



PROVINCIA DI FERRARA

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

Determ. n. 2094 del 23/11/2023

Oggetto: DIP. TE MATR. 95398 PARTECIPAZIONE AL CORSO ONLINE ANTICORRUZIONE E APPALTI DOPO IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - 30.11.2023 CIG ZC33D6B049.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 56 del 30/11/2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e ss.mm.ii;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 del 14/12/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente n. 205 del 20/12/2022 di approvazione del PEG finanziario 2023-2025 nelle more della definizione degli obiettivi operativi nel piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- il decreto del Presidente n. 61 del 14/06/2023 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) della Provincia di Ferrara, ed in particolare la Sottosezione di programmazione 2.2 – Performance - in cui sono definiti gli obiettivi programmatici e strategici secondo i principi e criteri di cui all'art. 10 del d. lgs. 150/2009.

Visti gli atti successivi con cui sono state apportate variazioni al PEG 2023-2025.

Visto il decreto del Presidente n. 95 del 16/6/2022, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico dirigenziale di responsabilità della struttura denominata "Settore 1° Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione".

Preso atto degli obblighi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, di cui, tra l'altro, all'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 15, comma 5, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Visto il programma pervenuto da MAGGIOLI SpA, relativo ad un corso online in diretta dal titolo "Anticorruzione e appalti dopo il nuovo Codice dei contratti pubblici (d. lgs. n. 36/2023)", consistente in 4 ore di formazione, in data 30.11.2023.

Dato atto che il corso in oggetto, tenuto dall'avv. Cristiana Bonaduce, esperta ed autrice di pubblicazioni in materia di anticorruzione, trasparenza e contrattualistica pubblica:

- affronterà il tema relativo alla prevenzione della corruzione (legge n. 190/2012) in rapporto alle varie fasi del ciclo dei contratti pubblici (d. lgs. n. 36/2023) e per ciascuna fase saranno analizzati gli obblighi imposti dalla normativa

anticorruzione e, in particolare, i profili di rischio e le relative misure di prevenzione, per poi evidenziare compiti e responsabilità delle varie figure professionali (in particolare, RUP, DEC, DL e RPCT);

- dedicherà appositi focus sulle principali novità introdotte dal nuovo Codice dei contratti, con particolare riferimento alla gestione del conflitto di interessi (art. 16), ai nuovi obblighi di trasparenza e alla gestione dell'accesso.

Ravvisata l'opportunità della partecipazione al corso in parola del Dirigente del Settore I Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione, in ragione della trasversalità delle tematiche oggetto di approfondimento nell'ambito della giornata formativa di che trattasi;

Valutata la congruità della spesa, quantificata in complessivi € 290,00 come da offerta agli atti d'ufficio.

Richiamato l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, successivamente modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), che prevede che le amministrazioni, per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e che pertanto si desume che al di sotto della soglia di 5.000 euro si può provvedere ad effettuare acquisti di beni e servizi senza ricorrere al mercato elettronico medesimo.

Vista la formulazione dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 (*'Codice dei Contratti Pubblici'*) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Visto l'art. 57, comma 2, del D.L. 124/2019, in merito a *"Disapplicazione di obblighi di contenimento delle spese di regioni e enti locali"*, tra cui le spese per attività di formazione che erano state oggetto di riduzione per effetto dell'art. 6, comma 13, del D.L. 78/2010.

Acquisito, tramite procedura online, il Documento Unico di Regolarità Contributiva di MAGGIOLI SpA - C.F. 06188330150 prot. Inps 37839051 che risulta REGOLARE con validità fino al 27.1.2024;

Visti:

- gli artt. 179 e 183 del D. Lgs 267/2000 – Testo Unico Enti Locali, in sigla T.U.E.L.– con cui vengono definite le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
- il vigente Regolamento di Contabilità della Provincia di Ferrara;
- l'art. 107 del succitato T.U.E.L. che pone in capo ai dirigenti la responsabilità delle procedure d'appalto e la stipula dei contratti.

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono integralmente riportate:

1. **Di autorizzare** l'acquisto a catalogo della partecipazione del dirigente del Settore I Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione, dott. Walter Laghi, al corso online, in diretta, "Anticorruzione e appalti dopo il nuovo Codice dei

contratti pubblici (d. lgs. n. 36/2023)” - consistente in 4 ore di formazione online in data 30.11.2023 ed organizzato da MAGGIOLI SpA - CIG ZC33D6B049;

2. **Di impegnare** la spesa di iscrizione pari ad **€ 290,00=** al Cap. 1120671 'Aggiornamento del personale provinciale' – Azione 5646 'Corsi di formazione e di aggiornamento dei dirigenti' del Bilancio di Previsione 2023/2025 – gestione competenza - considerando che l'Ente non è tenuto al pagamento dell'IVA sulla somma indicata così come da disposto normativo combinato del c. 10, art. 14, Legge 537/1993 e dell'art. 10 n. 20 del DPR 633/1972;
3. **Di dare atto** che la spesa d'iscrizione verrà liquidata a seguito emissione fattura a mezzo bonifico bancario intestato a MAGGIOLI SpA - C.F. 06188330150 - Via del Carpino 8 – S. Arcangelo di Romagna RN;
4. **Di dare atto inoltre**, che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.E.L, è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti l'adozione del presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
5. **Di dare atto, infine**, che il presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella Sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito Internet della Provincia di Ferrara.

**IL DIRIGENTE
LAGHI WALTER**

Documento informatico firmato digitalmente