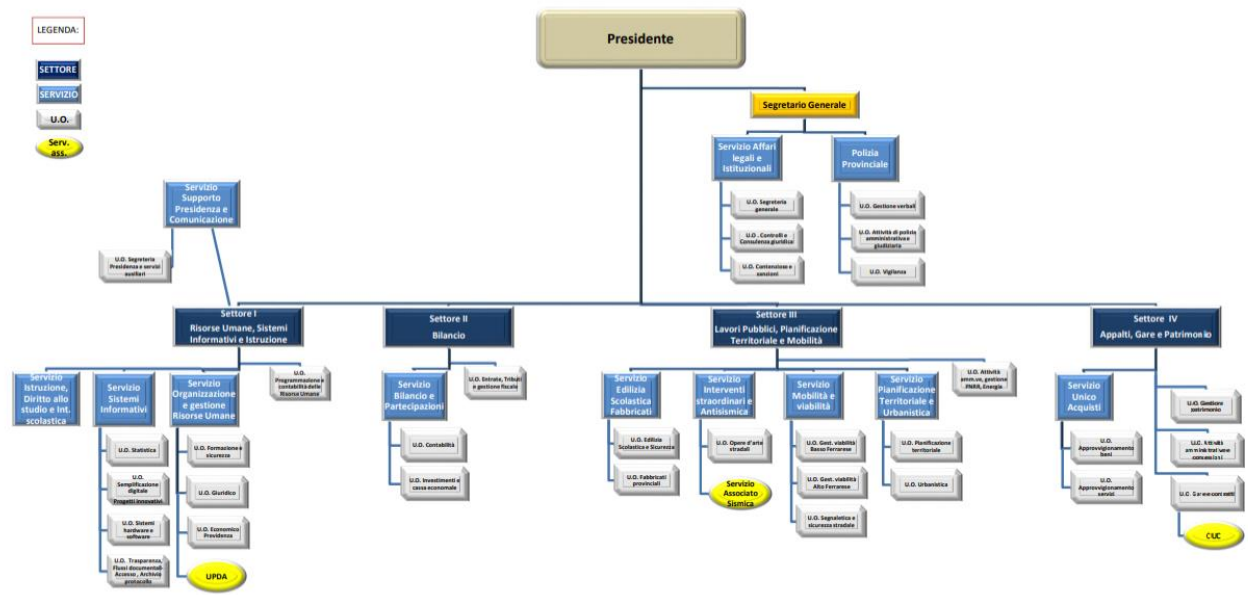
- Servizio Associato Sismica (SAS)

- Centrale Unica di Committenza (CUC)
- Ufficio Procedimenti Disciplinari Associato (UPDA)

La Direzione Operativa, organo collegiale composto dai dirigenti e dal Segretario Generale, svolge funzioni di coordinamento finalizzate all'integrazione dei programmi, dei progetti e delle attività.

Le Elevate Qualificazioni, incardinate funzionalmente a livello di Servizio, coadiuvano il livello dirigenziale nel raggiungimento degli obiettivi e coordinano le Unità Organizzative di propria competenza.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA: ORGANIGRAMMA



AMPIEZZA ORGANIZZATIVA

STRUTTURA ORGANIZZATIVA (come da D.P. n. 40/2023)	PERSONALE* (compresi i contratti di lavoro flessibile: CFL, T.D., art. 110 d.lgs. 267/2000, comandi in entrata)				
	Dirigenti	Operatori Esperti	Istruttori	Funzionari ed EQ	TOT
SETTORE Segretario Generale	1				1
SERVIZIO Affari Legali e Istituzionali				1	1
UO Segreteria Generale			1	1	2
UO Controlli e Consulenza giuridica				2	2
UO Contenzioso e Sanzioni				2	2
SERVIZIO Polizia Provinciale		2	1	1	4
UO Gestione Verbali			3	1	4
UO Attività di polizia amm.va e giudiziaria			5	1	6
UO Vigilanza			4	1	5
TOTALE SETTORE	1	2	14	10	27
SETTORE Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione	1			1	2
UO Programmazione e Contabilità del personale				1	1
SERVIZIO Supporto Presidenza e Comunicazione		1		1	2
UO Segreteria Presidenza e servizi ausiliari		5	2		7
SERVIZIO Istruzione, Diritto allo studio e int. scolastica				2	2
SERVIZIO Sistemi informativi			1	2	3
UO Statistica				1	1
UO Semplificazione digitale e Progetti innovativi				1	1
UO Sistemi hardware e software				1	1
UO Trasparenza, Flussi documentali, Accesso, Archivio e Protocollo		3		2	5
SERVIZIO Organizzazione e Gestione Personale				1	1
UO Formazione e Sicurezza				1	1
UO Giuridico			1	1	2
UO Economico – Previdenza			2		2
TOTALE SETTORE	1	9	6	15	31
SETTORE Bilancio	1				1
UO Entrate, Tributi e Gestione fiscale			1		1
SERVIZIO Bilancio e Partecipazioni				1	1
UO Contabilità				2	2
UO Investimenti e Cassa Economale				2	2
TOTALE SETTORE	1	0	1	5	7
SETTORE Lavori Pubblici, Pianificazione territoriale e Mobilità	1				1
UO Attività amministrative, gestione PNRR, Energia			2	4	6
SERVIZIO Edilizia Scolastica e Fabbricati			2	1	3
UO Edilizia scolastica e sicurezza		2	3	1	6
UO Fabbricati provinciali			1		1
SERVIZIO Interventi straordinari e Antisismica			2	5	7
UO Opere d'arte stradale				4	4
SERVIZIO Mobilità e Viabilità		6	2	3	11
UO Gestione viabilità basso ferrarese		9	1	1	11
UO Gestione viabilità alto ferrarese		9	2	1	12
UO Segnaletica e Sicurezza stradale		3	2		5
SERVIZIO Pianificazione Territoriale e Urbanistica				2	2
UO Pianificazione urbanistica			1		1
UO Urbanistica			1	1	2
TOTALE SETTORE	1	29	19	23	72
SETTORE Appalti, Gare e Gestione Patrimonio	1				1
UO Gestione patrimonio		1	3	1	5
UO Attività amministrative e Concessioni			4	2	6
UO Gare e Contratti			3	1	4

SERVIZIO Unico Acquisti				1	1
UO Approvvigionamento beni			1		1
UO Approvvigionamento servizi				2	2
TOTALE SETTORE	1	1	11	7	20
TOTALE ENTE	5	41	51	60	157

Dipendenti con contratto di lavoro flessibile inclusi nel conteggio:

- n. 1 dirigente ex art. 110 d.lgs. 267/2000
- n. 1 funzionario a tempo determinato
- n. 1 funzionario CFL
- n. 4 istruttori CFL
- n. 3 istruttori T.D. PNRR
- n. 1 funzionario in comando in entrata al 100%

Dipendenti a tempo indeterminato esclusi dal conteggio ai fini dell'ampiezza organizzativa:

- n. 1 aspettativa sindacale (n.1 operatore esperto)
- n. 2 aspettative per incarico ex art. 110 d.lgs 267/2000 (n.2 funzionari),
- n. 2 comandi in uscita al 100% (n. 1 funzionario, n. 1 dirigente).

La spesa di personale impegnata nell' anno 2023 rientra nei limiti e rispetta l'obbligo di riduzione come disposto dall'art.1, comma 557 e 557 quater della legge 296/06 come riportato nel riepilogo sottostante:

Tabella 1 (¹)

Spese per il personale - VERIFICA RIDUZIONE EX-ART. 1, COMMA 557 E 557 QUATER DELLA LEGGE 296/06 (E INDICAZIONE INCIDENZA SULLE SPESE CORRENTI)		
	Spesa media rendiconti 2011/2013	Rendiconto 2023
Spese macroaggregato 1.01 (Competenze e Contributi obbligatori, esclusa spesa Buoni Pasto)	16.357.375,62	5.945.833,32
Spese macroaggregato 1.01 (Buoni Pasto)	188.906,44	68.550,78
Spese macroaggregato 1.02 (I.r.a.p. personale)	1.026.440,47	348.031,41
Spese macroaggregato 1.09 (Rimborsi spese ad altri Enti per comandi personale in entrata)	-	53.354,95
Reiscrizioni imputate all'esercizio 2023 da anno precedente (FPV E - Macroaggregato 1.01)	-	244.355,25
Reiscrizioni imputate all'esercizio 2023 da anno precedente (FPV E - Macroaggregato 1.02)	-	15.701,25
Altre spese incluse: Personale ex-articolo 110, comma 2, TUEL (Fondi U.E. - Idrovia)	1.198,89	-
Altre spese incluse: Lavoro flessibile	115.762,36	61.680,16
Altre spese incluse: Convenzione Segreteria e servizi accessori - Quota costo a carico Provincia Ferrara (Macroaggregato 1.09)	-	-
Quote di avanzo vincolato applicate alla competenza 2023 per Arretrati CCNL	-	-
Totale spese di personale - Rendiconto della Gestione	17.689.683,78	6.737.507,12
Spese escluse: - Diritti segreteria (fino al 2014) - Incentivi tecnici (Dal 2016 contabilizzati nei Macroaggregati 1.01 e 1.02) - Arretrati CCNL e Benefici pensionistici riferiti ad anni antecedenti quello di competenza del Rendiconto - Personale in comando/convenzione/assegnazione presso altri Enti - Personale assunto nell'ambito di Progetti PNRR - Anticipazione CCNL DI 145/23	- 34.316,00 -	- 441.022,83 -
Spese soggette al limite (Comma 557)	17.655.367,78	6.296.484,29
Indicatore 50%	8.827.683,89	Limite rispettato
Spese correnti	46.158.745,95	48.976.112,99
Incidenza % spese soggette al limite / spese correnti	19,12%	12,86%

Nel computo della spesa di personale 2023 l'Ente include tutti gli impegni che, secondo il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, venendo a scadenza entro il termine dell'esercizio, siano stati imputati all'esercizio medesimo, compresi gli impegni per spese relative all'anno 2022 rinviate al 2023; mentre esclude quelle spese che, venendo a scadenza nel 2024, dovranno essere reimpegnate nell'esercizio successivo previa applicazione del fondo pluriennale vincolato spesa 2023 (Decreto legislativo n. 118 del 2011 e ss.mm.ii.)

L'Ente ha rispettato l'obbligo di **riduzione della spesa di personale** disposto dall'art. 1, comma 557 e 557 quater, della Legge n. 296 del 27/12/2006 (Legge Finanziaria 2007), rispetto al valore medio del triennio 2011/2013.

La Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), all'articolo 1, commi da 819 a 826, ha sancito il definitivo superamento del vincolo di finanza pubblica in vigore dal 2016 e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, pertanto gli Enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio "non negativo": come si evince dal prospetto della verifica degli equilibri (previsto dall'Allegato 10 del D. Lgs. 118/2011) allegato al Rendiconto della Gestione 2023 (Delibera di Consiglio Provinciale n. 14 del 29 aprile 2024), **la Provincia ha conseguito risultati di saldo di bilancio "non negativi"** che rispettano quindi le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 821, della citata Legge 145/2018.

L'Organo di Revisione (con parere n. 9 del 12 giugno 2023) ha certificato la costituzione dei Fondi per il trattamento accessorio del personale – Personale Dirigente e Personale del Comparto – perfezionata, rispettivamente, con provvedimenti dirigenziali n. 1004 del 16 giugno 2023 e n. 1006 del 16 giugno 2023, secondo le modalità di cui ai rispettivi C.C.N.L., nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 ed in attuazione ai disposti normativi che prevedono l'obbligo di decurtazione delle risorse in relazione al personale trasferito (Legge di Bilancio 205/2018, art. 1, commi 793-800): da ultima, l'annualizzazione delle decurtazioni riferite al personale dei Centri per l'Impiego, transitato all'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna con decorrenza 01 giugno 2018, consolidata sui Fondi a partire dall'anno 2019.

Sull'accordo decentrato integrativo per il Personale del Comparto, l'Organo di Revisione ha rilasciato parere n. 18 con verbale n. 17 del 06 dicembre 2023.

Sull'accordo decentrato integrativo per il Personale Dirigente, l'Organo di Revisione ha rilasciato parere n. 19 con verbale n. 17 del 06 dicembre 2023.

Il Contratto Collettivo Decentrato per il Personale del Comparto è stato sottoscritto in data 13 dicembre 2023.
Il Contratto Collettivo Decentrato per il Personale Dirigente è stato sottoscritto in data 13 dicembre 2023.

Nota Tabella 1: i dati sono ricavati dal Rendiconto della Gestione 2023 (dati impegnati sulla gestione di competenza).

Tabella 2

MACROCATEGORIA	In servizio al 31/12/2019	In servizio al 31/12/2020	In servizio al 31/12/2021	In servizio al 31/12/2022	In servizio al 31/12/2023	Variazioni 2023 su 2022
DIRIGENTI E SEGRETARIO	5	5	5	5	6	1
PERSONALE NON DIRIGENTE	144	148	159	147	148	1
PERSONALE NON DIRIGENTE T.D.	1	0	0	0	3	3
TOTALE	150	153	164	152	157	5

Tabella 3 (?)

TIPO DI SPESA	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	Variazioni 2023 su 2022
SPESE PER COMPETENZE FISSE (Tab. 12)	3.606.633,00	3.812.369,00	4.098.697,00	In attesa MEF	In attesa MEF
SPESE PER COMPETENZE ACCESSORIE (Tab. 13)	652.886,00	721.861,00	685.472,00	In attesa MEF	In attesa MEF
ONERI e IRAP (Tab. 14: Cod. P055, P061)	1.500.584,00	1.585.218,00	1.670.117,00	In attesa MEF	In attesa MEF
TOTALE	5.760.103,00	6.119.448,00	6.454.286,00	-	-

Nota Tabella 3: i dati sono ricavati dalle tabelle del Conto Annuale del Personale (criterio di cassa).

2.1 Monitoraggio sul rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti nel corso del 2023

Nel periodo 01/10/2022 – 30/09/2023 sono state lavorate 28.659 pratiche, delle quali si fornisce il dettaglio rispetto ai tempi di conclusione dei procedimenti.

Codice e titolo procedimento	Termine in giorni	Numero Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
AUTO 117 Concessione per occupazione aree suolo pubblico (opere e manufatti, mezzi pubblicitari, ecc ...)	60	433	21,96
AUTO 117-bis Variazione messaggio pubblicitario fuori centro abitato	15	7	4,29
AUTO 160 Autorizzazione abbattimento alberi	60	0	-
AUTO 30 Autorizzazione al subappalto di lavori pubblici di importo inferiore a euro 100.000 ovvero inferiore al 2 per cento dell'importo dei lavori principali	15	24	7
AUTO 31 Autorizzazione al subappalto di lavori pubblici di importo uguale o superiore a euro 100.000 ovvero uguale o superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori principali	30	13	7
DIVE 1001 Accesso civico (Settore Appalti e Gare)	30	0	-
DIVE 244 Accesso ai documenti amministrativi (Settore Appalti e Gare)	30	7	8,85
DIVE 244 Accesso ai documenti amministrativi (Settore Bilancio)	30	0	-
DIVE 1001 Accesso civico (Settore Bilancio)	30	0	-
DIVE 1001 Accesso civico (Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione)	30	0	-
DIVE 244 Accesso ai documenti amministrativi (Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione)	30	1	6
DIVE 290 Concessione patrocinio della Provincia di Ferrara	30	31	5
SUPP 2006 Autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti estranei ai compiti d'ufficio	30	29	1,66
SUPP 2007 Indizione ed espletamento di procedura per il reclutamento di personale	180	5	95,80

Codice e titolo procedimento	Termine in giorni	Numero Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
SUPP 2008 Acquisizione da altre amministrazioni di personale tramite comando	180	3	22
FINA 1016 Procedimento per la determinazione degli importi delle borse di studio	30	1.319	17
FINA 518 Concessione di fondi regionali per interventi di diritto allo studio per trasporto scolastico	85	0	-
FINA 521 Assegnazione borse di studio	180	1.319	70
FINA 523 Contributi regionali per progetti di qualificazione e miglioramento nelle scuole d'infanzia	85	11	24
AUTO 20 Concessione all'uso del marchio Ferrara terra e acqua	20	0	-
FINA 918b Erogazione di contributi per sostenere interventi di soggetti pubblici e imprese nel settore del commercio	90	0	-
SANZ 2206 Revoca contributi commercio	90	0	-
AUTO 146 Nomina delle Guardie Giurate Volontarie per le materie di competenza della Provincia	30	22	9
DIVE 1001 Accesso civico (PO Polizia Provinciale e PO Affari Legali e Istituzionali)	30	1	10
DIVE 244 Accesso ai documenti amministrativi (PO Polizia Provinciale e PO Affari Legali e Istituzionali)	30	37	8,84
SANZ 2238 Rateizzazioni di somme dovute a titolo di sanzione amministrativa per violazioni al codice della strada	90	2	36,50
SANZ 2238 -1 Rateizzazioni somme dovute a titolo di sanzione amministrativa per violazioni al codice della strada (Reg.)	90	19	21,57
SANZ 2237 Notifica verbale per violazione codice della strada (per trasgressori residenti in Italia)	90	22.242	24,38
DIVE 1102 Restituzione somme erroneamente versate a titolo di sanzione amministrativa	90	27	19,92
AUTO 1201 Autorizzazione agli operatori coadiutori agli interventi di cui ai piani di limitazione della fauna invasiva	90	0	-
SANZ 2201 Ordinanza di ingiunzione o di archiviazione di sanzione amministrativa per violazione della legislazione in materia di esercizio venatorio, pesca in acque interne e funghi epigei	1825	147	356,86

Codice e titolo procedimento	Termine in giorni	Numero Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
AUTO 113 Nulla-osta per transito trasporti eccezionali	5	134	4,60
AUTO 37 Autorizzazione trasporti agricoli eccezionali	10	1.153	9,55
AUTO 41 Autorizzazione trasporti eccezionali	15	1.307	8,01
AUTO 107 Autorizzazione in deroga per il transito con mezzi motorizzati sulla ciclovia Destra Po	30	32	7,84
AUTO 134 Autorizzazioni e nulla-osta all'effettuazione di competizioni sportive su strada	90	28	28,89
AUTO 2200 Abilitazione alla direzione dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	120	0	-
AUTO 46 Autorizzazione per imprese di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	30	12	7,83
AUTO 77 Abilitazione per insegnante/istruttore autoscuola	62	0	-
AUTO 89 Licenza autotrasporto merci in conto proprio	45	137	15,15
AUTO 896 Abilitazione alla direzione dell'attività di autotrasporto di merci e/o viaggiatori	80	1	56
AUTO 964 Ordinanza per la limitazione temporanea o permanente del traffico sulle strade provinciali	30	130	6
DIVE 1001 Accesso civico (Settore Lavori Pubblici, Pianificazione territoriale e Mobilità)	30	0	-
DIVE 244 Accesso ai documenti amministrativi (Settore Lavori Pubblici Pianificazione territoriale e Mobilità)	30	9	18,78
PARE 2220 Espressione osservazioni su varianti speciali al PRG, PUA in variante a PRG	60	5	49
PARE 2222 Espressione riserve su PSC e varianti al PSC	120	2	38
PARE 2224 Espressione riserve su POC, varianti al POC, PUA in variante al POC, RUE con disciplina particolare	60	4	19
PARE 268 Pareri preventivi sugli strumenti di pianificazione urbanistica nelle zone sismiche	60	1	62
PARE 912 Parere in merito all'assoggettabilità a VAS (Valutazione Ambientale Strategica) di Piani e programmi	90	1	36
PARE 913 Parere motivato di VAS (Valutazione Ambientale Strategica) di Piani e programmi	150	4	47

Codice e titolo procedimento	Termine in giorni	Numero Pratiche	Tempo effettivo medio in giorni
SANZ 2207 Provvedimenti sanzionatori in materia di autoscuole/centri di istruzione automobilistica	90	0	-
SANZ 2208 Provvedimenti sanzionatori in materia di impresa di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	90	0	-
SANZ 2209 Provvedimenti sanzionatori in materia di autofficine autorizzate alla revisione.	90	0	-
SANZ 2210 Provvedimenti sanzionatori in materia di scuole nautiche	90	0	-
SANZ 2212 Sanzioni amministrative pecuniarie in materia di imprese di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	90	0	-
SANZ 2213 Sanzioni amministrative pecuniarie in materia di scuole nautiche / officine di revisione	90	0	-
SANZ 2214 Sanzioni amministrative pecuniarie ex Codice della strada in materia di autoscuole/centri di istruzione automobilistica/imprese di consulenza	90	0	-
SANZ 2215 Sanzioni amministrative pecuniarie ex Codice della strada in materia di officine di revisione	90	0	-
TOTALI		28.659	

3. Misurazione e valutazione della Performance: i risultati raggiunti

I risultati ottenuti nel corso dell'anno 2023 vanno considerati alla luce del rinnovamento degli strumenti applicati con il PIAO seppur nella difficoltà legata alla incertezza circa la durata del mandato del presidente.

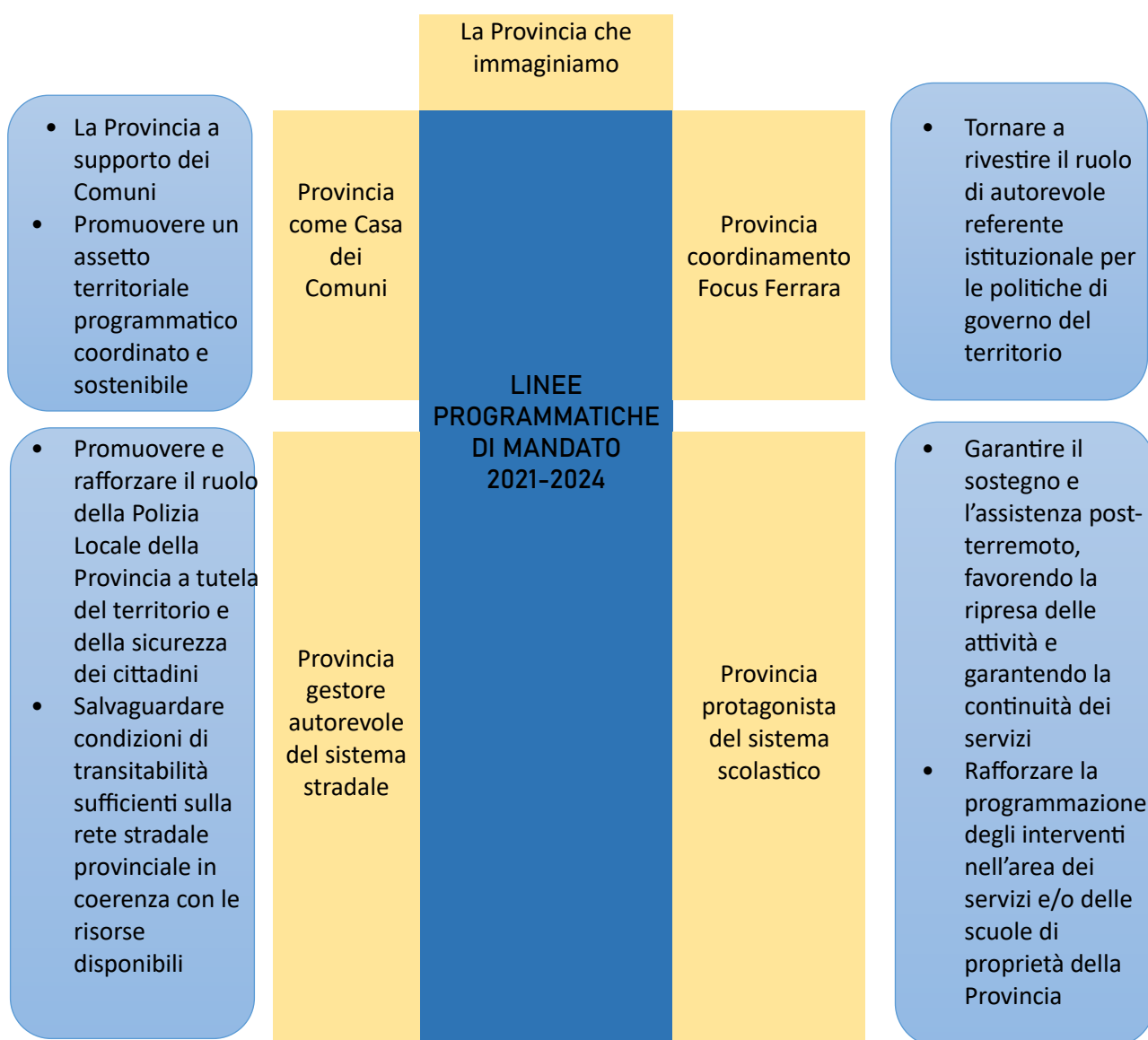
In questo contesto non solo il raggiungimento ma addirittura la fase di programmazione e di definizione degli obiettivi strategici risulta complessa ed assume particolare rilevanza.

L'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025, ha permesso un'approvazione del Piano della Performance con target triennali, con obiettivi strategici, con la sostanziale prosecuzione di obiettivi strategici già avviati.

La presente relazione è stata redatta con tempistiche compatibili con la relazione al rendiconto della gestione e con la disponibilità dei dati necessari al processo di misurazione e valutazione della performance dell'ente nel suo complesso e del personale.

3.1 L'albero della performance: linee programmatiche di mandato e obiettivi strategici

- Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento
- Attuazione della sottosezione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e trasparenza"
- Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR
- Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente
- Sviluppo dei sistemi di contabilità pubblici
- Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tale da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente
- Gestione delle spese dell'Ente



3.2 Valutazione della performance organizzativa di tipo strategico a livello di intero Ente

Obiettivo strategico	Iniziativa (Ob. PEG)	Punti per l'iniziativa	
		Max.	Attribuiti
1. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	1.1 Sperimentazione di percorsi formativi in house destinati ai nuovi assunti e al miglioramento del personale dipendente	25,00	25,00
1. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	1.2 Revisione dei flussi documentali	25,00	25,00
1. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	1.3 Attuazione del nuovo sistema di classificazione del personale e del nuovo assetto organizzativo	25,00	25,00
1. Finalizzare la formazione e l'aggiornamento del personale in funzione del cambiamento	1.4 Aggiornamento disposizioni regolamentari alle innovazioni decreti PNRR	25,00	23,13
2. Attuazione della sottosezione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e trasparenza"	2.1 Attuazione degli obiettivi strategici indicati dal C.P. nel 2023	50,00	50,00
2. Attuazione della sottosezione del PIAO denominata "Rischi corruttivi e trasparenza"	2.2 Applicazione e monitoraggio delle misure Generali e trasversali	50,00	50,00
3. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNRR	3.1 Riassetto organizzativo rispondente all'evoluzione dell'Ente a fronte dei cambiamenti nelle figure apicali avvenuti negli anni 2021-2022 e degli obiettivi dell'Amministrazione	50,00	50,00

Obiettivo strategico	Iniziativa (Ob. PEG)	Punti per l'iniziativa	
		Max.	Attribuiti
3. Adeguare l'organizzazione al cambiamento istituzionale in un'ottica di digitalizzazione dei processi e delle riforme del PNNR	3.2 Ridefinizione orari di servizio al pubblico, orari di lavoro del personale e identificazione del personale degli uffici	50,00	50,00
4. Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	4.1 Rinnovo completo del portafoglio assicurativo dell'Ente	33,00	33,00
4. Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	4.2 Attuazione di percorsi volti al recupero e alla valorizzazione di fabbricati e complessi immobiliari di proprietà provinciale non adibiti a funzioni istituzionali	33,00	33,00
4. Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente	4.3 Regolamento per la gestione e la concessione degli immobili provinciali	33,00	33,00
5. Sviluppo dei sistemi di contabilità pubblici, nell'ambito dell'armonizzazione, per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e attuazione delle riforme e investimenti del PNNR	Sviluppo dei sistemi di contabilità pubblici, nell'ambito dell'armonizzazione, per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e attuazione delle riforme e investimenti del PNNR.	100,00	100,00
6. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tali da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	6.1 Miglioramento delle procedure economico finanziarie di programmazione della spesa al fine di massimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili	50,00	50,00
6. Processo di analisi e individuazione dei rischi, realizzazione azioni correttive tali da migliorare la gestione delle entrate e delle spese dell'Ente	6.2 Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo	50,00	46,25

Obiettivo strategico	Iniziativa (Ob. PEG)	Punti per l'iniziativa	
		Max.	Attribuiti
7. Gestione delle spese dell'Ente	La Provincia di Ferrara adotterà misure specifiche per migliorare i processi di spesa e, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance, assegneranno ai dirigenti obiettivi per il rispetto dei tempi di pagamento.	100,00	100,00
8. La Provincia a supporto dei Comuni	N. di gestioni e procedure associate attivate ovvero potenziate	100,00	100,00
9. Tornare a rivestire il ruolo di autorevole referente istituzionale per le politiche di governo del territorio	Declinazione dei 4 macro-obiettivi del Patto per il lavoro e per il clima-Focus Ferrara nelle schede progetto presentate dalle varie rappresentanze del territorio	100,00	100,00
10. Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	10.1 Ricevere le segnalazioni dei cittadini, valorizzare e dare riscontro	33,33	33,30
10. Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	10.2 Censire l'intero territorio della Provincia per la presenza della specie nutria con priorità alle zone umide	33,00	33,30
10. Promuovere e rafforzare il ruolo della Polizia Provinciale a tutela del territorio e della sicurezza dei cittadini	10.3 Controllo sul divieto di circolazione ai mezzi pesanti su strade provinciali con limitazioni causa ripristino/lavori.	33,00	33,30
11. Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto, favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	11.1 Esecuzione di interventi nelle scuole superiori, negli altri edifici	50,00	41,88

Obiettivo strategico	Iniziativa (Ob. PEG)	Punti per l'iniziativa	
		Max.	Attribuiti
11. Garantire il sostegno e l'assistenza post-terremoto, favorendo la ripresa delle attività e garantendo la continuità dei servizi	11.2 Esecuzione di interventi di adeguamento sismico, energetico, antincendio e funzionale degli immobili	50,00	43,70
12. Rafforzare la programmazione degli interventi nell'area dei servizi e/o delle scuole di proprietà della Provincia	12.1 Interventi di manutenzione nelle scuole superiori di proprietà dell'Ente.	50,00	49,13
12. Rafforzare la programmazione degli interventi nell'area dei servizi e/o delle scuole di proprietà della Provincia	12.2 Stipula di nuove convenzioni di intesa con i dirigenti scolastici e con i Comuni del territorio.	50,00	50,00
13. Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	13.1 Adeguamento progressivo della pianificazione territoriale provinciale: revisione pianificazione generale e di settore	50,00	50,00
13. Promuovere un assetto territoriale programmatico coordinato e sostenibile	13.2 Ottimizzazione delle attività di coordinamento della pianificazione urbanistica comunale	50,00	50,00
14. Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili	14.1 Esecuzione di interventi volti a salvaguardare la viabilità provinciale compatibilmente con le risorse previste	33,00	32,25
14. Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili	14.2 Esecuzione di interventi volti a salvaguardare i ponti di competenza provinciale compatibilmente con le risorse previste	33,00	29,08

Obiettivo strategico	Iniziativa (Ob. PEG)	Punti per l'iniziativa	
		Max.	Attribuiti
14. Salvaguardare condizioni di transitabilità sufficienti sulla rete stradale provinciale in coerenza con le risorse disponibili	14.3 Implementazione del catasto stradale al fine di ottimizzare la programmazione degli interventi manutentivi sulla rete stradale	33,00	33,00
	TOTALE	1397,33	1372,32

PUNTEGGIO NORMALIZZATO: (Formula = tot. punti attribuiti * 100 / tot. punti max.): 98,21

La valutazione della performance operativa di livello strategico ha quindi raggiunto i 98,21 punti (descrittore: ottimo).

3.3 Customer satisfaction

La valutazione della Customer Satisfaction viene rilevata mediante l'analisi delle risposte al questionario pubblicato sul sito istituzionale della Provincia a cui possono accedere e compilare gli utenti dopo la conclusione di un procedimento ad istanza di parte.

Come indicato nel documento P-DIR-02, che illustra la "Gestione del ciclo della performance", il Nucleo di Valutazione, ricevuti i documenti contenenti i dati annuali riguardanti il monitoraggio della soddisfazione degli utenti, provvede a sintetizzare la valutazione relativa alla domanda "overall" sul servizio ricevuto a livello di intero ente in forma centesimale, qualora il campione dei questionari registrati sia significativo (ritorno, nell'anno di riferimento, pari al almeno il 10% delle pratiche gestite relativamente ai servizi oggetto di analisi di Customer Satisfaction), garantendo in tale modo un rapporto tra la performance organizzativa di tipo operativo e il monitoraggio della qualità dei servizi, in un'ottica di miglioramento continuo.

Per quanto riguarda l'anno 2023, i dati relativi al monitoraggio della soddisfazione degli utenti sono così sintetizzati:

- Punteggio domanda overall sul servizio ricevuto (media ponderata): 4,70 in una scala di punteggi che vede 4: Buono, 5: Eccellente.
- Pratiche totali: 4779 => Questionari ricevuti: 20 => % di rilevanza: 0,42%
- Tra i punti di forza spicca la possibilità di utilizzare il sito web per informazioni e moduli (+0,25 rispetto alle rilevazioni 2022), mentre tra le aree di miglioramento si segnala una leggera diminuzione nella disponibilità di informazioni (-0,25 rispetto alle rilevazioni 2022). Tuttavia, in generale i risultati sono sempre molto buoni, e, considerato il basso numero di risposte è chiaro che anche un singolo questionario negativo abbassa la valutazione media.

Poiché in base al sistema di gestione del ciclo della performance, il punteggio della performance operativa per il miglioramento della qualità effettiva dei servizi impatta sulla valutazione della performance operativa di livello strategico solo qualora il campione dei questionari registrati sia significativo (ritorno, nell'anno di riferimento, pari al almeno il 10% delle pratiche gestite relativamente ai servizi oggetto di analisi di Customer Satisfaction), per l'anno 2023 la percentuale di ritorno non è significativa e non modifica il risultato della performance operativa di livello strategico che si attesta a 98,21 punti.

Di seguito, i risultati del monitoraggio della soddisfazione dei cittadini-utenti per i servizi erogati nell'anno 2023 e confronto con i risultati dell'anno precedente:

LEGENDA

Pessimo =1 Insoddisfacente =2 Soddisfacente =3 Buono=4 Eccellente =5

La domanda iniziale (verdino) è quella di controllo.

Sono evidenziati in giallo i punti di forza.

Sono evidenziati in rosa i punti di debolezza.

Soddisfazione 2023

Domanda	Indice	Nessuna Risposta	Eccellente	Buono	Soddisfacente	Insoddisfacente	Pessima	Totale	Variazione
Il servizio ricevuto è stato?	4,70	0	17	1	1	1	0	20	0,10
La cortesia del personale è stata?	4,75	0	17	1	2	0	0	20	-0,12
La competenza del personale è stata?	4,70	0	17	2	0	0	1	20	-0,17
La disponibilità di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,45	0	14	3	2	0	1	20	-0,25
La chiarezza di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,55	0	14	5	0	0	1	20	-0,12
Il tempo per ottenere il servizio, rispetto alle sue esigenze, è stato?	4,60	0	16	1	2	1	0	20	-0,10
L'orario dell'ufficio, è stato?	4,65	0	16	3	0	0	1	20	0,02
La possibilità di utilizzare il web per informazioni e moduli è stata?	4,65	0	17	1	1	1	0	20	0,25

Soddisfazione 2022

Domanda	Indice	Nessuna Risposta	Eccellente	Buono	Soddisfacente	Insoddisfacente	Pessima	Totale	Variazione
Il servizio ricevuto è stato?	4,60	1	23	5	1			30	0,17
La cortesia del personale è stata?	4,87		26	4				30	0,58
La competenza del personale è stata?	4,87		26	4				30	0,73
La disponibilità di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,70		24	3	3			30	0,41
La chiarezza di informazioni, spiegazioni e moduli è stata?	4,67		23	4	3			30	0,38
Il tempo per ottenere il servizio, rispetto alle sue esigenze, è stato?	4,70		22	7	1			30	-0,16
L'orario dell'ufficio, è stato?	4,63		20	9	1			30	0,06
La possibilità di utilizzare il web per informazioni e moduli è stata?	4,40		20	4	5		1	30	0,26

Per quanto riguarda la soddisfazione interna, il servizio di Assistenza telefonica del Servizio Sistemi Informativi, ha ricevuto le seguenti valutazioni:

Customer satisfaction, chiamate chiuse nell'anno 2023

Capacità di risolvere il problema	3 - Soddisfacente	4
Capacità di risolvere il problema	4 - Buona	43
Capacità di risolvere il problema	5 - Eccellente	369
Cortesia degli operatori	4 - Buona	40
Cortesia degli operatori	5 - Eccellente	376
Soddisfazione complessiva	3 - Soddisfacente	1
Soddisfazione complessiva	4 - Buona	46
Soddisfazione complessiva	5 - Eccellente	370
Tempestività risoluzione del problema	3 - Soddisfacente	2
Tempestività risoluzione del problema	4 - Buona	46
Tempestività risoluzione del problema	5 - Eccellente	367
Velocità di risposta	3 - Soddisfacente	1

Velocità di risposta	4 - Buona	45
Velocità di risposta	5 - Eccellente	372

3.4 Obiettivi individuali

Gli elementi che concorrono a formare la valutazione della performance individuale del personale non dirigente o che non sia incaricato di Elevata Qualificazione sono:

- i comportamenti agiti, che attengono al “come” un’attività viene svolta da ciascuno, all’interno dell’amministrazione.
- i risultati legati a specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti;
- i contributi del singolo al raggiungimento degli obiettivi annuali inseriti nel PIAO o negli altri documenti di programmazione;

La valutazione dei comportamenti agiti è relativa alla qualità del contributo assicurato alla performance dell’unità organizzativa di appartenenza, nonché la valutazione delle competenze dimostrate e i comportamenti professionali ed organizzativi assunti dallo stesso nello svolgimento dell’attività lavorativa. Il punteggio massimo attribuibile sono 100 punti e ha un peso percentuale sul totale della valutazione complessiva del 45%. La valutazione del raggiungimento degli specifici obiettivi individuali o di gruppo attribuiti è effettuata in centesimi e ha un peso percentuale del 5%.

Infine, i punti relativi alla performance organizzativa dell’intero Ente, vengono attribuiti in maniera uniforme a tutti i dipendenti in rapporto al grado di raggiungimento della stessa, come validato dal Nucleo di Valutazione, sono anch’essi in centesimi e hanno un peso percentuale pari al 55%.

STATISTICHE VALUTAZIONI anno 2023				
AREA – (CAT.)	Numero	MINIMO	MEDIA	MASSIMO
Area degli Operatori esperti (Cat B1 – B3)	40	82,62	93,38	96,62
Area degli Istruttori (Cat. C)	53	81,12	93,87	99,02
Area dei Funzionari ed EQ (Cat. D1 – D3)	53	80,22	96,18	99,02
TUTTI	146	80,22	94,57	99,02

STATISTICHE IMPORTI* anno 2023				
Area (CAT.)	Numero	MINIMO	MEDIA	MASSIMO
Area degli Operatori esperti (Cat B1 – B3)	40	€ 523,09	€ 1.175,03	€ 1.289,36
Area degli Istruttori (Cat. C)	53	€ 0,00	€ 1.023,34	€ 1.295,59
Area dei Funzionari ed EQ (Cat. D1 – D3)	53	€ 0,00	€ 1.000,47	€ 1.341,63
TUTTI	146	€ 0,00	€ 1.000,74	€ 1.341,63
Importo destinato alla Performance 2023: € 161.298,73 (C.C.I. 2023 del 13/12/23 – Allegato B) comprensivo della quota destinata alla differenziazione del premio individuale ex art.81 CCNL 16.11.2022				
Importi al netto del premio di differenziazione art. 81 CCNL 16.11.2022				

ELEVATE QUALIFICAZIONI: in base al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente, utilizzando i criteri previsti dalla metodologia approvata con il già citato atto n. 99/2020, gli elementi che concorrono a formare la valutazione della performance individuale del personale incaricato di Elevata Qualificazione sono:

- Realizzazione obiettivi previsti dal PIAO (max. 50 pt)
- Raggiungimento di specifici obiettivi individuali (max. 15 punti)
- Leadership e capacità di fare squadra (max 15 punti)
- Problem solving (max 15 punti)
- Esiti questionario di valutazione del benessere organizzativo (max 5 punti)

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI

STATISTICHE VALUTAZIONI E IMPORTI ANNO 2023				
	Numero	MINIMO	MEDIO	MASSIMO
Valutazione	11	97,78	98,43	98,73
Importo		€ 958,46	€ 1.668,90	€ 3.021,04
Importo destinato alla retribuzione di risultato* 2023: € 20.446,12				
Importo effettivamente erogato: € 18.357,94				

DIRIGENTI: infine, gli elementi che concorrono a formare la valutazione della performance individuale del personale dirigenziale sono:

- Realizzazione obiettivi (max. 35 pt)
- Applicazione delle misure di contrasto previste dalla Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO (max. 5 pt.)
- Risultanze dei controlli interni di regolarità amministrativa previsti dall'art. 15 del regolamento sui controlli interni (max. 5 pt.)
- Raggiungimento di specifici obiettivi individuali (max. 10 punti)
- Monitoraggio tempi dei procedimenti, rispetto degli obblighi dirigenziali (max 5 punti)
- Varianza nella differenziazione delle valutazioni (max 10 punti)
- Leadership e capacità di fare squadra (max 10 punti)
- Problem solving (max 10 punti)
- Esiti questionario di valutazione del benessere organizzativo (max 10 punti)

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI DIRIGENTI

STATISTICHE VALUTAZIONI E IMPORTI ANNO 2023				
	Numero	MINIMO	MEDIO	MASSIMO
Valutazione	4	84,68	85,71	86,85
Importo destinato alla retribuzione di risultato 2023: € 58.595,31				
Quota risorse una tantum per specifiche disposizioni di legge e CCNL: € 14.798,80				
Quota complessivamente destinata alla retribuzione di risultato: € 73.394,11				

4. Performance finanziaria

Uno dei principali scopi del processo di armonizzazione contabile attuato con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche, è il **rafforzamento della programmazione**, che può definirsi come un **circuito, un processo** per aggiornamenti progressivi il cui obiettivo è di condurre verso un percorso di coerenza valoriale, quali-quantitativa e finanziaria tramite il quale si formalizzano i contenuti della volontà dell'Ente.

La programmazione deve essere illustrata in modo veritiero negli schemi di programmazione e previsione del sistema di bilancio e **rappresenta l'impegno che l'Ente locale assume nei confronti dei cittadini e degli altri utilizzatori del sistema di bilancio** stesso in modo che tutte le **parti interessate** (c.d. stakeholder) possano disporre delle **informazioni necessarie** per valutare gli impegni politici assunti e le **decisioni conseguenti**, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

E' nel DUP che l'Ente locale esplicita le linee strategiche discendenti direttamente dalle linee di mandato e sviluppa e concretizza le **linee programmatiche** relative alle azioni e ai progetti da realizzare per il raggiungimento delle finalità pubbliche e gli **indirizzi generali di programmazione** nel corso del mandato che il Presidente della Provincia, ai sensi dell'articolo 46, comma 3 del Tuel n. 267/2000, è tenuto a presentare al Consiglio.

Il contenuto della SeO del DUP, partendo dagli obiettivi strategici di mandato suddivisi per missione, rappresenta la guida che conduce ai processi di redazione dei documenti di programmazione gestionale quali il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della Performance. La parte prima ha l'obiettivo di individuare per ogni singola missione (funzioni e obiettivi strategici della spesa che consentono il collegamento tra flussi finanziari e le politiche pubbliche settoriali) e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi (aggregati omogenei di attività diretti al conseguimento degli obiettivi strategici) operativi che l'ente intende realizzare nel triennio di riferimento della SeO e i relativi obiettivi annuali. Il programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio e deve essere dettagliato in modo da collegare agli obiettivi individuati per ogni programma una declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuto nella SeO, che costituiscono, in coerenza tra di loro, vincolo per la predisposizione e approvazione del PEG, all'affidamento degli Obiettivi e delle risorse ai Responsabili dei servizi.

Questo processo comprende pertanto la verifica degli obiettivi raggiunti anche in un'ottica di performance finanziaria che, alla luce del nesso logico sopra descritto, si va ad analizzare con riferimento all'esercizio 2023.

Il Rendiconto, approvato dal Consiglio provinciale conclude il processo di programmazione e di controllo. Si tratta, infatti, di una sintesi al 31 dicembre 2023 che serve a:

- rendere conto alla comunità del corretto utilizzo delle risorse a disposizione dell'Ente,
 - misurare il raggiungimento degli obiettivi e la realizzazione dei programmi previsti
 - valutare i risultati definitivi della gestione economica dell'anno precedente e gli effetti socialmente rilevanti.
- LE RISORSE FINANZIARIE

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTO
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		51.624.774,37			
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	8.826.448,64 0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.712.996,26		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	20.569.480,37				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	24.780.104,55	23.563.015,45	TIT. 1 - Spese correnti	48.976.112,99	59.135.173,79
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	26.587.728,95	26.471.505,73	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.505.365,00	
TIT. 3 - Entrate extratributarie	4.969.233,60	4.661.603,36			
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	24.670.740,59	15.224.412,27	TIT. 2 - Spese in conto capitale	23.540.919,15	19.744.403,06
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	24.597.746,24	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
TIT. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	TIT. 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00	
Totale entrate finali	81.007.807,69	69.920.536,81	Totale spese finali	98.620.143,38	78.879.576,85
TIT. 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	TIT. 4 - Rimborsi di prestiti	3.641.659,45	3.641.659,45
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	TIT. 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TIT. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.786.524,85	5.784.801,33	TIT. 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.786.524,85	5.470.435,77
Totale entrate dell'esercizio	86.794.332,54	75.705.338,14	Totale spese dell'esercizio	108.048.327,68	87.991.672,07
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	117.903.257,81	127.330.112,51	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	108.048.327,68	87.991.672,07
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	9.854.930,13	39.338.440,44
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	117.903.257,81	127.330.112,51	TOTALE A PAREGGIO	117.903.257,81	127.330.112,51

Il Quadro generale riassuntivo fornisce una visione sintetica e globale della gestione finanziaria nel corso dell'esercizio 2023 e dei relativi risultati, in termini di competenza e di cassa, attraverso il Confronto tra le risorse finanziarie disponibili ed i relativi utilizzi.

In particolare, il prospetto consente di verificare, a consuntivo, la realizzazione degli equilibri previsti nel quadro generale riassuntivo del bilancio di previsione.

La gestione di competenza 2023 della Provincia di Ferrara si chiude con un avanzo di competenza di € 9.854.930,13 (tenuto conto di un utilizzo avanzo 2022 per € 8.826.448,64) ed una cassa di € 39.338.440,44.

RISULTATO DI GESTIONE	2023
accertamenti competenza	86.794.332,54
impegni competenza	81.945.216,44
saldo	4.849.116,10
FPV di entrata (+)	22.282.476,63
impegni confluiti in FPV (-)	26.103.111,24
saldo gestione competenza	1.028.481,49
Utilizzo avanzo di amministrazione	8.826.448,64
avanzo di competenza	9.854.930,13

La gestione 2023 si è conclusa con:

- rispetto di tutti i vincoli di finanza pubblica (pareggio bilancio, limiti spesa di personale e altri limiti di spesa delle province)
- un risultato di amministrazione di 25,7 milioni di euro che al netto, degli accantonamenti e dei fondi vincolati previsti dalla legge e dai principi contabili, oltre che della quota destinata, si sostanzia in 8,9 milioni di avanzo disponibile.

Evoluzione risultato di amministrazione al 31.12

Anno	2021	2022	2023
Risultato di amministrazione al 31.12	28.971.518,68	24.481.967,11	25.780.365,51
di cui:			
a) parte accantonata	5.679.981,28	6.653.453,48	8.430.060,91
b) Parte vincolata	16.499.196,27	10.209.965,58	7.737.701,03
c) Parte destinata a investimenti	1.948.511,98	1.262.404,31	630.367,46
e) Parte disponibile (+/-) *	4.843.829,15	6.356.143,74	8.982.236,11

RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

La cartina al tornasole del **risultato della gestione di competenza** calcolato come differenza tra accertamenti e impegni della gestione considerando il fondo pluriennale vincolato e l'avanzo applicato al bilancio di previsione è data dal **prospetto degli equilibri finanziari allegato al rendiconto**.

Sulla base di quanto disposto dall'art. 1, c. 821 della Legge di bilancio 2019 n. 145/2018, gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo**. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011.

Come si evince dal prospetto degli equilibri del Rendiconto 2023 la Provincia di Ferrara ha conseguito i seguenti risultati di saldo di bilancio:

W1) RISULTATO DI COMPETENZA: € 9.854.930,13

W2)* EQUILIBRIO DI BILANCIO: € 4.566.926,23

W3)* EQUILIBRIO COMPLESSIVO: € 3.478.662,23

* per quanto riguarda W2) e W3 (equilibrio complessivo) si ricorda che ai sensi del DM 1.08.2019 per il rendiconto 2023 si tratta di valori con finalità meramente conoscitive.

Il risultato di competenza W1 è pari al saldo complessivo tra entrate (accertamenti) e spese (impegni), compresi gli utilizzi di avanzo di amministrazione e i fondi pluriennali vincolati di entrata e di spesa.

L'equilibrio di bilancio W2 si ottiene sottraendo dal risultato di competenza W1 gli importi relativi alle risorse accantonate stanziare e alle risorse vincolate nel bilancio.

L'equilibrio complessivo W3 deriva dalla somma algebrica tra equilibrio di bilancio W2 e variazione degli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto

Di seguito alcuni elementi di interesse della gestione 2023.

LE ENTRATE

Per quanto concerne le entrate, l'andamento della gestione corrente è caratterizzato dal positivo risultato raggiunto da alcune di esse:

Entrate 2023	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	Accert.ti /Previsioni iniziali %	Accert.ti /Previsioni definitive %
	(A)	(B)	(C)	(C/A*100)	(C/B*100)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	25.300.000,00	24.450.000,00	24.780.104,55	97,95	101,35
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	25.690.121,66	26.834.917,69	26.587.728,95	103,49	99,08
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.108.532,36	5.198.134,36	4.969.233,60	97,27	95,60

LA SPESA

Nell'esercizio 2023 l'andamento delle spese correnti ha ripreso il trend precedente alla situazione emergenziale ed è stata principalmente caratterizzata dalla contrazione dei prezzi energetici ridimensionati rispetto all'impennata 2022 ed alle aspettative previsionali.

Anche per il passato esercizio il Governo è intervenuto per sostenere i rincari energetici, anche se in misura nettamente inferiore rispetto al 2022. Alla Provincia di Ferrara sono stati assegnati 221 mila euro.

Il livello della spesa corrente, inoltre, ha risentito anche dell'applicazione delle modalità di contabilizzazione del trasferimento dallo stato di cui all'art. 1, comma 838, della legge di bilancio 2018 - legge 27 dicembre 2017, n. 205, previste dal DM 25.01.2021 secondo cui ciascun ente beneficiario accerta in entrata la somma relativa al contributo attribuito e impegna in spesa il concorso alla finanza pubblica di cui al citato art. 1, comma 418, della legge n. 190 del 2014, al lordo dell'importo del contributo stesso, provvedendo, per la quota riferita al contributo attribuito, all'emissione di mandati versati in quietanza di entrata.

In particolare il passato esercizio è stato ancora interessato dall'emergenza economica connessa alla guerra in Ucraina che ha comportato rincari sul costo delle materie prime e sui costi dei finanziamenti. L'inarrestabile aumento dei tassi di interessi sui mutui a tasso variabile registrato nel 2023 ha reso necessaria l'adozione di un assestamento di bilancio. Mediamente nel 2023 è stato applicato un tasso del 4,27% mentre nel 2022 il tasso medio era dello 0,77%.

Inoltre l'aumento dei prezzi delle materie prime a livello nazionale ha reso cogente l'adozione di provvedimenti finalizzati ad introdurre norme per sostenere il proseguimento delle progettualità di investimento nell'ambito del PNRR. Nel 2023 sono stati assegnati alla Provincia oltre 3 milioni di risorse Fondo avvio Opere Indifferibili (FOI)

L'Amministrazione ha coperto nuove o maggiori spese utilizzando una parte dell'avanzo di amministrazione 2022 per complessivi € 8.826.448,64 di cui:

- € 1.706.779,54 a spese correnti
- € 7.119.669,10 a spese in conto capitale

Dal prospetto seguente l'entità della spesa divisa per titoli.

Titolo	St. definitivi	Impegni	% Impegnato
1 - Spese correnti	56.231.168,40	48.976.112,99	87,10%
2 - Spese in conto capitale	87.611.552,55	23.540.919,15	26,87%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	3.641.659,45	3.641.659,45	100,00%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00%
Totali	148.484.380,40	76.158.691,59	51,29%

Grado di attendibilità delle spese

Spese 2023	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegnate+ FPV	Impegnate /Previsioni iniziali %	Impegnate /Previsioni definitive %
	(A)	(B)	(C)	(C/A*100)	(C/B*100)
Titolo 1 – Spese correnti	53.030.100,84	56.231.168,40	50.481.477,99	95,19	89,77
Titolo 2 - Spese in conto capitale	29.352.314,47	87.611.552,55	48.138.665,39	164,00	54,95

Le spese di parte corrente sono costituite dalle spese correnti in senso stretto, di cui al Titolo 1° e dalle quote di capitale per rimborso mutui e prestiti, allocate al Titolo 4°. La previsione definitiva del Titolo 1° del bilancio di competenza è di € 56.231.168,40. Nel corso dell'esercizio 2023 sono stati assunti impegni per un importo complessivo di € 48.976.112,99.

Il modo in cui sono distribuite le spese in base alle funzioni è dimostrato nella seguente tabella che rappresenta per ogni Missione il **grado di raggiungimento finanziario degli obiettivi 2023**.

Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	39.148.266,79	37.177.738,70	94,97%	36.442.771,33	98,02%
3-Ordine pubblico e sicurezza	1.250.177,07	989.434,89	79,14%	919.275,22	92,91%
4-Istruzione e diritto allo studio	6.983.475,19	5.520.175,41	79,05%	3.405.507,88	61,69%
5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	84.197,92	84.166,89	99,96%	74.100,77	88,04%
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	18.043,53	18.043,53	100,00%	18.043,53	100,00%
7-Turismo	78.997,89	78.869,11	99,84%	78.869,11	100,00%
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	262.459,39	163.469,99	62,28%	146.676,16	89,73%
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	176.136,95	39.064,28	22,18%	35.143,61	89,96%
10-Trasporti e diritto alla mobilità	7.033.089,67	4.844.679,15	68,88%	3.751.156,13	77,43%
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	32.000,00	32.000,00	100,00%	7.268,84	22,72%
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	8.500,00	8.500,00	100,00%	0,00	0,00%

20-Fondi e accantonamenti	1.135.852,96	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50-Debito pubblico	19.971,04	19.971,04	100,00%	19.971,04	100,00%
Totali	56.231.168,40	48.976.112,99	87,10%	44.898.783,62	91,67%

Emerge il “peso” della Missione 1 di oltre 37 milioni di euro sempre per effetto di oltre 29 milioni (contabilizzati al programma 03 della Missione 1) del versamento allo Stato degli importi relativi al contributo al risanamento della finanza pubblica cui sono chiamati gli enti provinciali, pari a oltre 11 milioni, e della sistemazione contabile del trasferimento dallo stato di cui all’art. 1, comma 838, della legge di bilancio 2018 - legge 27 dicembre 2017, n. 205, prevista dal DM 25.01.2021, per oltre 17 milioni. La spesa relativa non segnala quindi eventuali acquisti di beni e servizi per le esigenze di funzionamento della Provincia.

Le spese correnti, riclassificate per macro aggregati, impegnate nell’esercizio evidenzia:

Macroaggregato	Impegni
1 - Redditi da lavoro dipendente	6.316.609,36
2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	938.861,16
3 - Acquisto di beni e servizi	7.707.035,70
4 - Trasferimenti correnti	31.257.458,84
7 - Interessi passivi	2.110.463,47
9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	69.082,76
10 - Altre spese correnti	576.601,70
Totali	48.976.112,99

Nella tabella seguente la rappresentazione della **percentuale di realizzo dell’obiettivo finanziario** (impegnato rapportato allo stanziamento) raggiunto sia per le spese correnti (titolo 1) che in conto capitale (titolo 2) per ogni funzione fondamentale dell’ente e per ogni programma d’azione nell’ambito della funzione fondamentale.

Si precisa che per quanto riguarda la missione 20 (fondi accantonamento) le spese sono spese potenziali che per natura non si impegnano a tutela della tenuta complessiva del bilancio anche in considerazione dei mancati incassi di entrate (esempio fondo crediti di dubbia esigibilità), pertanto la percentuale di raggiungimento non ha alcun significato.

Per quanto attiene la missione 60 Anticipazioni finanziarie, il mancato impegno è indicatore di virtuosità dell’Ente in quanto nel periodo di riferimento non si è attivato il ricorso all’anticipazione di Tesoreria

Missione	Descrizione missione	Programma	Descrizione programma	titolo	Somma di Stanziamento 2023	Somma di Impegnato 2023	Somma di pagato c/competenza	% di raggiungimento
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	1	124.628,00	121.157,83	118.779,83	97,22%
			Organi istituzionali Totale		124.628,00	121.157,83	118.779,83	97,22%
		1	Totale		124.628,00	121.157,83	118.779,83	97,22%
		2	Segreteria generale	1	1.102.845,87	1.076.731,51	1.073.937,01	97,63%
			Segreteria generale Totale		1.102.845,87	1.076.731,51	1.073.937,01	97,63%

2	Totale		1.102.845,87	1.076.731,51	1.073.937,01	97,63%
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1	31.010.756,90	30.531.629,02	30.227.369,15	98,45%
		2	50.000,00	-	-	0,00%
	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato Totale		31.060.756,90	30.531.629,02	30.227.369,15	98,30%
3	Totale		31.060.756,90	30.531.629,02	30.227.369,15	98,30%
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1	693.031,64	628.658,03	606.799,74	90,71%
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Totale		693.031,64	628.658,03	606.799,74	90,71%
4	Totale		693.031,64	628.658,03	606.799,74	90,71%
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1	2.180.172,20	1.954.191,37	1.817.216,80	89,63%
		2	2.672.066,78	1.312.614,53	1.257.934,12	49,12%
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Totale		4.852.238,98	3.266.805,90	3.075.150,92	67,33%
5	Totale		4.852.238,98	3.266.805,90	3.075.150,92	67,33%
6	Ufficio tecnico	1	1.080.937,72	940.058,31	874.463,41	86,97%
		2	30.000,00	-	-	0,00%
	Ufficio tecnico Totale		1.110.937,72	940.058,31	874.463,41	84,62%
6	Totale		1.110.937,72	940.058,31	874.463,41	84,62%
8	Statistica e sistemi informativi	1	436.776,45	433.260,17	384.597,49	99,19%
		2	33.500,00	14.095,23	7.110,78	42,08%
	Statistica e sistemi informativi Totale		470.276,45	447.355,40	391.708,27	95,13%
8	Totale		470.276,45	447.355,40	391.708,27	95,13%
10	Risorse umane	1	1.928.712,49	1.136.731,81	1.028.550,08	58,94%
	Risorse umane Totale		1.928.712,49	1.136.731,81	1.028.550,08	58,94%
10	Totale		1.928.712,49	1.136.731,81	1.028.550,08	58,94%
11	Altri servizi generali	1	590.405,52	355.320,65	311.057,82	60,18%
	Altri servizi generali Totale		590.405,52	355.320,65	311.057,82	60,18%
11	Totale		590.405,52	355.320,65	311.057,82	60,18%

Servizi istituzionali, generali e di gestione Totale			41.933.833,57	38.504.448,46	37.707.816,23	91,82%
3	1 Polizia locale e amministrativa Polizia locale e amministrativa Totale	1	1.250.177,07	989.434,89	919.275,22	79,14%
			1.250.177,07	989.434,89	919.275,22	79,14%
		1 Totale	1.250.177,07	989.434,89	919.275,22	79,14%
	Ordine pubblico Totale		1.250.177,07	989.434,89	919.275,22	79,14%
4 Istruzione e diritto allo studio	2 Altri ordini di istruzione non universitaria	1	6.810.198,97	5.391.311,33	3.286.703,59	79,17%
		2	34.701.962,52	10.885.596,65	9.213.021,31	31,37%
		Altri ordini di istruzione non universitaria Totale	41.512.161,49	16.276.907,98	12.499.724,90	39,21%
	2 Totale		41.512.161,49	16.276.907,98	12.499.724,90	39,21%
	6 Servizi ausiliari all'istruzione Servizi ausiliari all'istruzione Totale	1	173.276,22	128.864,08	118.804,29	74,37%
			173.276,22	128.864,08	118.804,29	74,37%
	6 Totale		173.276,22	128.864,08	118.804,29	74,37%
	Istruzione e diritto allo studio Totale		41.685.437,71	16.405.772,06	12.618.529,19	39,36%
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	1	-	-	-	
		2	17.331.713,73	151.014,27	151.014,27	0,87%
	Valorizzazione dei beni di interesse storico Totale		17.331.713,73	151.014,27	151.014,27	0,87%
	1 Totale		17.331.713,73	151.014,27	151.014,27	0,87%
	2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1	84.197,92	84.166,89	74.100,77	99,96%
		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Totale	84.197,92	84.166,89	74.100,77	99,96%
	2 Totale		84.197,92	84.166,89	74.100,77	99,96%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Totale			17.415.911,65	235.181,16	225.115,04	1,35%
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 Sport e tempo libero	1	18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
	Sport e tempo libero Totale		18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%

	1	Totale	18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
Politiche giovanili, sport e tempo libero		Totale	18.043,53	18.043,53	18.043,53	100,00%
7 Turismo	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	1 78.997,89	78.869,11	78.869,11	99,84%
		Sviluppo e valorizzazione del turismo Totale	78.997,89	78.869,11	78.869,11	99,84%
	1	Totale	78.997,89	78.869,11	78.869,11	99,84%
		Turismo Totale	78.997,89	78.869,11	78.869,11	99,84%
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	1 262.459,39	163.469,99	146.676,16	62,28%
		Urbanistica e assetto del territorio Totale	262.459,39	163.469,99	146.676,16	62,28%
	1	Totale	262.459,39	163.469,99	146.676,16	62,28%
		Assetto del territorio ed edilizia abitativa Totale	262.459,39	163.469,99	146.676,16	62,28%
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	2 307.922,69	307.922,69	307.922,69	100,00%
		Difesa del suolo Totale	307.922,69	307.922,69	307.922,69	100,00%
	1	Totale	307.922,69	307.922,69	307.922,69	100,00%
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1 20,00 10,40	10,40	10,40	52,00%
		Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Totale	20,00 10,40	10,40	10,40	52,00%
	2	Totale	20,00 10,40	10,40	10,40	52,00%
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1 171.054,85	33.991,78	30.071,11	19,87%
			2 250.000,00	9.846,01	7.308,41	3,94%
		Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Totale	421.054,85	43.837,79	37.379,52	10,41%
	5	Totale	421.054,85	43.837,79	37.379,52	10,41%
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1 5.062,10	5.062,10	5.062,10	100,00%
		Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Totale	5.062,10	5.062,10	5.062,10	100,00%

		6	Totale		5.062,10	5.062,10	5.062,10	100,00%		
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Totale										
				734.059,64	356.832,98	350.374,71	48,61%			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	1	426.881,49	423.500,08	363.513,50	99,21%		
				Trasporto pubblico locale Totale	426.881,49	423.500,08	363.513,50	99,21%		
				2 Totale	426.881,49	423.500,08	363.513,50	99,21%		
				3	Trasporto per vie d'acqua	1	51.912,50	43.107,39	3.546,48	83,04%
						2	74.905,24	34.180,01	897,98	45,63%
					Trasporto per vie d'acqua Totale	126.817,74	77.287,40	4.444,46	60,94%	
				3 Totale	126.817,74	77.287,40	4.444,46	60,94%		
				5	Viabilità e infrastrutture stradali	1	6.554.295,68	4.378.071,68	3.384.096,15	66,80%
						2	32.159.481,59	10.825.649,76	6.125.372,38	33,66%
					Viabilità e infrastrutture stradali Totale	38.713.777,27	15.203.721,44	9.509.468,53	39,27%	
				5 Totale	38.713.777,27	15.203.721,44	9.509.468,53	39,27%		
Trasporti e diritto alla mobilità Totale										
				39.267.476,50	15.704.508,92	9.877.426,49	39,99%			
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3	Sostegno all'occupazione	1	32.000,00	32.000,00	7.268,84	100,00%		
				Sostegno all'occupazione Totale	32.000,00	32.000,00	7.268,84	100,00%		
				3 Totale	32.000,00	32.000,00	7.268,84	100,00%		
Politiche per il lavoro e la formazione professionale Totale										
				32.000,00	32.000,00	7.268,84	100,00%			
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2	Caccia e pesca	1	8.500,00	8.500,00	-	100,00%		
				Caccia e pesca Totale	8.500,00	8.500,00	-	100,00%		
				2 Totale	8.500,00	8.500,00	-	100,00%		
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Totale										
				8.500,00	8.500,00	-	100,00%			
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	1	197.191,99	-	-	0,00%		

		Fondo di riserva Totale	197.191,99	-	-	0,00%
	1	Totale	197.191,99	-	-	0,00%
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1 888.660,97	-	-	0,00%
		Fondo crediti di dubbia esigibilità Totale	888.660,97	-	-	0,00%
	2	Totale	888.660,97	-	-	0,00%
	3	Altri fondi	1 50.000,00	-	-	0,00%
		Altri fondi Totale	50.000,00	-	-	0,00%
	3	Totale	50.000,00	-	-	0,00%
Fondi e accantonamenti Totale						
			1.135.852,96	-	-	0,00%
50	Debito pubblico	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1 19.971,04	19.971,04	19.971,04 100,00%
			Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Totale	19.971,04	19.971,04	19.971,04 100,00%
		1	Totale	19.971,04	19.971,04	19.971,04 100,00%
		2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	4 3.641.659,45	3.641.659,45	3.641.659,45 100,00%
			Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Totale	3.641.659,45	3.641.659,45	3.641.659,45 100,00%
		2	Totale	3.641.659,45	3.641.659,45	3.641.659,45 100,00%
			Debito pubblico Totale	3.661.630,49	3.661.630,49	3.661.630,49 100,00%
60	Anticipazioni finanziarie	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	5 1.000.000,00	-	- 0,00%
			Restituzione anticipazione di tesoreria Totale	1.000.000,00	-	- 0,00%
		1	Totale	1.000.000,00	-	- 0,00%
			Anticipazioni finanziarie Totale	1.000.000,00	-	- 0,00%
99	Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	7 6.620.500,00	5.786.524,85	5.244.648,75 87,40%
			Servizi per conto terzi e Partite di giro Totale	6.620.500,00	5.786.524,85	5.244.648,75 87,40%
		1	Totale	6.620.500,00	5.786.524,85	5.244.648,75 87,40%
			Servizi per conto terzi Totale	6.620.500,00	5.786.524,85	5.244.648,75 87,40%

Totale
comples
sivo

155.104.880,40 81.945.216,44 70.855.673,76 52,83%

LA LIQUIDITA'

Il giudizio generale sull'andamento della liquidità si basa sull'accostamento del fondo di cassa iniziale con quello finale.

	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			51.624.774,37
Riscossioni	7.377.309,67	68.328.028,47	75.705.338,14
Pagamenti	17.135.998,31	70.855.673,76	87.991.672,07
Fondo di cassa al 31 dicembre			39.338.440,44

Il prospetto che segue mostra la gestione di cassa 2023 ed il grado di realizzo.

Gestione di cassa	St. definitivi di cassa	Incassi e pagamenti a competenza	Incassi e pagamenti a residuo	Totale incassi e pagamenti	% di realizzo
ENTRATE					
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereg.	27.965.959,16	20.047.056,29	3.515.959,16	23.563.015,45	84,26%
2 - Trasferimenti correnti	27.624.509,85	25.943.649,20	527.856,53	26.471.505,73	95,83%
3 - Entrate extratributarie	12.525.128,65	3.425.005,01	1.236.598,35	4.661.603,36	37,22%
4 - Entrate in conto capitale	65.132.086,38	13.131.598,92	2.092.813,35	15.224.412,27	23,37%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	6.641.842,72	5.780.719,05	4.082,28	5.784.801,33	87,10%
Totale	140.889.526,76	68.328.028,47	7.377.309,67	75.705.338,14	53,73%
USCITE					
1 - Spese correnti	73.667.035,41	44.898.783,62	14.236.390,17	59.135.173,79	80,27%
2 - Spese in conto capitale	88.082.572,00	17.070.581,94	2.673.821,12	19.744.403,06	22,42%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	3.641.659,45	3.641.659,45	0,00	3.641.659,45	100,00%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	6.822.273,95	5.244.648,75	225.787,02	5.470.435,77	80,18%
Totale	173.213.540,81	70.855.673,76	17.135.998,31	87.991.672,07	50,80%

TEMPI DI PAGAMENTO

La capacità di ultimare il procedimento di spesa fino al completo pagamento delle obbligazioni assunte può diventare uno degli indici da prendere in considerazione per valutare l'efficienza dell'apparato provinciale. La velocità media con cui la Provincia paga i propri fornitori può influire sulla qualità dei servizi resi, ma soprattutto sul prezzo di aggiudicazione praticato dai fornitori.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. L'unità di misura è in giorni. L'indicatore misurato in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture attribuisce un peso maggiore ai casi in cui sono pagate in ritardo le fatture che prevedono il pagamento di somme più elevate.

Mediamente la Provincia di Ferrara paga con 13 giorni di anticipo.

ANALISI INDEBITAMENTO

Anche l'analisi dell'indebitamento può essere un buon indicatore di performance

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023
residuo debito	62.828.038,41	57.346.667,53	50.667.816,40	46.468.339,49	42.294.178,52
indennità rinegoz. mutui CDP					
nuovi prestiti	-	-	-	-	-
riduzione mutui					
prestiti rimborsati	5.481.370,88	4.371.158,86	4.199.476,91	3.789.545,58	3.641.659,45
estinzioni anticipate		2.307.692,27		384.615,39	
totale fine anno	57.346.667,53	50.667.816,40	46.468.339,49	42.294.178,52	38.652.519,07

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del Tuel ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti

OGGETTO	2019	2020	2021	2022	2023
Controllo limite di indebitamento	3,900	4,450	5,290	3,725	4,887

Elemento di analisi dell'attività dell'ente è il Piano degli indicatori per il bilancio di previsione 2023-2025 oltre che per il Rendiconto 2023 a cui si rimanda.

RISULTATI ECONOMICO PATRIMONIALI

STATO PATRIMONIALE	2023	2022	differenza
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	245.996.003,12	231.382.888,02	14.613.115,10
C) ATTIVO CIRCOLANTE	60.857.014,73	62.709.858,52	-1.852.843,79
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	306.853.017,85	294.092.746,54	12.760.271,31
A) PATRIMONIO NETTO	137.756.104,30	136.094.534,39	1.661.569,91
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	1.976.264,00	850.000,00	1.126.264,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	12.000,00	0,00	12.000,00
D) DEBITI	54.061.759,95	64.048.080,78	-9.986.320,83
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	113.046.889,60	93.100.131,37	19.946.758,23
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	306.853.017,85	294.092.746,54	12.760.271,31
TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00	0,00

SINTESI CONTO ECONOMICO	2023	2022	differenza
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	61.072.138,06	64.684.740,32	-3.612.602,26
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	57.240.659,43	60.050.389,13	-2.809.729,70
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-2.084.795,20	-1.579.460,40	-505.334,80
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	-301.215,59	-213.676,61	-87.538,98
IMPOSTE	178.216,17	387.764,81	-209.548,64
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.267.251,67	2.453.449,37	-1.186.197,70

5. Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni a cura del Nucleo di Valutazione.

Per quanto attiene la performance organizzativa, con Decreto del Presidente n. 61 del 14/06/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 della Provincia di Ferrara, elaborato dagli uffici sulla base delle indicazioni del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 n. 132.

Il monitoraggio infra-annuale dei risultati individuali, con riferimento agli obiettivi del PIAO, è stato effettuato nel mese di luglio 2023, con riferimento allo stato dell'arte al 30/06/2023.

I report a consuntivo prodotti dallo staff di supporto al Nucleo di Valutazione attestano una valutazione più che buona degli obiettivi di PIAO, con minime decurtazioni da rilevare rispetto al pieno conseguimento delle attività collegate, come già rilevato nel precedente Verbale n. 1 del 11/04/2024, assunto a Protocollo Generale della Provincia con il n. 11297/2024, che attesta la valutazione della **performance organizzativa di livello strategico pari a 98,21 punti**.

I tempi di conclusione dei procedimenti sono stati correttamente rilevati per il periodo 01/10/2022 – 30/09/2023,

Per quanto riguarda l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, nel corso del 2024 si è operata la valutazione relativa all'anno 2023 che ha sortito un **adeguato livello di differenziazione dei giudizi**. Quanto alle procedure di conciliazione, il Nucleo non è stato coinvolto in alcuna richiesta di confronto.

In merito all'attuazione delle misure previste dalla **Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO**, approvato con succitato decreto n. 61/2023, e per il rispetto degli obblighi di pubblicazione, si rileva che nel corso del 2023 sono state attuate tutte le attività previste, ad eccezione della misura specifica MIS-4-MED, che non è stato possibile realizzare in ragione di circostanze oggettive. Si ritiene che l'idoneità complessiva della strategia di prevenzione della corruzione con particolare riferimento alle misure previste nel Piano sia comprovata anche dall'assenza di segnalazioni di illeciti concernenti fenomeni corruttivi. A seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 24 del 10 marzo 2023 - di attuazione della Direttiva (UE) 2019/1937 – e in conformità a quanto indicato da ANAC nelle proprie Linee guida, con decreto del Presidente n. 129 del 25 ottobre 2023 è stato adottato l'atto organizzativo di approvazione del documento "Whistleblowing: procedure operative per il ricevimento delle segnalazioni e per la loro gestione". In un'ottica di semplificazione, efficacia, efficienza ed economicità della gestione delle eventuali segnalazioni di illecito, è stata attivata apposita piattaforma digitale, che consente l'inoltro di segnalazioni di illecito, sia da parte dei dipendenti che da collaboratori esterni, con possibilità di dialogare con i segnalanti, garantendone l'anonimato. La procedura approntata si attiva al momento della segnalazione e funziona regolarmente. Nel corso del 2023 è pervenuta una segnalazione. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha supportato, inoltre, il Nucleo di valutazione per la ricognizione degli obblighi di trasparenza e per la produzione della conseguente attestazione relativa all'anno 2022. Tale attestazione, redatta ai sensi della delibera ANAC n. 203 del 17/05/2023, su dati da predisporre ed aggiornare a cura degli enti entro il 30 giugno 2022, è stata pubblicata entro il 31 luglio 2023. I controlli eseguiti in funzione dell'attestazione hanno rilevato alcune carenze relative all'aggiornamento dei dati per quanto attiene alle sezioni dei "Provvedimenti" e nella sezione "Bandi di gara e contratti" riguardo la sezione "Informazioni sulle singole procedure ai sensi dell'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190". Sono state rilevate carenze anche riguardo la completezza del contenuto relativamente alla sezione "Verbal delle commissioni di gara" sottosezione di "Bandi di gara e contratti", oltre che della sezione "Fase esecutiva". Le carenze riscontrate sono state successivamente sanate, come verificato dal monitoraggio eseguito, sempre ai sensi della delibera ANAC n. 203 del 17/05/2023, al 30 novembre 2023 e conseguente attestazione entro il 10 dicembre 2023. La Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza sullo stato di attuazione della sezione rischio corruttivo e

trasparenza del PIAO 2023-2025, con riferimento all'anno 2023, è stata trasmessa al Presidente della Provincia e al Nucleo di Valutazione il 09/01/2024.

In merito al **report semestrale sui controlli interni**, dall'analisi si evince che su n. 253 atti estratti a campione (su un totale di 2.303 adottati dai dirigenti provinciali ed E.Q. abilitate nel periodo di riferimento), in modo sistematico o da repertorio, non è stato riscontrato nessun rilievo di sorta e nessuna irregolarità.

Allegato. Il processo di redazione della Relazione sulla performance: fasi, soggetti, tempi e responsabilità

ATTIVITA'	MODALITA'	SOGGETTO RESPONSABILE	REALIZZAZIONE
Approvazione del bilancio preventivo	Il Ragioniere Capo predispone l'atto che viene approvato dal Consiglio Provinciale.	Consiglio Provinciale	Delibera C.P. n. 63 del 14/12/2022
Giornata della trasparenza	Incontri diretti, su richiesta, fra i portatori d'interesse e i responsabili della prevenzione e corruzione e della trasparenza.	Responsabili della prevenzione della corruzione e Responsabile della trasparenza	5 dicembre 2023
Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione	Il Ragioniere Capo predispone l'atto che viene approvato dal Presidente	Presidente	Decreto del Presidente n. 205 del 20/12/2022
Approvazione/aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione	Il Resp. della struttura di supporto appositamente individuata predispone l'atto che viene approvato dal Presidente.	Presidente	Decreto del Presidente n.61 del 14/06/2023
Progettazione delle iniziative per dare attuazione agli obiettivi del Piano integrato di attività e organizzazione - Sottosezione Performance	Ciascun dirigente progetta le iniziative di cui è responsabile	Dirigenti	Luglio 2023, subito dopo l'approvazione del PIAO.
I target annuali da raggiungere nei vari ambiti di valutazione devono essere definiti e resi noti ai dirigenti	Sottoscrizione schede	Nucleo di Valutazione	L'assegnazione degli obiettivi individuali ai dirigenti per il 2023 ha coinciso con l'approvazione del PIAO.
Riesame intermedio della performance operativa di livello strategico	Ciascun dirigente riesamina al 30/06 l'andamento delle iniziative di cui è responsabile	Dirigenti	Il riesame intermedio è stato attuato nel periodo luglio-agosto 2023, subito dopo la prima approvazione del PIAO
Riesame finale dei progetti attuativi del Piano integrato di attività e organizzazione – Sottosezione Performance (anno 2023)	Ciascun dirigente riesamina al 31/12 l'andamento delle iniziative di cui è responsabile	Dirigenti	Febbraio – marzo 2024: invio delle schede di rendicontazione a cura dei dirigenti
Approvazione del Rendiconto della gestione 2023	Il Ragioniere Capo predispone l'atto che viene approvato dal Consiglio Provinciale	Consiglio Provinciale	Delibera C.P. n. 14 del 29 aprile 2024
Conclusione del processo di valutazione dei dirigenti (ANNO 2023)	Invio al Presidente della graduatoria con le proposte di valutazione	Nucleo Di Valutazione	Luglio 2024
Trasmissione alla Corte dei Conti del Referto su controlli interni ex art 148 TUEL (ANNO 2023)	La responsabile del Settore competente, coordina i diversi referenti e dirigenti di settore per compilare il referto che viene poi presentato dal Presidente	Direzione Operativa	Decreto deliberativo del Presidente n. 47 del 10/04/2024