



Provincia di Ferrara

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

DECRETO DEL PRESIDENTE

Decreto. n. 107 del 04/10/2024

Oggetto: INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILITA' DELLA STRUTTURA DENOMINATA SETTORE LAVORI PUBBLICI, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E MOBILITA'

.

IL PRESIDENTE

Visto il verbale conclusivo delle operazioni dell'Ufficio Elettorale dal quale risulta che in data 29 settembre 2024 il sottoscritto GARUTI DANIELE è stato proclamato eletto alla carica di Presidente della Provincia di Ferrara;

Richiamato l'atto n. 876 del 29/05/2023 con il quale si è proceduto ad una ricognizione dell'assegnazione del personale della Provincia di Ferrara alle diverse strutture previste dal decreto del Presidente n. 40/2023;

Ricordato che con decreto n. 129 del 29/07/2022 era stato conferito all' Ing. Luca Capozzi la direzione del Settore Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale e Mobilità a far data dal 01 agosto 2022 e fino al 31 luglio 2025, salvo revoca anticipata per ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, accertati in sede di valutazione dei risultati e, in generale, in tutti i casi previsti dalla legge e con le procedure ivi previste;

Visto l'art. 15 ad oggetto del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con decreto del Presidente n. 119/2023 nel quale al comma 2 si precisa che la durata degli incarichi dei Dirigenti di settore non può eccedere il mandato amministrativo del Presidente della Provincia in carica al momento della loro assegnazione;

Ritenuto, in virtù dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 procedere ad affidare all' Ing. Luca Capozzi, dirigente a tempo indeterminato, l'incarico dirigenziale di responsabile della struttura denominata "Settore Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale e Mobilità" **fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia**, salvo revoca anticipata per ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, accertati in sede di valutazione dei risultati e, in generale, in tutti i casi previsti dalla legge;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 2, lettera b) del D.Lgs. 81/2008 si definisce datore di lavoro nelle pubbliche amministrazioni *"...il dirigente al quale spettano i poteri di gestione..."*;
- per quanto riguarda il trattamento economico accessorio, costituito dalla retribuzione posizione e di risultato, si rinvia alle risultanze dei sistemi di pesatura e di misurazione adottati dall'Ente e nel tempo vigenti e ai CCNL di riferimento;

In esecuzione di quanto disposto dal "Modello Organizzativo interno per l'attuazione degli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dati personali" (decreto del Presidente 55/2018), di designare quale soggetto Coordinatore l'Ing. Luca Capozzi, demandando altresì il compito di autorizzare, per la struttura organizzativa di riferimento, i dipendenti al trattamento dei dati personali afferenti le attività e mansioni a ciascuno assegnati;

Vista l'attestazione dell'interessato in ordine alla dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità da compilarsi, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 39/2013, all'atto del conferimento dell'incarico, in assenza del quale lo stesso non acquisisce efficacia;

Preso atto altresì della dichiarazione di incompatibilità dell'Ing. Luca Capozzi, ai sensi del comma 2 del sopra citato decreto, da compilarsi annualmente e/o ad ogni variazione rilevante dell'incarico stesso;

Considerato che per quanto riguarda il trattamento economico accessorio, costituito dalla retribuzione di posizione e di risultato, si rinvia alle risultanze dei sistemi di pesatura e di misurazione adottati dall'ente e nel tempo vigenti;

Visti:

- il CCNL dell'Area Funzioni Locali 2019/2021;
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico Ordinamento Enti Locali
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

DECRETA

1) Di affidare all' Ing. Luca Capozzi, l'incarico di responsabilità dirigenziale della struttura denominata "Settore Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale e Mobilità" **fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia**, salvo revoca anticipata per ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, accertati in sede di valutazione dei risultati, e in generale, in tutti i casi previsti dalla legge e con le procedure ivi previste.

2) Di nominare l'Ing. Luca Capozzi quale "datore di lavoro" del Settore Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale e Mobilità della Provincia di Ferrara, ai sensi dell'art. 2, lettera b) del D.Lgs. 81/2008 e così come previsto al comma 1 dell'art. 14 del Regolamento di Organizzazione.

3) Di assegnare al Dirigente Ing. Luca Capozzi la responsabilità diretta delle seguenti linee di attività:

Mobilità ed Energia:

- Autotrasporto merci in conto proprio;
- Esami professionali nei trasporti (direzione attività di autotrasporto merci e viaggiatori, direzione studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, insegnanti e istruttori di autoscuola);
- Autoscuole, Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e Scuole nautiche;
- Autofficine di revisione veicoli;
- Approvazione regolamenti comunali per la disciplina delle licenze taxi e autorizzazioni ncc;
- Trasporti eccezionali agricoli e industriali;
- Progetti europei nel campo della Mobilità e Energia;
- Coordinamento e assistenza agli EE.LL. nel campo della Mobilità;
- Trasporto Pubblico Locale (extraurbano);
- Mobility Management aziendale (Mobility Manager); mobilità sostenibile;
- Pianificazione dei Trasporti e rilievo del traffico con strumenti fissi e mobili;
- Gestione dell'Ufficio Parco Automezzi con riferimento a:
 - gestione completa autovetture guida libera,
 - gestione amministrativa degli acquisti, ricambi e riparazioni parco automezzi,
 - acquisto automezzi ed attrezzature di ricambio di tutti i Servizi - pagamento tasse di possesso, revisioni periodiche e demolizioni di tutti gli automezzi,
 - gestione amministrativa dei rifornimenti di carburante (elettrico, benzina, gasolio, gpl e metano),
 - riparazioni veicoli.

Pianificazione Territoriale:

- Aggiornamento della pianificazione generale provinciale alla LR 24/2017 con formazione e approvazione PTAV (Piano Territoriale di Area Vasta);
- Aggiornamento della pianificazione di settore (PIAE, POIC, PLERT) di competenza provinciale;
- Coordinamento delle collaborazioni professionali esterne affidatarie di parti specialistiche dei piani provinciali;
- Rappresentazione dell'Ente alle Conferenze di servizi relative a procedimenti vari, ivi compresi quelli comportanti variante agli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica, e coordinamento nella gestione delle competenze/adempimenti connessi;
- Rappresentazione dell'Ente nella formazione di Accordi e Intese di contenuto territoriale e urbanistico e coordinamento nella gestione delle competenze/adempimenti connessi;
- Gestione della partecipazione della Provincia ai siti UNESCO "Ferrara città del Rinascimento e il suo Delta del Po" (WHL) e "Delta del Po riserva della biosfera" (MAB) e coordinamento delle competenze/adempimenti connessi;
- Rappresentazione dell'Ente nell'ambito del CUAV (Comitato Unitario di Area Vasta) per la valutazione degli strumenti urbanistici comunali previsti dalla LR 24/2017, con coordinamento delle competenze/adempimenti connessi;
- Rappresentante della Provincia di Ferrara all'interno del Comitato Urbanistico Regionale (CUR) e Responsabile della Struttura Tecnica Operativa (STO);
- Responsabile dell'Ufficio di Piano (LR 24/2017);
- Espressione del parere di competenza all'interno dei procedimenti di gestione e trasformazione del territorio;
- Conduzione della Commissione Provinciale per la determinazione dei Valori Agricoli Medi;

- Partecipazione, quale rappresentante dell'Ente, alla commissione tecnica regionale per la sicurezza degli impianti industriali a rischio rilevante (RIR);
- Programmazione dei fabbisogni e localizzazione degli impianti di cremazione (LR 19/2004).

Edilizia scolastica, fabbricati e Castello:

- coordinamento e/o responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi e tecnici relativi alle attività di programmazione e gestione delle fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria inerenti il patrimonio immobiliare provinciale;
- coordinamento e/o responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi e tecnici relativi alle attività di programmazione e gestione delle fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi di ripristino funzionale, di adeguamento normativo e nuova costruzione degli edifici provinciali, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. 241/90;
- monitoraggio delle condizioni di sicurezza e delle certificazioni previste per legge degli edifici provinciali;
- assegnazione e coordinamento delle attività di censimento, rilievo, indagine, ispezione, monitoraggio delle strutture afferenti ad edifici, di competenza provinciale per quanto concerne gli aspetti architettonici, impiantistici, etc
- controllo e manutenzione di tutti gli impianti esistenti negli immobili provinciali compresa attività di gestione del Servizio Calore (impianti di riscaldamento);
- attività di programmazione e coordinamento dei Comuni per i finanziamenti regionale e ministeriali concessi alla Provincia di Ferrara in qualità di ente coordinatore;
- gestione degli operai addetti alla manutenzione del patrimonio edilizio provinciale;

Gestione viabilità Alto e Basso Ferrarese:

- gestione di tutte le attività e del procedimento amministrativo riferito al sistema della viabilità provinciale, strutturato in "Alto ferrarese" e "Basso ferrarese";
- monitoraggio, manutenzione e controllo delle strade provinciali e di tutti i relativi manufatti;
- coordinamento ed esecuzione in amministrazione diretta della manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, anche con l'ausilio di imprese esterne;
- sorveglianza e ispezione nei cantieri della Provincia;
- coordinamento, gestione, revisione e armonizzazione del piano di sgombero della neve;
- studio e analisi delle condizioni di sicurezza della rete stradale; progettazione e direzione lavori dei progetti di sicurezza stradale; raccolta, archiviazione ed elaborazione dei dati relativi agli incidenti stradali;

Segnaletica e sicurezza stradale:

- implementazione e aggiornamento del catasto strade e monitoraggio ed analisi dei dati di traffico veicolare;
- gestione della segnaletica orizzontale e verticale, rilascio di autorizzazioni temporanee allo svolgimento di gare sportive su strada, rilascio di ordinanze temporanee o definitive di limitazione e regolamentazione del traffico stradale ad eccezione di quelle conseguenti o contestuali ad autorizzazioni o nulla osta all'occupazione di spazi ed aree pubbliche, rilascio di pareri e nulla osta per concessioni e autorizzazioni stradali;

Progettazione e Antisismica:

- coordinamento e/o responsabilità dei procedimenti amministrativi e tecnici relativi alle attività di programmazione e gestione delle fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi inerenti il ripristino e miglioramento sismico degli edifici danneggiati dal terremoto del 2012;
- rapporti con la struttura del Commissario regionale per la ricostruzione post sisma, con referenti regionali e ministeriali per la gestione dei finanziamenti assegnati all'ente per interventi strutturali ed impiantistici sugli edifici ed infrastrutture di competenza;
- assegnazione procedimenti afferenti al Servizio Associato per le funzioni sismiche, secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 della Convenzione, approvata con deliberazione di C.P. n 37/2019;
- coordinamento e/o responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi e tecnici relativi alle attività di programmazione e gestione delle fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi di restauro, ripristino funzionale, miglioramento, adeguamento normativo di edifici, infrastrutture e opere d'arte di competenza provinciale
- assegnazione e coordinamento delle attività di censimento, rilievo, indagine, ispezione, monitoraggio di infrastrutture ed edifici di competenza provinciale

Sistemi Informativi Geografici:

- aggiornamento del centro servizi Web Service;
- attività amministrative correlate agli adempimenti previsti nelle convenzioni in essere con tutti i Comuni della Provincia e con le Aziende erogatrici dei Servizi pubblici;
- partecipazione ai progetti regionali di e-government inerenti la cartografia digitalizzata;

Fondi Strutturali:

- Ricostruzione e chiusura contabile dei progetti europei candidati e cofinanziati dalla Provincia di Ferrara nella programmazione dei fondi strutturali;
- Gestione progetti della programmazione europea;

PNRR:

- Aggiornamento e monitoraggio interventi PNRR;
- Individuazione candidature PNRR e altre fonti di cofinanziamento progetti provinciali;
- Collaborazione con Pool esperti regionali PNRR per scouting e rendicontazione;
- Coordinamento uffici interni procedure PNRR;
- Coordinamento uffici interni per esecuzione progetti PNRR.

4) Di affidare all'incaricato la responsabilità gestionale delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate alla struttura nonché la responsabilità gerarchica delle Strutture appartenenti al Settore medesimo, come risultanti dal Piano di riassetto Organizzativo.

5) Di dare atto che la retribuzione di posizione e di risultato connessa all'incarico in oggetto è determinata dal sistema di pesatura e di misurazione della performance organizzativa ed individuale vigente nel tempo.

6) In esecuzione di quanto disposto dal "Modello Organizzativo interno per l'attuazione degli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dati personali" (decreto del Presidente 55/2018), di designare quale soggetto Coordinatore l'ing. Luca Capozzi, demandando altresì il compito di autorizzare, per la struttura organizzativa di riferimento, i dipendenti al trattamento dei dati personali afferenti le attività e mansioni a ciascuno assegnati.

7) Di dare atto che:

- il Dirigente continuerà ad esercitare in ogni caso le funzioni attribuitele, anche oltre la scadenza prevista dal presente atto di incarico, fino alla data del rinnovo o della sua sostituzione;
- per quanto riguarda gli istituti della “revoca” e del “recesso” si rinvia alle vigenti disposizioni di legge (art. 21 D.Lgs 165/01 e art 1, comma 18, del D.L. 138/2011) di CCNL (Artt. 31 e 49 del CCNL 17/12/2020) in materia.

Sottoscritto dal Presidente
GARUTI DANIELE
con firma digitale