



## **DETERMINAZIONE**

**Determ. n. 1682 del 10/09/2026**

**Oggetto: ACQUISTO DI N. 2 CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA TECNICA - CIG BCEB2C03B8.**

### **IL DIRIGENTE**

Visti:

- La Delibera di Consiglio Provinciale n. 50 del 16/12/2025 avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028. Approvazione." e ss.mm.ii.;
- La Delibera di Consiglio Provinciale n. 55 del 23/12/2025 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2026-2028. Approvazione" e ss.mm.ii.;
- Il Decreto del Presidente n. 2 del 07/01/2026 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo Di Gestione (PEG) 2026-2028" e ss.mm.ii.;
- La Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 66 del 14/12/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del nuovo Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."
- Il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) e ss.mm.ii.;
- Il d.lgs. n. 118 del 23/06/2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e ss.mm.ii.;

Richiamati:

- l'art. 107 del succitato TUEL, che pone in capo ai dirigenti la responsabilità delle procedure d'appalto e la stipula dei contratti;
- il Decreto del Presidente n. 105 del 04/10/2024, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico dirigenziale di responsabilità della struttura denominata "Settore 1 Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione";

Preso atto:

- dell'offerta formativa pervenuta da Legislazione Tecnica Srl relativa ai seguenti corsi di formazione in modalità online in diretta in materia tecnica:
  - n. 1 webinar dal titolo *La nuova conferenza di servizi: impatti operativi* previsto in data 22/09/2026 dalle 14.30 alle 18.30 per un totale di 4 ore di lezione;
  - n. 1 webinar dal titolo *Revisione prezzi negli appalti pubblici: istruzioni operative per RUP, DL e uffici gara* previsto in data 13/10/2026 dalle 16.00 alle 18.00 per un totale di 2 ore di lezione;
- della richiesta della Responsabile presso il Servizio Interventi Straordinari e Antisismica finalizzata alla partecipazione alla formazione in parola dei dipendenti matricole 95409 e 95348 in servizio presso la medesima struttura;

Considerato che i corsi in oggetto affrontano tematiche pratiche, operative ed estremamente aderenti all'attività quotidiana gestita dai settori tecnici ed amministrativi dell'Ente e in particolare:

- relativamente al corso *"La nuova conferenza di servizi: impatti operativi"*.

- l'istituto della Conferenza di Servizi che costituisce lo strumento primario per la semplificazione dell'azione amministrativa, l'accelerazione dei procedimenti e il raccordo tra le diverse Amministrazioni pubbliche nei procedimenti di rilevante impatto sul territorio e sulla collettività;
  - la corretta gestione dei modelli di svolgimento, del meccanismo del silenzio-assenso, dell'intervento del Rappresentante Unico e della gestione dell'eventuale rimedio oppositivo da parte delle amministrazioni dissenzienti qualificate richiede un elevato livello di competenza specialistica per evitare rallentamenti, illegittimità, ricorsi o contenziosi ai danni dell'Ente;
  - la formazione dei tecnici istruttori del SAS permetterà all'Amministrazione di garantire tempi certi ai cittadini e alle imprese, riducendo l'impatto burocratico e migliorando la tempestività della conclusione dei procedimenti istruttori e decisorii;
- relativamente al corso *"Revisione prezzi negli appalti pubblici: istruzioni operative per RUP, DL e uffici gara"*:
- a seguito dell'entrata in vigore del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) e delle relative norme integrative e correttive, l'applicazione delle clausole di revisione prezzi negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è diventata un adempimento normativo vincolante e di delicata applicazione operativa;
  - l'adeguamento dei prezzi incide direttamente sul quadro economico degli interventi, sul calcolo dei SAL e su contabilità, quadro economico e coperture finanziarie;
  - l'aggiornamento tecnico fornito al personale dell'Ente (RUP, Direttori dei Lavori, DEC, Funzionari degli Uffici Gara e Servizi Finanziari) risulta indispensabile per consentire una corretta costruzione dei bandi di gara, un'idonea gestione delle istanze e delle richieste degli appaltatori e la tempestiva verifica degli indici ufficiali di riferimento, tutelando al contempo la regolarità contabile dell'Ente e prevenendo contenziosi con gli operatori economici;

Ravvisata l'opportunità della partecipazione al corso in parola dei dipendenti matricole 95409 e 95348, in forza presso il Servizio Interventi Straordinari e Antisismica di questa Provincia;

Valutata e ritenuta congrua l'entità della spesa, quantificata in complessivi € 387,00, ossia € 325,00 per il corso dal titolo *La nuova conferenza di servizi: impatti operativi* ed € 2,00 di spese di bollo ed € 60,00 per il corso dal titolo *Revisione prezzi negli appalti pubblici: istruzioni operative per RUP, DL e uffici gara* per il quale non è prevista l'applicazione dell'imposta di bollo come previsto dal DPR 642/1972 (Tariffa - Allegato A, Articolo 13), essendo formazione esente Iva, come da offerta agli atti d'ufficio;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, successivamente modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), che prevede che le amministrazioni, per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e che pertanto si desume che al di sotto della soglia di 5.000 euro si può provvedere ad effettuare acquisti di beni e servizi senza ricorrere al mercato elettronico medesimo;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto dei corsi di formazione dal titolo *La nuova conferenza di servizi: impatti operativi* e *Revisione prezzi negli appalti pubblici: istruzioni operative per RUP, DL e uffici gara* di cui detto in premessa;

Vista la nuova formulazione dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 *'Codice dei Contratti Pubblici'*;

Considerate le disposizioni contenute nell'art. 57, comma 2, del D.L. 124/2019, relative alla *"Disapplicazione di obblighi di contenimento delle spese di regioni e enti locali"*, tra cui le spese per attività di formazione che erano state oggetto di riduzione per effetto dell'art. 6, comma 13, del D.L. 78/2010;

Acquisito, tramite procedura online, il Documento Unico di Regolarità Contributiva di Legislazione Tecnica Srl – C.F. 05383391009 - prot. Inps n. 54191404 che risulta REGOLARE con validità fino al 16/09/2026;

Effettuata visura camerale sulla piattaforma Infocamere dalla quale risulta che la posizione di Legislazione Tecnica Srl è REGOLARE;

Su proposta del sottoscritto Responsabile del Procedimento

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono integralmente riportate:

1. Di autorizzare l'acquisto a catalogo e la partecipazione dei dipendenti matricole 95409 e 95348 corsi di formazione dal titolo *La nuova conferenza di servizi: impatti operativi e Revisione prezzi negli appalti pubblici: istruzioni operative per RUP, DL e uffici gara* organizzati da Legislazione Tecnica Srl e che si terranno in date 22/09/2026 e 13/10/2026 consistenti rispettivamente in 4 e 2 ore di formazione online– CIG BCEB2C03B8 – senza ricorrere al mercato elettronico trattandosi di acquisto inferiore a 5.000,00 euro;
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 387,00 al Capitolo 1120671 'Aggiornamento del personale provinciale' - Azione 2197 'Corsi di formazione e di aggiornamento del personale' del Bilancio di Previsione 2026-2028 – gestione competenza, come di seguito indicato:
  - quanto ad € 327,00 per il corso *La nuova conferenza di servizi: impatti operativi* di cui € 325,00 per la formazione ed € 2,00 per spese di bollo;
  - quanto ad € 60,00 per il corso *Revisione prezzi negli appalti pubblici: istruzioni operative per RUP, DL e uffici gara*;considerando che l'Ente non è tenuto al pagamento dell'IVA sulla somma indicata così come da disposto normativo combinato del c. 10, art. 14, Legge 537/1993 e dell'art. 10 n. 20 del DPR 633/1972;
3. Di procedere:
  - all'ordinazione e alla liquidazione della spesa secondo le modalità previste dal vigente Regolamento di Contabilità;
  - alla liquidazione delle spese di iscrizione a seguito emissione fatture a mezzo bonifico bancario intestato a Legislazione Tecnica Srl – C.F. 05383391009 - Via dell'Architettura, 16 00144 Roma (RM);
4. Che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.E.L., è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti l'adozione del presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
5. Che il presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella Sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito Internet della Provincia di Ferrara.

**IL DIRIGENTE  
LAGHI WALTER**

**Documento informatico firmato digitalmente**